



แผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนบ้านกวาง

ประจำปีการศึกษา

2567

2

5

6

7



โรงเรียนบ้านกวาง

อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2



คำนำ

โรงเรียนบ้านกู่วา อำเภอสหัสขันธ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ ของโรงเรียนบ้านกู่วา อำเภอสหัสขันธ์ และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด โดยกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท ขยายโอกาสเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึง ครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ และมีคุณภาพ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ในการจัดทำแผนปฏิบัติการครั้งนี้ ประกอบด้วย สภาพปัจจุบัน ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สรุปงบประมาณ/โครงการ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม และการกำกับติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

ขอขอบคุณคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้สำเร็จลุล่วงเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา ส่งผลให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามศักยภาพเท่าเทียมกัน

นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา



ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

ในการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ สถานศึกษาดำเนินการตามภาระหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ที่กำหนดไว้ในมาตรา ๔๘ โดยให้สถานศึกษาจัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกปี

โรงเรียนได้ดำเนินการประชุมหารือกับคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง นำเสนอรวบรวมข้อมูล ผลงาน ตามสาระการเรียนรู้ ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๗ และจัดทำรายงานเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....

นายลูกันัน แวดือระ
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านกู่วา



สารบัญ

เรื่อง		หน้า
คำนำ		
สารบัญ		
ส่วนที่	๑ บทนำ	
	๑.๑.ข้อมูลทั่วไป	๑
	๑.๒.ข้อมูลนักเรียน	๙
	๑.๓.ข้อมูลบุคลากร	๑๐
ส่วนที่	๒ ทิศทางของสถานศึกษา	
	๒.๑.มาตรฐานการศึกษา	๑๒
	๒.๒.ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	๑๕
	๒.๓.นโยบายและจุดเน้นสพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๗
	๒.๔.นโยบายและจุดเน้นสพป.นธ.๒ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐
	๒.๕.กลยุทธ์สถานศึกษาโรงเรียนบ้านกุว้า	๒๓
ส่วนที่	๓ แผนการใช้งบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒๔
	๓.๑.โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กและผู้เรียน	๒๖
	๓.๒.โครงการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กและผู้เรียนเป็นสำคัญ	๖๓
	๓.๓.โครงการส่งเสริมกระบวนการบริหารและการจัดการ	๗๗
	๓.๔.โครงการส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของเด็กและผู้เรียน	๑๐๘
	๓.๕.โครงการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๑๓๙
	๓.๖.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๑๕๒
	๓.๗.โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทางการเงินและพัสดุ	๑๗๔
	๓.๘.โครงการกิจกรรมของระดับปฐมวัย	๑๙๔
	๓.๙.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)	๒๔๔
	ภาคผนวก	
	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒๖๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การปฏิรูปการบริหารงานภาครัฐของรัฐบาลไทย กำลังเป็นประเด็นที่รัฐบาลประเทศต่างๆทั่วโลกให้ความสนใจ และจับตามอง เนื่องจากความตื่นตัวในการรับรู้ข่าวสารของประชากรทั่วโลกที่เป็นไปอย่างกว้างขวาง มีผลต่อการรับรู้ ในการบริหารเพื่อประชากรมากขึ้น ประชาชนได้รับการยกระดับให้สูงขึ้นประกอบกับหลายประเทศรวมทั้งประเทศไทยต่างประสบภาวะวิกฤตทางด้านเศรษฐกิจ ซึ่งสาเหตุส่วนหนึ่งเกิดจากการหย่อนประสิทธิภาพ ในการบริหารบ้านเมือง การบริหารงานด้านต่างๆของประเทศโดยยังไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่มีความรุนแรงและมีอัตราเร่งที่สูงมาก ดังเห็นได้จากอัตราการแข่งขันของประเทศไทยที่มีแนวโน้มลดลง ด้วยเหตุนี้รัฐบาลจึงได้ปรับกลยุทธ์ในการบริหารงานภาครัฐใหม่ภายใต้แนวคิดที่มุ่งเน้นผลงานหรือผลสัมฤทธิ์(Result based Management) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพงานของภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น มีความคุ้มค่าและเป็นรูปธรรม

ในส่วนของการบริหารงบประมาณ ได้มีการปฏิรูปการบริหารงบประมาณแบบใหม่โดยใช้แบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance – Based Budgeting) เป็นแกนหลักในการขับเคลื่อน เพื่อปรับระบบงบประมาณของประเทศโดยกระจายอำนาจการบริกรงบประมาณให้หน่วยงานมีอิสระคล่องตัวในการบริหารงานให้คุ้มค่าตลอดจนรับผิดชอบและนำส่งผลงานแก่สาธารณชนได้อย่างมีคุณภาพ การบริหารงบประมาณแบบ PBB เป็นระบบงบประมาณที่แสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างงบประมาณที่ได้ใช้ไปกับผลงานว่ามีความเชื่อมโยงสัมพันธ์กันมากน้อยเพียงไร คุ้มค่ามากน้อยเพียงไร นอกจากนี้การบริหารงบประมาณแบบPBB ยังเป็นระบบการทำงานที่ผสมผสานระหว่างการวางแผนการจัดทำงบประมาณ การตรวจสอบ ติดตาม ทบทวนผลงาน ฯลฯ และที่สำคัญหน่วยงานต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อผลงานที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นมา สำหรับผลงานในความหมายของ PBB หมายถึง ผลลัพธ์และผลผลิต ส่วนกำหนดหลักที่ใช้เพราะว่าสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจว่า ผลลัพธ์หรือผลผลิตใดบ้างที่เป็นรูปธรรม สามารถบ่งบอกคุณภาพและประสิทธิภาพได้ชัดเจนโดยอาศัยตัวชี้วัดผลงานเป็นเครื่องมือประกอบการจัดผลงาน

การนำแผนกลยุทธ์บริหารงบประมาณแบบ PBB เข้ามาใช้ในการบริการการศึกษาโดยในปี พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปรับปรุงระบบบริหารงบประมาณ โดยเชื่อมโยงกับการบริหารงบประมาณในระบบเต็มรูปแบบใน พ.ศ.๒๕๔๓ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติและกรมสามัญศึกษา ได้เลือกจังหวัดและโรงเรียนนำร่องโดยกระจายออกไปจำนวน ๓๗ โรงเรียน พ.ศ. ๒๕๔๔ คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติได้จัดเตรียมวิทยากร แก่นำระดับจังหวัดเพื่อขยายผลไปยังโรงเรียนต่างๆ ในปีพ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นปีแรกที่ทุกโรงเรียนได้กำหนดแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนขึ้นใช้เองโดยกำหนดเป็นแผนระยะ ๕ ปี (๒๕๔๕-๒๕๔๙)

โรงเรียนได้กำหนดแผนกลยุทธ์จัดการศึกษาขึ้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๗ โดยความร่วมมือของ คณะครูผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ใช้ในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ๖ ขั้นตอนคือ

๑. การศึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับภาพรวมของโรงเรียน
๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน
๓. การประเมินสถานภาพของโรงเรียน
๔. การวางทิศทางของโรงเรียน



๕. การกำหนดกลยุทธ์ของโรงเรียน
๖. การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ
๗. การวางแผนงบประมาณระยะปานกลาง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๗ โรงเรียนได้ปรับปรุงแผนกลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนให้ครอบคลุมและเหมาะสม โดยเฉพาะการตอบสนองกลยุทธ์หลักของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑ ตลอดจนรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อใช้เป็นหลักการในการวางแผนการบริหารงานประจำปีต่อไป

๑. สภาพปัจจุบันของโรงเรียน

๑.๑ ประวัติ

โรงเรียนบ้านกุ่มวาเปิดทำการสอนครั้งแรกเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๔๙๐ มีนายปรีดา ตาชา ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ อาคารเรียนเป็นอาคารเรียนชั่วคราว สร้างด้วยไม้กล่ม หลังคามุงจาก สร้างในที่ดินของเอกชน เปิดทำการสอนตั้งแต่ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ มีนักเรียนทั้งหมด ๘๔ คน

ในปี พุทธศักราช ๒๔๙๕ มีคำสั่งย้าย นายปรีดา ตาชา ไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบ้านบาโงกือเต และนายก็ฟูก แซ่เหล้า ครูใหญ่โรงเรียนบ้านบาโงกือเต มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบ้านกุ่มวา เนื่องจากโรงเรียนตั้งอยู่ในที่ดินของเอกชนครูใหญ่ คณะครู ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ปกครอง และประชาชน ได้ร่วมมือกันดำเนินการปลูกสร้างที่ตั้งของโรงเรียนบ้านกุ่มวาในปัจจุบันนี้

ในวันที่ ๑๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๐๓ มีคำสั่งย้าย นายก็ฟูก แซ่เหล้า ไปดำรงตำแหน่ง ครูใหญ่โรงเรียนบ้านบาโงกือเต และแต่งตั้ง นายเจ๊ะโระ๊ะ ยูโซะอับดุลเลาะ ครูโรงเรียนรักษาการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบ้านกุ่มวา และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูใหญ่

ในปี พุทธศักราช ๒๕๑๒ โรงเรียนได้รับงบประมาณ จากกองสลากกินแบ่งรัฐบาล จำนวน ๒๒๕,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นห้าพันบาท) สร้างอาคารเรียนแบบ ๐๑๗ จำนวน ๕ ห้องเรียน และสร้างส้วม ๑ ที่นั่ง

ในปี พุทธศักราช ๒๕๒๔ โรงเรียนได้รับงบประมาณ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาท) สร้างโรงฝึกงาน

ปี พุทธศักราช ๒๕๒๕ โรงเรียนได้รับงบประมาณ จำนวน ๑๙๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันบาท) ต่อเติมชั้นล่างของอาคาร แบบ ๐๑๗ จำนวน ๔ ห้องเรียน และโรงเรียนได้จัดงบประมาณเพื่อติดตั้งไฟฟ้าในห้องเรียน ห้องละ ๑ ชุด

ปี พุทธศักราช ๒๕๒๖ โรงเรียนได้รับงบประมาณ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาท) จากกระทรวงสาธารณสุข สร้างประปา ขนาดเล็ก

ปี พุทธศักราช ๒๕๒๘ โรงเรียนได้รับงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท) สร้างโรงเพาะชำ จำนวน ๑ หลัง

ปี พุทธศักราช ๒๕๒๙ โรงเรียนจัดสร้างป้ายชื่อโรงเรียนกเสาประตูรั้ว แบบคานเสริมเหล็ก และป้ายชื่อโรงเรียนด้วยอิฐฉาบปูนเรียบ



ปี พุทธศักราช ๒๕๓๐ โรงเรียนได้รับงบประมาณ ซ่อมแซม อาคารเรียน แบบ ป.๑ ก จำนวน ๒๑,๒๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาท)

ปี พุทธศักราช ๒๕๓๗ โรงเรียนเปิดขยายโอกาสทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๓๗ เปิดสอนในระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑

ปี พุทธศักราช ๒๕๓๘ โรงเรียนได้รับงบประมาณ สร้างอาคารเรียนแบบ สปช ๑๐๕/๒๙ จำนวน ๑,๖๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนสี่หมื่นบาท) และสร้างสนามบาสเกตบอล จำนวน ๑ สนาม งบประมาณ ๑๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาท)

ปี พุทธศักราช ๒๕๓๙ โรงเรียนได้รับงบประมาณ จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาท) สร้างส้วม ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ หลัง

ปี พุทธศักราช ๒๕๔๑ โรงเรียนได้รับงบประมาณ จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาท) สร้างส้วม ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ หลัง

ปี พุทธศักราช ๒๕๔๒ โรงเรียนได้รับงบประมาณ มียาชาวา จำนวน ๑๑๐,๙๒๗ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยยี่สิบเจ็ดบาท) และได้รับงบประมาณ ต่อเติมอาคารเรียน แบบ สปช ๑๐๕/๒๙ จำนวน ๒ ห้องเรียนงบประมาณ ๑๘๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาท)

ปี พุทธศักราช ๒๕๔๓ โรงเรียนได้รับงบประมาณ ต่อเติมอาคารเรียนแบบ สปช ๑๐๕/๒๙ เพิ่มอีก ๒ ห้อง จำนวน ๑๗๙,๑๗๕ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบห้าบาท)

ในคืนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๔๔ เวลาประมาณ ๒๓.๓๐ น. อาคารเรียน แบบ ป.๑ ก. ถูกวางเพลิงไหม้ หมดทั้งหลัง มูลค่าเสียหายประมาณ ๒๔๔,๓๗๘ บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันสามร้อยเจ็ดแปดบาท)

วันที่ ๒ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๔๔ โรงเรียนได้รับงบประมาณ สร้างอาคารเรียนแบบ สปช ๑๐๕/๒๙ จำนวน ๑๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบหกล้านบาท) แทนอาคารเรียนที่ถูกวางเพลิงไหม้

ในคืนวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๐ เวลาประมาณ ๑๙.๒๕ น. อาคารเรียนแบบ ๐๑๗ ถูกวางเพลิงไหม้ หมดทั้งหลัง และในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ โรงเรียนได้รับงบประมาณ ๓๔๒,๘๐๐ (สามแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยบาท) สร้างอาคารเรียนแบบ สปช.๑๐๕/๒๙ จำนวน ๑ หลัง

เมื่อพุทธศักราช ๒๕๑๔ และวันที่ ๓๐ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๒๕ นายเจ๊ะโวะ ยูโซะอับดุลเลาะ เกษียณอายุราชการ/สำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดนราธิวาส จึงแต่งตั้ง นายอดิศักดิ์ เจ๊ะปือราเฮง ครูโรงเรียนบ้านกัว ดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบ้านกัว

และวันที่ ๑ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๒๕ ได้ปรับปรุงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกัว และวันที่ ๓๐ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๔๖ นายอดิศักดิ์ เจ๊ะปือราเฮง เกษียณอายุราชการ นายฮาเซ็ม สิริโก ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านสาเยะ ย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านกัว

เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๔๗ ปรับปรุงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกัว
มีวิทยฐานะชำนาญการ



เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๕๙ และ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๕๔ นายฮาเซ็ม สิริโก ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโตะเต็ง ระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๕๔ นายอับดุลเลาะ บอราเอ็ง ครูโรงเรียนบ้านกู่วา รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา จนถึง วันที่ ๑๙ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๕๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒ มีคำสั่งย้าย นายอัยยัร สะมะสะ จากการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปอเนาะ ให้มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา

เมื่อวันที่ ๓๑ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๑ นายอัยยัร สะมะสะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา ได้เกษียณอายุราชการ และได้มี นายอับดุลเลาะ บอราเอ็ง ครูโรงเรียนบ้านกู่วา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา

เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๒ ได้มี นายมูหามะสือลาม ตาเล๊ะ ครูโรงเรียนโคกมือบามิตรภาพ ที่ ๒๒๓ มารับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา

เมื่อตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๓ ได้มี นายอัสมาน สามะ ครูโรงเรียนบ้านกู่วา ดำรงตำแหน่ง รักษาการแทน ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา

ปัจจุบัน มีนายอิสมาแอ เปาะโย ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา

โรงเรียนบ้านกู่วา เปิดสอนในระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีพื้นที่ทั้งสิ้น ๓ ไร่ ๑๐ ตารางวา

มีอาคารเรียน ๔ หลัง ๒๒ ห้องเรียน

อาคารโรงฝึกงาน ๑ หลัง

ส้วม ๕ หลัง

สนามบาสเกตบอล ๑ แห่ง

โรงเรียนดำเนินการจัดการศึกษาที่สำคัญคือ

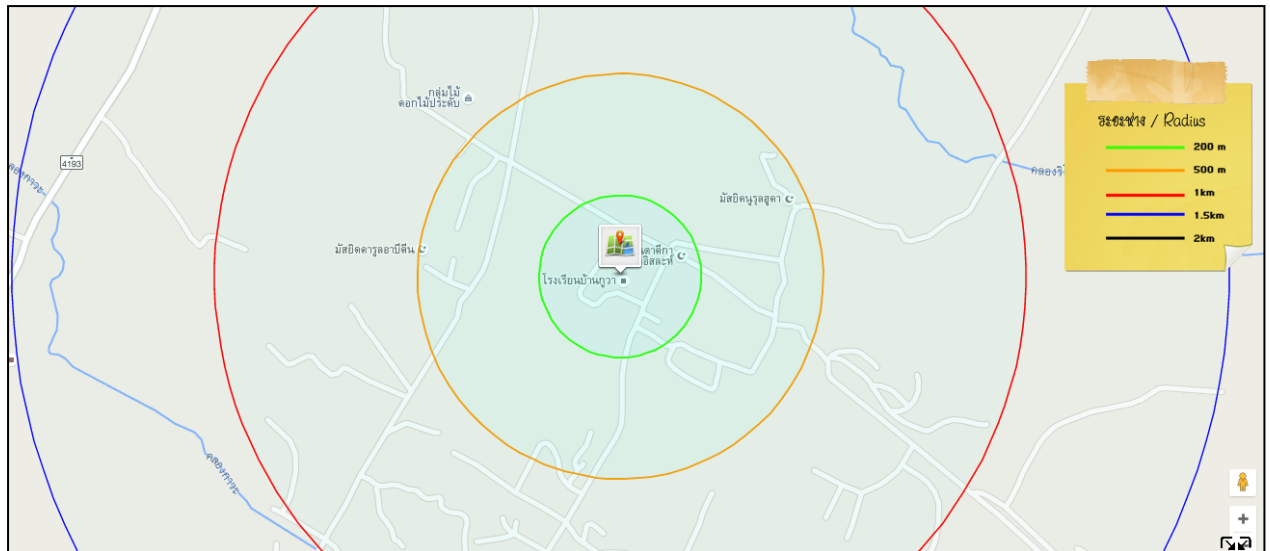
๑. จัดการศึกษาระดับปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึง ชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๒. จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๓. จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ขยายโอกาสทางการศึกษา) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๔. จัดการศึกษาอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ (อิสลามแบบเข้ม) ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านกู่วา มี นายอิสมาแอ เปาะโย เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา

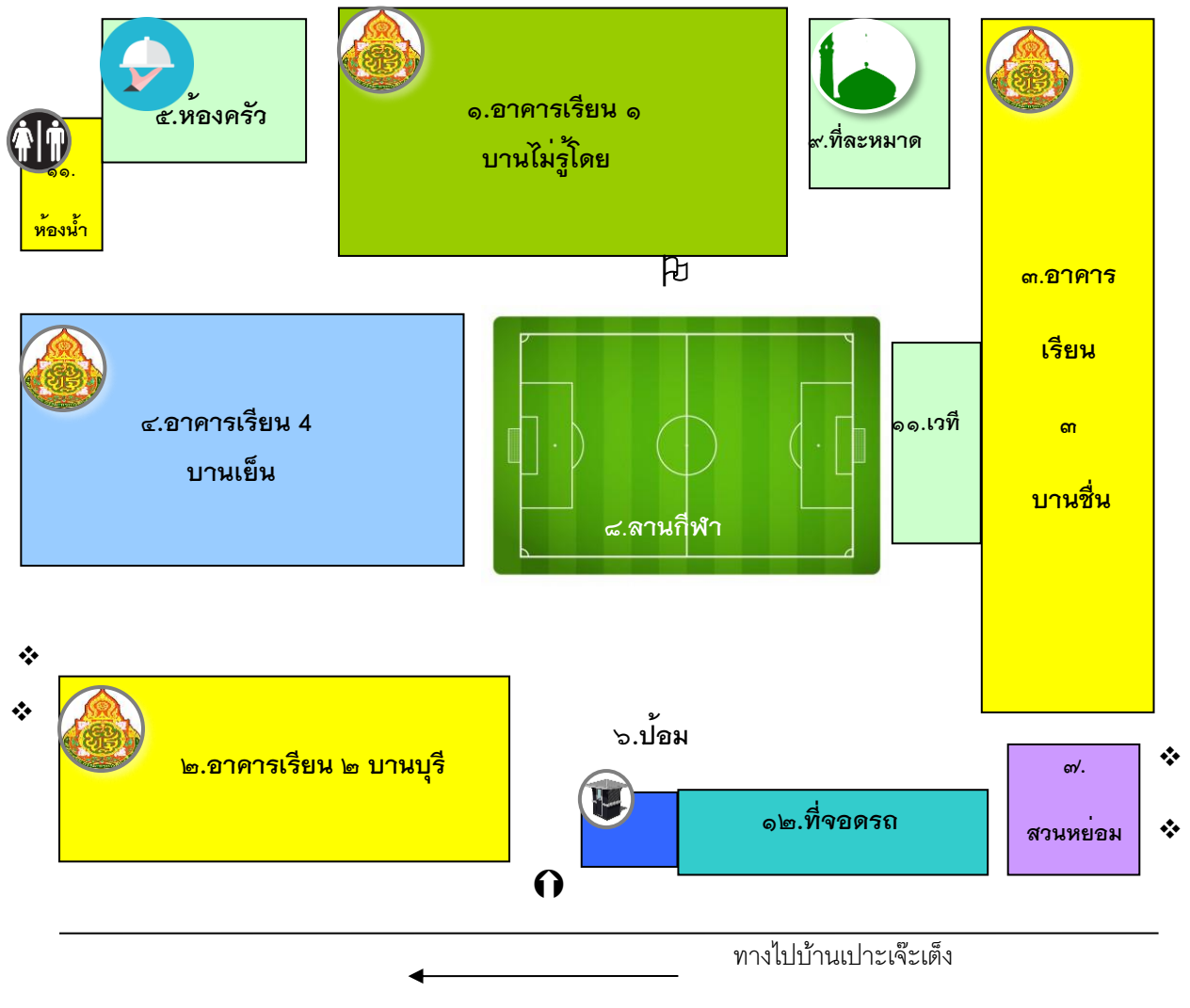
ข้าราชการครู	๑๕	คน
พนักงานราชการ	๗	คน
ครูอิสลามศึกษา	๔	คน
คณะกรรมการสถานศึกษา	๑๕	คน
ลูกจ้างชั่วคราว (นักการภารโรง)	๐	คน
พนักงานรักษาความปลอดภัย	๑	คน
เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	คน
นักเรียน	๒๘๔	คน

แผนที่ตั้ง โรงเรียนบ้านกู่วา

โรงเรียนบ้านกู่หวา หมู่ที่ ๕ ตำบลริโก อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๖๑๔๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ ระยะทาง ๑๗ กิโลเมตร



แผนผังบริเวณโรงเรียนบ้านกู่วา



๒ หมายถึง เสาธงชาติ

❖ หมายถึง แท่งเก็บน้ำ

➡ หมายถึง ประตูทางเข้า

๑ อาคารเรียน ๑ บ้านไม้รั้วริย	๗ สวนหย่อมและร้านกาแฟ
๒ อาคารเรียน ๒ บ้านบุรี	๘ ลานกีฬา(สนามฟุตบอล)
๓ อาคารเรียน ๓ บ้านขึ้น	๙ อาคารละหมาด
๔ อาคารเรียนใหม่ ๔	๑๐ เวที กิจกรรม
๕ ห้องครัว(โรงอาหาร)	๑๑ ห้องน้ำนักเรียน
๖ ป้อมยามรักษาการณ์	๑๒ ที่จอดรถ



การจัดการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรอิสลามในโรงเรียนของรัฐ (อิสลามศึกษาแบบเข้มหรือสองระบบ) สอนในระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ขยายโอกาสทางการศึกษา)

๑.๒ โครงสร้างการบริหารโรงเรียน

โรงเรียนได้จัดทำแผนภูมิการบริหารโรงเรียนเอาไว้โดยประกอบด้วยภาคส่วนดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วยองค์คณะบุคคล ๑๓-๑๕ คน มาจากตัวแทนของผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา ศิษย์เก่า ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนผู้ปกครอง ครูในโรงเรียนและผู้บริหารโรงเรียนเป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. ผู้บริหารโรงเรียน เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้บริหารจัดการภายในโรงเรียนตามบทบาทและหน้าที่ที่กำหนด และตามที่คณะกรรมการสถานศึกษาเสนอแนะ

๓. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ประกอบด้วยผู้บริหาร รองผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารต่างๆ จำนวน ๔ คน โดยมีผู้บริหารโรงเรียนเป็นกรรมการและเลขานุการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาดำเนินงานให้เป็นไปตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ แก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ ประกอบด้วยผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ทุกคน มีหน้าที่ให้คำปรึกษาในสายงานที่รับผิดชอบแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการบริหารงาน

๕. ผู้อำนวยการโรงเรียน มีหน้าที่ประสานงานหัวหน้างานบริหารต่างๆและครูให้ดำเนินงานไปตามแผนปฏิบัติงานที่ได้กำหนด ตลอดจนการนิเทศกำกับ ดูแล

๖. งานบริหารฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วยงานบริหารวิชาการ งานบริหารบุคคล งานบริหารงบประมาณ และงานบริหารทั่วไปที่ได้รับการแต่งตั้งรับผิดชอบโครงการประจำปี

๗. โครงการ ทุ้งงานประกอบด้วยโครงการประจำปี งานละ ๑ โครงการ ตามนโยบาย-กลยุทธ์ของโรงเรียน

๘. กิจกรรม เป็นกิจกรรมย่อย ประจำปีโครงการที่ครอบคลุมงานต่างๆในขอบข่ายของงานบริหารหลัก และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา แต่ละกิจกรรมมีผู้รับผิดชอบดำเนินงานและบริหารงานที่ได้รับอนุมัติ



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านกุวา



แผนภาพที่ ๔ โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน



๑.๓ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

๑.๓.๑ ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนนักเรียน

ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม		
อนุบาล ๑	๗	๔	๑๑	๑	นับถือศาสนา อิสลาม ๑๐๐ %
อนุบาล ๒	๑๓	๑๐	๒๓	๑	
อนุบาล ๓	๙	๗	๑๖	๑	
รวมอนุบาล	๒๙	๒๑	๕๐	๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๘	๘	๒๖	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๘	๑๓	๒๑	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๙	๑๐	๑๙	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๗	๑๔	๓๑	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๒๑	๖	๒๗	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๔	๑๔	๒๘	๑	
รวมประถมศึกษา	๘๗	๖๕	๑๕๒	๖	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๖	๑๒	๒๘	๑	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๒	๕	๑๗	๑	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๓	๘	๒๑	๑	
รวมมัธยมศึกษา	๔๑	๒๕	๖๖	๓	
รวมทั้งสิ้น	๑๕๗	๑๑๑	๒๖๘	๑๒	



๑.๓.๒ ข้อมูลครูและบุคลากรของโรงเรียน

ตารางที่ ๒ แสดงข้อมูลครูและบุคลากรด้าน ศาสนา ตำแหน่ง วุฒิและวิชาเอก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ/วิชาเอก	หมายเหตุ
๑.	นายอิสมาแอ เปาะโย	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บริหารการศึกษา	
๒.	นายอุสมาน สามะ	ครู	คบ./คณิตศาสตร์	
๓.	นายอารีฟิน ตะโละโก	ครู	คบ./ศิลปะ	
๔.	นางนุรรีดา มามะ	ครู	คบ./ประถมศึกษา	
๕.	นางสุนีย์ บอราเฮ้ง	ครู	คบ./ปฐมวัย	
๖.	นางมารีนา กูแหมะ	ครู	คบ./ปฐมวัย	
๗.	นายอายุส เจ๊ะอาแซ	ครู	คบ./ภาษาไทย	
๘.	นายฟัยรูชี อาแว	ครู	คบ./คณิตศาสตร์	
๙.	นายลุกมัน มะสะ	ครู	คบ./ภาษาอังกฤษ	
๑๐.	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี	ครู	คบ./ภาษาอังกฤษ	
๑๑.	นางสาวไอนุ แวดือระ	ครู	คบ./คณิตศาสตร์	
๑๒.	นางสาวปาติอมา ดารอมิง	ครู	บธ.บ./คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
๑๓.	นางสาวสุชนา ตอแลมา	ครูผู้ช่วย	คบ./ภาษาไทย	
๑๔.	นางสาวซุวรา อาลี	ครูผู้ช่วย	คบ./ภาษาไทย	
๑๕.	นางสาวฟาตีฮะห์ อาแว	ครูผู้ช่วย	คบ./วิทยาศาสตร์	
๑๓.	นางชุมดี ไทยกลาง	ครู	คบ./เกษตรกรรม	ช่วยราชการ
๑๔.	นางสุกัญญา ขุนธนูศิลป์	ครู	คบ./สังคมศึกษา	ช่วยราชการ
๑๕.	นางนุรฮายาตี ต่วนดอเลาะ	พนักงานราชการ	คบ./ปฐมวัย	
๑๖.	นางยะ กิละ	พนักงานราชการ	คบ./สังคมศึกษา	
๑๗.	นายอารินทร์ โออรรณัฐ	พนักงานราชการ	คบ./วิทยาศาสตร์	
๑๘.	นายอุสมาน ยะโก๊ะ	พนักงานราชการ	คบ./พลศึกษา	
๑๙.	นางกุนิเดห์ อับดุลเลาะ	พนักงานราชการ	คบ./ปฐมวัย	
๒๐.	น.ส.ซาอิดะห์ จราแว	พนักงานราชการ	ศศบ./มลาญศึกษา	
๒๑.	นายต่วนโซ๊ะ ต่วนดอเลาะ	พนักงานราชการ	คบ./นิติศาสตร์อิสลาม	
๒๒.	นายปอตรี มะนอ	วิทยากรอิสลามศึกษา	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	
๒๓.	นายมะยาก็ รอยะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	
๒๔.	นางสาวนุรไอนี มะกอเซ็ง	วิทยากรอิสลามศึกษา	คบ./นิติศาสตร์อิสลาม	
๒๕.	นางสาวกามีละห์ มะยู	วิทยากรอิสลามศึกษา	คบ./นิติศาสตร์อิสลาม	
๒๖.	นายไพศาล มุสตอปา	เจ้าหน้าที่ ปรก.	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	
๒๗.	นายเยอร์ฮารี เจ๊ะแล	ธุรการโรงเรียน	ปวส/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	



๑.๔ การกิจของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านกุ่มวา เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ จังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๕ ตำบลวังน้ำเย็น อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ ๔๖๑๔๐ มีการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ หมู่ที่ ๔ และพื้นที่หมู่ที่ ๕ ตำบลวังน้ำเย็น อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ดังต่อไปนี้

๑.๔.๑ จัดการเรียนรู้การสอนตามหลักสูตรต่อไปนี้

๑.๔.๑.๑ หลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา ๒๕๕๑ โดยมีแนวทางการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับนักเรียนก่อนประถมศึกษาดังนี้

๑. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ
๒. กิจกรรมสร้างสรรค์
๓. เกมการศึกษา
๔. กิจกรรมกลางแจ้ง
๕. กิจกรรมเสริมประสบการณ์
๖. กิจกรรมเสรี

๑.๔.๑.๒ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และ หลักสูตรสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยการจัดการเรียนรู้ตามสาระและมาตรฐานการเรียนรู้พื้นฐาน จำนวน ๘ สาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. สาระภาษาไทย
๒. สาระคณิตศาสตร์
๓. สาระวิทยาศาสตร์
๔. สาระสังคม ศาสนา และวัฒนธรรม
๕. สาระสุขศึกษาและพลศึกษา
๖. สาระศิลปะ
๗. สาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี
๘. สาระภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)
๙. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โดยกำหนดหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒ ระดับชั้น ตามระดับการพัฒนาของผู้เรียนในโรงเรียนดังนี้

ระดับชั้นที่ ๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

ระดับชั้นที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

ส่วนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้พัฒนาขีดความสามารถของตนเองตามศักยภาพเพิ่มเติมจาก ๘ สาระวิชา เน้นการพัฒนาที่สำคัญคือ การพัฒนาองค์รวมของการเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้านทั้ง ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม หรือจัดสอนนโยบายในการสร้างให้เยาวชนของชาติเป็นผู้มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพ มีรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ คือ

- กิจกรรมแนะแนว
- กิจกรรมนักเรียน



ส่วนที่ ๒

ทิศทางของสถานศึกษา

การกำหนดทิศทางของสถานศึกษา ช่วยให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีความชัดเจนมากขึ้นรู้สถานภาพของตนเองก่อนว่าอยู่ในสถานภาพที่ต้องปรับ ขยาย แก้ไข หรือพัฒนาอะไรบ้างในการกำหนดทิศทางของสถานศึกษา ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และเป้าหมาย ผลผลิตหลักซึ่งทางโรงเรียนได้ร่วมกันกำหนดขึ้นดังนี้

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

- ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก



มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
 ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๗) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรอิสลามแบบเข้ม

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

๕) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามหลักสูตรอิสลาม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
 และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ
 การจัดการเรียนรู้



มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ซึ่งเกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และ มีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และ ระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา ด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชนประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ ทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อเอื้ออำนวย ประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติ ด้านอื่นๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมาย ที่กำหนด

๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่

- ๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่เราทำมาทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่น ๆ น มาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจ และสังคมโลกสมัยใหม่
- ๒) “ปรับปรุงปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต
- ๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับปรุงแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปรุงปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกายใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัยมีจิตสาธารณะ รับผิดชอบ ต่อสังคมและ ผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้องมี ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มี



นิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ ที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติ สุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเองและท ำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจสิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศ อย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้โดยเป็นการดำเนินการ บนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ใน การกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีขีดสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ระบบกา รท างานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ความมัยยัสต์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่าง สิ้นเชิง นอกจากนั้น กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จ ำเป็นมีความทันสมัยมีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และ นำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการ บริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความยุติธรรมตามหลักนิติธรรม



นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

- ๑.๑ สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น
- ๑.๒ ปลุกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์ อย่างสร้างสรรค์
- ๑.๓ ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๑.๔ พัฒนabethาพและการกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

- ๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน
- ๒.๒ จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น
- ๒.๓ พัฒนาระบบการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต
- ๒.๔ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน
- ๒.๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย
- ๒.๖ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)
- ๒.๗ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่
- ๒.๘ ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา
- ๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

- ๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน
- ๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนอย่าง



รอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ ๑๕-๒๔ ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

๓.๕ พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกโรงเรียนและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ



๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

- ๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)
- ๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาศมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบ ระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา
- ๕.๓ พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล
- ๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน
- ๕.๕ พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต
- ๕.๖ ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน
- ๕.๗ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

- ๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก
- ๖.๒ พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖.๓ พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๖.๔ เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง



นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

- ๑.๑) ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ
- ๑.๒) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

- ๒.๑) จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ
- ๒.๒) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๓) ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓) การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

- ๓.๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- ๓.๒) จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- ๓.๓) เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน
- ๓.๔) จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๖๐ คน

พื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๖๐ คน

- ๓.๕) จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

- ๓.๖) สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

๔) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

- ๔.๑) สำนักรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา
- ๔.๒) จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา
- ๔.๓) ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๕) สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

- ๕.๑) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๕.๒) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยเกียัย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส
- ๕.๓) จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖) การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

- ๖.๑) พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง
- ๖.๒) ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๖.๓) ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.
- ๖.๔) สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์



ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- ๑) การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 - ๑.๑) จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้
 - ๑.๒) จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา
 - ๑.๓) พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา
- ๒) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน
 - ๒.๑) พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)
 - ๒.๒) พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้
 - ๒.๓) ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน
- ๓) ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
 - ๓.๑) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
 - ๓.๒) พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล
 - ๓.๓) เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ
- ๔) ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ
 - ๔.๑) จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ
 - ๔.๒) กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ
 - ๔.๓) สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการ เพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
- ๕) เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน
 - ๕.๑) พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์
 - ๕.๒) ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน
 - ๕.๓) ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้
 - ๕.๔) พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน
 - ๕.๕) ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย



**จุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒**

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๓)
๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย
๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพทันสมัยและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ(ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๔)
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๕)
๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
๘. เสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๑.๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๑.๒)
- ๑.๒. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๑.๓)
- ๑.๓. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- ๑.๔. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา
- ๑.๕. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๒)
- ๑.๖. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- ๒.๑. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล(นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๑.๔ และข้อ ๒.๑)
- ๒.๒. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ(Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๒.๓)
- ๒.๓. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)(นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๒.๕)
- ๒.๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๒.๒)
- ๒.๕. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๒.๖)



กลยุทธ์สถานศึกษาโรงเรียนบ้านกัว

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ครูได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคี เครือข่าย มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และภายใต้การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

จากวิสัยทัศน์โรงเรียนมีพันธกิจในการดำเนินการดังนี้

๑. พัฒนา และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ผู้เรียนทุก
- คนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และเน้นทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๒. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องคุณธรรมจริยธรรมเพื่อให้นักเรียนเป็นคนดีของสังคม
๓. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้
๔. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ
๕. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคี เครือข่าย มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา

อัตลักษณ์

سلامงาม

เอกลักษณ์

สะอาด ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมเป็นคนดีของสังคม
๓. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ
๕. ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคี เครือข่าย มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๖. มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์สถานศึกษาโรงเรียนบ้านกัว

- กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยส่งเสริมให้ทุกกลุ่มสาระจัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
- กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับการศึกษาอิสลามศึกษาแบบเข้ม เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมเป็นคนดีของสังคม
- กลยุทธ์ที่ ๓ จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสถานศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างเครือข่าย การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่าย
- กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล



ส่วนที่ ๓

แผนการใช้งบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

แยกตามกลุ่มบริหารงานโรงเรียนกุว้า

ที่	กลุ่มบริหารงาน	งบประมาณ				รวม
		อุดหนุน รายหัว	ปัจจัย พื้นฐาน	สนับสนุน การจัด การศึกษา	อื่น ๆ	
๑	บริหารงานทั่วไป	๒๓๙,๕๑๒	-	-	-	๒๓๙,๕๑๒
๒	บริหารวิชาการ	๓๓๓,๐๐๐	-	๑๔๑,๔๓๖	-	๔๗๔,๔๓๖
๓	บริหารบุคคล	๕๕,๐๐๐	-	-	-	๕๕,๐๐๐
๔	บริหารงบประมาณ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐
๕	การศึกษาปฐมวัย	๓๘,๐๐๐	-	๒๒,๒๗๒	-	๖๐,๒๗๒
	รวม	๘๑๕,๕๑๒	-	๑๖๓,๗๐๘	-	๙๗๙,๒๒๐



รายละเอียดแผนงาน / โครงการ / ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	งาน / โครงการ	แผนงาน
๑	โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กและผู้เรียน	บริหารทั่วไป
๒	โครงการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กและผู้เรียนเป็นสำคัญ	บริหารทั่วไป
๓	โครงการส่งเสริมกระบวนการบริหารและการจัดการ	บริหารทั่วไป
๔	โครงการส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของเด็กและผู้เรียน	บริหารงานวิชาการ
๕	โครงการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	บริหารงานวิชาการ
๖	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	บริหารงานบุคคล
๗	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทางการเงินและพัสดุ	บริหารงานงบประมาณ

ระดับการศึกษาปฐมวัย

ที่	งาน / โครงการ	แผนงาน
๑	โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย	บริหารงานวิชาการ
๒	โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ	บริหารงานวิชาการ
๓	โครงการส่งเสริมส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม	บริหารงานวิชาการ
๔	โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา	บริหารงานวิชาการ

ระดับการศึกษาปฐมวัย และ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	งาน / โครงการ	แผนงาน
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)	บริหารงานวิชาการ



โครงการและกิจกรรมของ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป



โครงการ

๑ พัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของเด็กและผู้เรียน



ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กและผู้เรียน	
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕,๖ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑,๒,๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑,๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑,๒,๕,๘,๙ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๒,๓,๕	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑,๓.๕
	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑,๑.๒,๑.๓ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑,๓.๒
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรริดา มามะ	
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา	

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กและผู้เรียน นักเรียนเป็นการดำเนินงานต่อเนื่องจากกิจกรรมต่างๆ สุขภาพและโครงการบริหารอาหารกลางวันที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและผู้เรียนเกิดการพัฒนาด้านอย่างต่อเนื่องในเชิงคุณภาพ ๔ ด้าน ของการส่งเสริมสุขภาพและส่งเสริมสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ ได้แก่ เรื่องอาหารสะอาดปลอดภัย สุขอนามัย เด็กไทยฟันดี และภาวะโภชนาการ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕) มีความมุ่งหมายให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การที่นักเรียนจะประสบความสำเร็จได้นั้นขึ้นอยู่กับสุขภาพและอนามัยที่สมบูรณ์

ด้วยเหตุนี้ ทางโรงเรียนบ้านกุ่มวา อำเภอสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กและผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๒.๕ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
- ๒.๖ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ
- ๒.๗ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน



๒.๘ เพื่อปลูกฝังให้เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

มีความมุ่งหมายให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การที่นักเรียนจะประสบความสำเร็จได้นั้นขึ้นอยู่กับสุขภาพและอนามัยที่สมบูรณ์ ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา เด็กและผู้เรียนตั้งแต่อนุบาล ๑ จนถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวาทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑. เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๓.๒.๒. เด็กและผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงร้อยละ ๙๕ และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๒.๓. เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒.๔. เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๓.๒.๕. เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
- ๓.๒.๖. เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ
- ๓.๒.๗. เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน
- ๓.๒.๘. เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายทาง วัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๔. ขอบข่ายการดำเนินงาน

- ด้านเนื้อหา หมายถึง ครูประจำชั้นได้ส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้
- ด้านกิจกรรม หมายถึง การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพดีเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ซึ่งได้จัดกิจกรรมต่างๆ ดังนี้
 - กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน(กีฬาสี)กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
 - กิจกรรมตรวจสุขภาพแลโภชนาการของเด็กและผู้เรียน
 - กิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง
 - กิจกรรมการเล่นกุ่มปิ้ง
 - กิจกรรมละหมาดฎฮาและละหมาดญามาอะห์
 - กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
 - กิจกรรมอ่านอัลกุรอานและกิริออาตี
 - กิจกรรมสละมางาม
 - กิจกรรมคนดีศรีกุ่มวา
 - กิจกรรมอนามัยโรงเรียน
 - กิจกรรมจิตอาสาสามัคคีสัมพันธ์สู่ชุมชน



๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

งบประมาณ ๗๗,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	นางนุรรีดา มามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี่) ๒. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ๓. กิจกรรมสุขภาวะโภชนาการของผู้เรียน ๔. กิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง ๕. กิจกรรมการละเล่นภูมิปัญญา ๖. กิจกรรมละหมาดฎฮาละหมาดญามาอะห์ ๗. กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ๘. กิจกรรมอ่านอัลกุรอานและกวีรออาตี ๙. กิจกรรมสละมางาม ๑๐. กิจกรรมเด็กดีศรีกวา	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน ครูประจำชั้น ครูทุกคน ครูประจำชั้น ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละครั้ง	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร



	๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ		คณะกรรมการการดำเนินโครงการ
Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	สิงหาคม	ผู้บริหารและคณะกรรมการ

๖. ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

๖.๑ ผู้บริหาร คณะครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน

๖.๒ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดป้ายนิเทศและจัดทำเอกสารต่างๆ

ที่	สาระสำคัญของกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน(กีฬาสี)	พ.ค.๒๕๖๗- มี.ค.๒๕๖๘	๒๕,๐๐๐	อุสมาน ยะโก๊ะ
๒.	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๓,๐๐๐	อุสมาน ยะโก๊ะ
๓.	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพและโภชนาการของเด็กและผู้เรียน	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๖,๐๐๐	นุรรีดา มามะ
๔.	กิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๖,๐๐๐	ยะ กิละ
๕.	กิจกรรมการละเล่นภูมิปัญญา	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๔,๐๐๐	อุสมาน สามะ
๖.	กิจกรรมละหมาดฎฮาและละหมาดญา มาอะห์	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๑,๕๐๐	ถ้วนโซ๊ะ
๗.	กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐	นุรรีดา มามะ
๘.	กิจกรรมอ่านอัลกุรอานและกัรออาตี	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๖,๐๐๐	กูโนดะห์
๙.	กิจกรรมสละมางาม	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๐	นุรไอนี
๑๐.	กิจกรรมคนดีศรีกุ่มวา	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๓,๐๐๐	กูโนดะห์
๑๑.	กิจกรรมอนามัยโรงเรียน	พ.ค.๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	๘,๐๐๐	ยะ กิละ



๗. การประเมินผล

ผลผลิตและตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>มีความมุ่งหมายให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การที่นักเรียนจะประสบความสำเร็จได้นั้นขึ้นอยู่กับสุขภาพและอนามัยที่สมบูรณ์ ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา จำนวน ๒๖๘ คน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑.นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ</p> <p>๒.นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>๓.นักเรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔.นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม</p> <p>๕.นักเรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสถานะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ</p> <p>๖.นักเรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ</p>	<p>- นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงตามวัย</p> <p>- นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ</p> <p>- นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>- นักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพอย่างถูกต้อง</p> <p>- นักเรียนกล้าแสดงออกในทางถูกต้อง</p> <p>- นักเรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสถานะเสี่ยงต่อความรุนแรง</p> <p>- นักเรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ</p>	<p>- ประเมินตามโครงการ</p> <p>- ชั่งน้ำหนัก วัด ส่วนสูง</p> <p>- ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน</p> <p>- ประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษา และชุมชน</p>	<p>-แบบรายงานโครงการ</p> <p>-แบบบันทึกน้ำหนักและส่วนสูง</p> <p>-แบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>-แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน</p> <p>-แบบประเมินความพอใจ</p>



๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๘.๒ เด็กและผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๘.๓ เด็กและผู้เรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๔ เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๘.๕ เด็กและผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสถานะเสี่ยงต่อความรุนแรงโรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
- ๘.๖ เด็กและผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ
- ๘.๗ เด็กและผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน
- ๘.๘ เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธาบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลาย ทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

ผู้เสนอโครงการ
นางนุรรีดา มามะ
ครู โรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบโครงการ
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ
นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกัว



ชื่อกิจกรรม	การแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี)
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑(๕), ๑.๒(๑-๔) มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๑
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน ยะโก๊ะ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	สิงหาคม ๒๕๖๓

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

มีความมุ่งหมายให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การที่เด็กและผู้เรียนจะประสบความสำเร็จได้นั้นขึ้นอยู่กับสุขภาพและอนามัยที่สมบูรณ์ ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา จำนวนเด็กและผู้เรียน ๒๖๘ คน

๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ๒.๒.๑ เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๒.๒.๒ เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๒.๒.๓ เด็กและผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	สิงหาคม	อสมาน ยะโก๊ะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี) - ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ประเภทของกีฬาที่ใช้แข่งขัน - แบ่งคณะสี - รับสมัครนักกีฬาประเภทต่าง ๆ - ดำเนินการแข่งขันตามระยะเวลาที่กำหนด	สิงหาคม	ครูทุกคน ครูประจำชั้น ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนินโครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	สิงหาคม	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔. งบประมาณ

งบประมาณจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- | | |
|---------------------------|--------------------|
| ๑. ค่าจัดทำป้ายไวนิล | เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม | เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท |
| ๓. ค่าถ้วยและเงินรางวัล | เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท |
| ๔. ค่าบำรุงแต่ละสี | เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท |
| ๕. ค่าขบวนพาเหรด | เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท |



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๕.๒ เด็กและผู้เรียนมีเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๕.๓ เด็กและผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายอุสมาน ยะโก๊ะ

พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางนุรรีดา มามะ

หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๑,๓ แผนการศึกษาชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๑,๓ สพฐ.ข้อ ๑,๓ สพ.นธ. ข้อ ๑,๓ สถานศึกษา ข้อ ๑,๒,๓,๕ ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพ.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพ.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๒
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ (ข้อ ๒, ๕) ประเด็นพิจารณา ๑.๒ (ข้อ ๑-๔)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน ยะโก๊ะ, นางสาวซูวารา อาลี
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความตระหนักโทษและอันตรายจากภัยยาเสพติด
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจ กล้าปฏิเสธสิ่งที่เป็นอันตรายต่อตนเองและคนรอบข้าง
- ๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสถานะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

มีความมุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความตระหนักโทษและอันตรายจากภัยยาเสพติดมีความมั่นใจ กล้าปฏิเสธสิ่งที่เป็นอันตรายต่อตนเองและคนรอบข้างอีกยังสามารถทั้งป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสถานะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนผู้เรียน ๒๖๘ คน

๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความตระหนักโทษและอันตรายจากภัยยาเสพติด
- ๒.๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าปฏิเสธสิ่งที่เป็นอันตรายต่อตนเองและคนรอบข้าง



๒.๒.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายอุสมาน ยะโก๊ะ นางสาวชวารา อาลี ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด -เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของสิ่งเสพติดและสิ่งมอมเมา - เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ จัดกิจกรรมฝึกทักษะ การปฏิเสธและชักชวนไม่ให้เพื่อนเสพยาเสพติด	มิถุนายน ๒๕๖๗	ครูทุกคน ครูประจำชั้น ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนินโครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	สิงหาคม ๒๕๖๗	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔.งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าจัดทำป้ายไวนิล เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการทำกิจกรรม เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ ผู้เรียนมีความตระหนักรู้โทษและอันตรายจากภัยยาเสพติด
- ๕.๒ ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าปฏิเสธสิ่งที่เป็นอันตรายต่อตนเองและคนรอบข้าง
- ๕.๓ ผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายอุสมาน ยะโก๊ะ
พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกัว

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวชูวารา อาลี
ครู โรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	สุขภาพและโภชนาการของผู้เรียน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓,๔ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑,๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒(๒.๒) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒(๔)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ลักษณะกิจกรรม	นางนุรริดา มามะ และนางสาวชาอิดะห์ จราแว,
ระยะเวลา	กิจกรรมต่อเนื่อง ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

มีความมุ่งหมายให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การที่นักเรียนจะประสบความสำเร็จได้นั้นขึ้นอยู่กับสุขภาพและอนามัยที่สมบูรณ์ ได้รับการพัฒนาตลอดปี การศึกษา ตั้งแต่อนุบาลชั้นปีที่ ๑ จนถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา

๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ๒.๒.๑ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๒.๒.๒ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๒.๓ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	นางนุรีรีดา มามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ -สำรวจ ภาชนะ อุปกรณ์เครื่องใช้ ใน โรงอาหารและห้องครัวมีการชำรุดหรือหมดอายุ การใช้งาน -สำรวจโต๊ะ เก้าอี้ -จัดซื้อ/จ้างมีจำนวนเพียงพอกับจำนวนเด็กและผู้เรียน	พฤษภาคม	ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๓. Check ตรวจสอบติดตาม ผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ เป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนิน โครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานใน ครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มิถุนายน	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

-ค่าภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ในโรงครัว ๖,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

๕.๒ เด็กและผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

๕.๓ เด็กและผู้เรียนทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางนุรีรีดา มามะ

ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางนุรีรีดา มามะ

หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒ (ข้อ ๑, ๔)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางยะ กิละ, นายอารีพิน ตะโละโก
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพช่องปากสม่ำเสมอ
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

มีความมุ่งหมายให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การที่นักเรียน

จะประสบความสำเร็จได้นั้นขึ้นอยู่กับสุขภาพและอนามัยที่สมบูรณ์ ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา ตั้งแต่อนุบาลชั้นปีที่ ๑ จนถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๖๘ คน

๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ๒.๒.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพช่องปากสม่ำเสมอ
- ๒.๒.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๒.๓ เด็กและผู้เรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	นางยะ กิละ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง - ตรวจช่องปาก (ฟัน เหงือก) สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	-	ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนินโครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ เด็กและผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพช่องปากสม่ำเสมอ
- ๔.๒ เด็กและผู้เรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๔.๓ เด็กและผู้เรียนทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางยะ กิละ
พนักงานราชการ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	การละเล่นกุ่มปิง
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑(๕), ๑.๒(๑-๔)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน สามะ , นายลูกมัน มะสะ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	พฤษภาคม ๒๕๖๓

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

มีความมุ่งหมายให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การที่นักเรียนจะประสบความสำเร็จได้นั้นขึ้นอยู่กับสุขภาพและอนามัยที่สมบูรณ์ ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา จำนวน ๒๘๔ คน

๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ๒.๒.๑ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๒.๒.๒ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ
- ๒.๒.๓ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	นายอุสมาน สามะ นายลูกมัน สะมะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดตั้งชุมนุมนาซิดกุ่มปัง - ฝึกซ้อมนักเรียนในการตีจังหวะกุ่มปังให้ถูกต้องและบรรเลงกุ่มปังให้เข้ากับเพลงนาซิด ๒. จัดกิจกรรมการละเล่นกุ่มปัง - ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถในการละเล่นกุ่มปัง เช่น ร้องเพลงนาซิด การแสดงขับร้องเพลงนาซิด และอื่นๆ	-	นายอุสมาน สามะ นายลูกมัน สะมะ ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	กรกฎาคม	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินโครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	สิงหาคม	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔. งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๕.๒ เด็กและผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ
- ๕.๓ เด็กและผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายอุสมาน สามะ
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายลูกมัน สะมะ
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบโครงการ
นางนุรรีดา มามะ
ครูโรงเรียนบ้านกัว



ชื่อกิจกรรม	ละหมาดกุฮาและละหมาดญะมาอะห์
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑,๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ.ข้อ ๑,๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต๒ ข้อ ๑,๓ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑,๒,๓,๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็น พิจารณา ๑.๑(๕,๗), ๑.๒(๑-๕)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายต่วนโษ๊ะ ต่วนดอละ,นายปอตรี มะนอ,นายมะยาเกี รอยะ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อปลูกฝังให้เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่
หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนได้รู้วิธีการละหมาดกุฮาและละหมาดญะมาอะห์
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่าของการละหมาดกุฮาและละหมาดญะมาอะห์

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้
มีพระคุณ รู้วิธีการละหมาดกุฮา ตระหนักและรู้คุณค่าของการละหมาดกุฮา ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา
ตั้งแต่อนุบาลปีที่ ๑ จนถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๖๘ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒๑ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกัน
ในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๒.๒.๒ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ รู้วิธีการละหมาดกุฮาและละหมาดญะมาอะห์

๒.๒.๓ เด็กผู้เรียนร้อยละ ๙๕ ตระหนักและรู้คุณค่าของการละหมาดกุฮาและละหมาด
ญะมาอะห์



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทิน การจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายด่วนไช้ะ ส่วนดอละ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันละหมาดฎ ฮา (ทุกๆ วันศุกร์ ตอนเช้า)	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการ ทุกๆ ๑ เดือน ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุง การ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่
หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข
- ๕.๒ เด็กและผู้เรียนรู้วิธีการละหมาดกุฮาและละหมาดญะมาอะห์
- ๕.๓ เด็กผู้เรียนตระหนักและรู้คุณค่าของการละหมาดกุฮาและละหมาดญะมาอะห์

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายต่วนโซ๊ะ ต่วนดอลาะ
ครูผู้สอนอิสลามศึกษาโรงเรียนบ้านกุวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	วันสำคัญต่างๆ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕,๖ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑,๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒(๒.๒) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ มฐ.ที่ ๓ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑,๑.๒,๑.๓,๑.๔ มฐ.ที่ ๓ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑,๓.๒
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรริดา มามะ นางนุรไอนี มะกอแข็ง นางสาวชาอิดะห์ จราแว
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ
- ๑.๔ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน
- ๑.๕ เพื่อปลูกฝังให้เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธาบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่

หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

มุ่งพัฒนาให้เด็กและผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญู กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและวันสำคัญ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา จำนวน ๒๖๘ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒.๑ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม



๒.๒.๒ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจาก
สภาวะเสี่ยง ต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ

๒.๒.๓ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/
นันทนาการตามจินตนาการ

๒.๒.๔ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน

๒.๒.๕ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกัน
ในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางนุรริดา มามะ นางนุรไอนี มะกอแข็ง นางสาวชาอิดะห์ จราแว ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมวันมาลิด ๒. กิจกรรมวันอาซูรอ ๓. กิจกรรมอิสรออู เมียะรอจ ๔. กิจกรรมรอมฎอนสัมพันธ์ ๕. กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ๖. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ๗. กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๘. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ๙. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๑๐. กิจกรรมจิตอาสา	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการกิจกรรมแต่ละกิจกรรม ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม



	๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ		
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๕.๒ เด็กและผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยง
- ๕.๔ เด็กและผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน
- ๕.๕ เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธาบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
ครูโรงเรียนบ้านกู่วา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	อ่านอัลกุรอานและกัรออาตี
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ ข้อ ๑,๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ ข้อ ๑,๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ. ข้อ ๑,๓ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑,๒,๓,๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็น พิจารณา ๑.๑(๕,๗), ๑.๒(๑-๕)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางกัญญา นาคะห์ อับดุลเลาะ,นางนุรไอนี มะกอเซ็ง
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อปลูกฝังให้เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่
หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนสามารถอ่านอัลกุรอานได้อย่างคล่องแคล่ว
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่าของอัลกุรอาน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูตเวที
ต่อผู้มีพระคุณ สามารถอ่านอัลกุรอานได้อย่างคล่องแคล่ว ตระหนัก รู้คุณค่าของอัลกุรอาน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ระหว่างครูและนักเรียนในสถานศึกษา สถานศึกษากับชุมชน ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษาจำนวน ๒๑๘ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒.๑ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกัน
ในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๒.๒.๒ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ สามารถอ่านอัลกุรอานได้อย่างคล่องแคล่ว

๒.๒.๓ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ ตระหนัก รู้คุณค่าของอัลกุรอาน



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทิน การจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางกุไณดะห์ อับดุลเลาะ นางนุรไอนี มะกอเซ็ง ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. อ่านอัลกุรอานและยาซีนร่วมกัน หลังละหมาดซุฮรี และเช้าวันศุกร์ (สำหรับนักเรียนชั้น ป.๔-ม.๓) ๒. เรียนกีรออาตี - หลังละหมาดซุฮรี (สำหรับนักเรียน ชั้น ป.๑-ป.๓)	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการ ทุก ๆ ๑ เดือน ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุง การดำเนินงานในครั้งต่อไปให้มี คุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข
- ๕.๒ เด็กและผู้เรียนสามารถอ่านอัลกุรอานได้อย่างคล่องแคล่ว
- ๕.๓ เด็กและผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่าของอัลกุรอาน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางอุไรวรรณ อับดุลเลาะ
พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	سلامงาม
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑,๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ.ข้อ ๑,๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ. ข้อ ๑,๓ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑,๒,๓,๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็น พิจารณา ๑.๑(๕,๗), ๑.๒(๑-๕)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรไอนี มะกอแข็ง
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อปลูกฝังให้เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคม
ที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์การทักทายแบบอิสลาม

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทักทาย
ต่อผู้มีพระคุณ ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์การทักทายแบบอิสลาม มีการทักทายระหว่างกัน ระหว่างนักเรียน
กับครู นักเรียนกับผู้ปกครองโดยการสละมอย่างสวยงาม ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา จำนวน ๒๖๘ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒.๑ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ เป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันใน
สังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๒.๒.๒ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๕ ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์การทักทายแบบอิสลาม

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ	พ.ค. ๒๕๖๓	นางนุรไอนี มะกอแข็ง ผู้บริหาร คณะกรรมการ



	๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม		
๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. สลามกับผู้ปกครองที่มารับมาส่งนักเรียน ๒. นักเรียนสลามกับคุณครูหน้าประตูโรงเรียน (เข้า-เย็น) ๓. พบปะทักทายกันในโรงเรียนโดยการสลาม ทั้งครูและนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ ทุกๆ ๑ เดือน ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณจำนวน - บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข
- ๕.๒ เด็กและผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์การทักทายแบบอิสลาม

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางนุรไอนี มะกอเซ็ง
ครูผู้สอนอิสลามศึกษาโรงเรียนบ้านกุวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	เด็กดีศรีกุลา
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ.ข้อที่ ๑.๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ.ข้อ ๑,๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ. ข้อ ๑,๓ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑,๒,๓,๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็น พิจารณา ๑.๑(๕), ๑.๒(๑-๔)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวกามีละห์ มะยู
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน
- ๑.๓ เพื่อปลูกฝังให้เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคม
ที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวนเวียน
ต่อผู้มีพระคุณ ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์การทักทายแบบอิสลาม มีการทักทายระหว่างกัน ระหว่างนักเรียน
กับครู นักเรียนกับผู้ปกครองโดยการสลามอย่างสวยงาม ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา จำนวน ๒๖๘ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๐ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๒.๒ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน
- ๒.๓ เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๐ เป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันใน
สังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗	นางสาวกามีละห์ มะยู ผู้บริหาร คณะกรรมการ



	๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทิน การจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม		
๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. บันทึกการทำความดีของนักเรียน ๒. จัดหารางวัลให้กับนักเรียนที่ทำความดี และมีผลงาน ๓. ทำกิจกรรมจิตอาสาในสถานที่ ต่าง ๆ ตามโอกาส	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ ทุกๆ ๑ เดือน ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๕.๒ เด็กและผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน
- ๕.๓ เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวกามีละห์ มะยุ
ครูผู้สอนอิสลามศึกษาโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	อนามัยโรงเรียน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๔
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ (ข้อ ๕) ประเด็นพิจารณา ๑.๒ (ข้อ ๑-๔)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางยะ กิละ, นางสาวชวรา อาลี
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. ให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ
๒. นำส่งนักเรียนที่เจ็บป่วยและประสบอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในโรงเรียนที่เกินความสามารถของเจ้าหน้าที่จะดูแลให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ และแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ รวมทั้งนำส่งโรงพยาบาลที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ
๓. ให้การอบรม ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง เพศศึกษา และหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
๔. เพื่อให้มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัย
๕. เพื่อเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

มีความมุ่งหมายให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การที่นักเรียนจะประสบความสำเร็จได้นั้นขึ้นอยู่กับสุขภาพและอนามัยที่สมบูรณ์ ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา ตั้งแต่อนุบาลชั้นปีที่ ๑ จนถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนผู้เรียน ๒๖๘ คน



๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น รวมทั้งบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ
๒. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งตัวไปยังโรงพยาบาลที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ กรณีเกิดการเจ็บป่วยและประสบอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในโรงเรียนที่เกินความสามารถของเจ้าหน้าที่
๓. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการอบรม ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่องเพศศึกษา และหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
๔. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนร้อยละ ๘๐ มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานและรองรับการใช้บริการ
๕. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางยะ กิละ นางสาวชูวารา อาลี ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมอนามัยโรงเรียน	-	ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปี การศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการการ ดำเนินโครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ



๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๘,๐๐๐ บาท

- ค่ายาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้รับการบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น รวมทั้งบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ

๕.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้รับการส่งตัวไปยังโรงพยาบาลที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ กรณีเกิดการเจ็บป่วยและประสบอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในโรงเรียนที่เกินความสามารถของเจ้าหน้าที่

๕.๓ นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้รับการอบรม ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง เพศศึกษา และหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๕.๔ นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานและรองรับการใช้บริการ

๕.๕ นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางยะ กิละ

พนักงานราชการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวชวารา อาลี

ครู โรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางนุรีรีดา มามะ

หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



โครงการ

๒

ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอน
ที่เน้นเด็กและผู้เรียนเป็นสำคัญ



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กและนักเรียนเป็นสำคัญ		
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๒, ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔, ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑, ๒		
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ (ข้อ ๑, ๒, ๖) มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑, ๓.๒	
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอารีพิน ตะโละโก		
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา		

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มสาระการทำงานและเทคโนโลยี เป็นสาระการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถเกี่ยวกับการงาน อาชีพและเทคโนโลยี มีทักษะการทำงาน ทักษะการจัดการ สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีจากภูมิปัญญาพื้นบ้าน ภูมิปัญญาไทย และเทคโนโลยีสากลมาใช้ในการทำงานอย่างถูกต้อง เหมาะสม คุ่มค่า และมีศีลธรรม คุณธรรม สร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือวิธีการใหม่สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ มีนิสัยรักการทำงาน เห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพที่สุจริต ตลอดจนมีศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่เป็นพื้นฐาน ได้แก่ ความซื่อสัตย์ ประหยัดอดทน อันจะนำไปสู่การเป็นผู้เรียนที่สามารถช่วยเหลือตนเอง และพึ่งตนเองได้ตามพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านกุ่มวา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง และความคิดสร้างสรรค์ เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๒. ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๓. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
๔. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา



๒. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านกู่วาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖
- นักเรียนโรงเรียนบ้านกู่วาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ ร้อยละ ๘๕
๒. ผู้เรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง ร้อยละ ๘๘
๓. ผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ร้อยละ ๘๘
๔. ผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ ร้อยละ ๘๘

๔. กิจกรรม ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ

๕. งบประมาณ รวม๓๑,๕๐๐...บาท

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบ ประมาณ	งบประมาณจำแนกตาม หมวดรายจ่าย			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	ขั้นเตรียมการและวางแผน -สำรวจข้อมูลจัดทำโครงการ -ขออนุมัติโครงการ -ประชุมคณะทำงาน แบ่งหน้าที่ รับผิดชอบ					พ.ค.๒๕๖๗ พ.ค.๒๕๖๗ พ.ค.๒๕๖๗	อารีพิน ตะโละโก และคณะ
๒.	ขั้นดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมชุมนุม - ประชาธิปไตยในโรงเรียน - กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	๕,๐๐๐ ๑,๕๐๐ ๒๕,๐๐๐				พ.ค.๖๗-มี.ค.๖๘ พ.ค.๖๗-มี.ค.๖๘ พ.ค.๖๗-มี.ค.๖๘	นายพัญรฐี นายลูกมัน น.ส.ชาอิตะห์ ชูวา รา
๓.	-กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียน สรุปผล/ประเมินผลการ ดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม -สรุป/รายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	๐				พ.ค.๖๗-มี.ค.๖๘ มี.ค.๖๘	นางนุรีรีดา อารีพิน ตะโละโก และคณะ



๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของผู้เรียนที่วางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ	- บันทึก	- แบบบันทึกการประชุมสภานร.
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง	- สังเกต	- แบบสังเกต
๓. ร้อยละของผู้เรียนที่ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	- บันทึก	- แบบบันทึกชุมนุม/นร.เข้าร่วมกิจกรรม
๔. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ	- สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
๒. ผู้เรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง
๓. ผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๔. ผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

ผู้เสนอโครงการ

นายอารีพิน ตะโละโก
ครู โรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบโครงการ

นางนุรีรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกัว



ชื่อกิจกรรม	ชุมนุม
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๒, ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔, ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑, ๒
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ (ข้อ ๑, ๒, ๖) มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑, ๓.๒
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายพิรุณี อาแว, นางสาวฟาตีฮะห์ อาแว
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านกุ่มวาตั้งแต่ชั้น ป.๑ - ม.๓ จำนวน ๒๑๘ คน

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
- ๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๓	นายพิรุณี อาแว คณะกรรมการ ดำเนินงาน



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑.จัดกิจกรรมตามปฏิทินวิชาการ - ประกาศและรับสมัครสมาชิกชุมนุม ๑๒ ชุมนุมได้แก่ ๑) ชุมนุมรักการอ่าน ๓) ชุมนุมวิทยาศาสตร์ ๔) ชุมนุมรักษ์โลก (Save World) ๕) ชุมนุมขับร้องอานาซีตคุมปัง ๖) ชุมนุมกีฬา ๗) ชุมนุมสาระพัดศิลป์ ๘) ชุมนุมอัลกุรอาน กีรออาตี - จัดกิจกรรมชุมนุมนักเรียนสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง - ประเมินเวลาเรียน และการทำกิจกรรมของ ผู้เรียน ๒. ครูชี้แจงวัตถุประสงค์ในการจัดชุมนุม และ แนวทางการปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละชั่วโมงให้ นักเรียนได้เข้าใจตรงกัน ๓. จัดกิจกรรมชุมนุมตามปฏิทินการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพัญรฐี อาแว คณะกรรมการ ดำเนินงาน
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. ติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ผลงานนักเรียน แบบ บันทึกรูปภาพ และ รูปภาพ ๓. การประเมินหลังดำเนินกิจกรรม - สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้/การมีส่วนร่วม - ประเมินจากผลงาน - ประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรม ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพัญรฐี อาแว คณะกรรมการ ดำเนินงาน
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานใน ครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๘	นายพัญรฐี อาแว คณะกรรมการ ดำเนินงาน

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่ากระดาษ A๔

เป็นเงิน ๑๐๐๐ บาท

๒. ค่าจัดพิมพ์เอกสาร เข้าเล่มเอกสาร

เป็นเงิน ๑๐๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการทำกิจกรรม

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์ใหม่ๆ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายพัญรฐี อาแว
ครู โรงเรียนบ้านกัว

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ประชาธิปไตยในโรงเรียน
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ (ข้อ ๒) ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ (ข้อ ๓)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายลูกมัน สะมะ, นางสาวสุชนา ต่อแลมา
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

- ๑ นักเรียนปฏิบัติตามสิทธิหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตยได้
- ๒.นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อระบอบประชาธิปไตย

๒. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๑ สถานักเรียนโรงเรียนบ้านกุว้า

ด้านคุณภาพ

- ๑ นักเรียนปฏิบัติตามสิทธิหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย
- ๒.นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อระบอบประชาธิปไตย

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	นายลูกมัน สะมะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ



๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมเข้าค่ายพัฒนาผู้นำสภา	มิถุนายน	นายลูกมัน สมะ ครูทุกคน ครูประจำชั้น ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการเดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	กรกฎาคม	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนิน โครงการ
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	สิงหาคม	ผู้บริหารและคณะกรรมการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายลูกมัน สมะ
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวสุสนา ต่อแลมา
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบโครงการ
นายอารีฟิน ตะโละโก
ครูโรงเรียนบ้านกัว



ชื่อกิจกรรม	สหกรณ์โรงเรียน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านความสามารถด้านการแข่งขัน นโยบายจุดเน้นสพฐ ข้อ ๔ (๔,๑) นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๒ (๕) นโยบายจุดเน้นและนโยบายเร่งด่วน สพป.นธ. เขต๒ ข้อ ๒ (๒.๕) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓,๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ที่ ๑,๓ ประเด็นพิจารณา ๑.๑(๖), ๓,๑,๓,๕
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชาอิตะห์ จราแว, นางสาวซูวรา อาลี
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	กรกฎาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔

หลักการและเหตุผล

กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียนเปิดเพื่อให้บริการในด้านต่าง ๆ กับครูและนักเรียนและให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ในการทำงานอย่างมีระบบแบบแผนรูปแบบสหกรณ์ สร้างความตระหนักถึงการทำงานร่วมกัน

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑. เพื่อให้ครูและนักเรียนได้มีการใช้สินค้าที่มีราคาถูกและมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการทำงาน
- ๑.๓. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนในโรงเรียนบ้านกุ่มวา ตั้งแต่ อนุบาลชั้นปีที่ ๑ จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๖๘ คน

๒.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้ใช้สินค้าราคาถูกและมีคุณภาพ



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	กรกฎาคม	นางสาวชาอีดะห์ จราแว นางสาวชวารา อาลี ผู้บริหารคณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน - จัดซื้อสินค้าที่มีคุณภาพมาจำหน่าย - ประชาสัมพันธ์ - มอบเงินปันผลสหกรณ์	กรกฎาคม	นางสาวชาอีดะห์ จราแว นางสาวชวารา อาลี ครูทุกคน ครูประจำชั้น ครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละครึ่ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนินโครงการ
๔. Action ตรวจสอบ / ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม	ผู้บริหารและคณะกรรมการ



๔. งบประมาณจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑. นักเรียนได้มีการใช้สินค้าที่มีราคาถูกและมีประสิทธิภาพ
- ๕.๒. นักเรียนได้ฝึกการทำงาน
- ๕.๓. นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวชาอิตะห์ จราแว

พนักงานราชการ โรงเรียนบ้านกู่วา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางนุรรีดา มามะ

หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ออมทรัพย์	
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓	
	นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ (๒.๘)	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ (๕, ๕.๑)	
	นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒(๒.๕)	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓	
	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒
	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๓
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรรีดา มามะ	
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง	
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา	

๑. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กและผู้เรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
2. เพื่อให้เด็กและผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

๒. เป้าหมาย

๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนในโรงเรียน จำนวน ๒๖๘ คน

๒ เชิงคุณภาพ

๒.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๐ วางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ

๒.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๒.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนว ทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัด กิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	มิถุนายน	นางนุรรีดา มามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมออมทรัพย์ - ฝากเงินกับครูประจำชั้นก่อนเรียนวิชา แรกทุกวัน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๓	นางนุรรีดา มามะ ครูทุกคน ครูประจำชั้น
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ทุกสิ้นเดือน	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนิน โครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๔	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔.งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๐ บาท

๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กและผู้เรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
๒. เด็กและผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. เด็กและผู้เรียนสามารถมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางนุรรีดา มามะ

ครูโรงเรียนบ้านกุวา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางนุรรีดา มามะ

หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



โครงการ

๓ ส่งเสริมกระบวนการบริหาร และการจัดการ



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมกระบวนการบริหารและการจัดการ	
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑,๔	
	นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑,๓	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒	
	นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๕	
	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒
		มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๕
	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๖
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน สามะ	
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	
๑. หลักการและเหตุผล		

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจ ให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ให้เขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบ และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และต้องจัดทำbudgetประจำปี รายงานสาธารณชนทุกสิ้นปีการศึกษา ด้วยเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงต้องปรับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาคณาจารย์ทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ



๒.วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
๓. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ.

๓.เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านกุ่มวา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน

๒. เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ

๔.ขอบข่ายของโครงการ

๑. ด้านเนื้อหา หมายถึง เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน
๒. ด้านกิจกรรม หมายถึง การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้การบริหารจัดการของโรงเรียนมีประสิทธิภาพได้แก่

- ๑) กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๒) กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
- ๓) กิจกรรมเยี่ยมบ้าน
- ๔) กิจกรรมประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๕) ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้
- ๖) ห้องสมุดเพื่อการสืบค้น
- ๗) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ
- ๘) ส่งเสริมสภาพแวดล้อมห้องเรียน
- ๙) CCTV

๕.ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

งบประมาณ ๑๓๐,๕๑๒ บาท

๖.ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

๑. ผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน และบุคลากรใน โรงเรียน
๒. อาหาร เครื่องดื่ม และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม



๗.การประเมินผล

ผลิตและตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>นักเรียนโรงเรียนบ้านกัว ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดี</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>๑. ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน</p> <p>๒. ชุมชนได้มีส่วนในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน</p> <p>๓. ชุมชนกับโรงเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นที่จะนำไปสู่การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นร่วมกัน</p> <p>๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาและ ผู้ปกครองได้ทำกิจกรรมร่วมกัน</p> <p>๕. ชุมชนเกิดความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน</p>	<p>-นักเรียนโรงเรียนบ้านกัว ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๑๐๐ มี ความสัมพันธ์ที่ดี</p> <p>- ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน</p> <p>- ชุมชนได้มีส่วนในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน</p> <p>- ชุมชนกับโรงเรียนได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นที่จะนำไปสู่การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นร่วมกัน</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษาและ ผู้ปกครองได้ทำกิจกรรมร่วมกัน</p> <p>- ชุมชนเกิดความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน</p>	<p>-ประเมินตามตามโครงการ</p>	<p>-ทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>-แบบรายงานโครงการ/กิจกรรม</p> <p>-แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล มีความเข้มแข็ง ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๘๐

๒. โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ.

ผู้เสนอโครงการ

นายอุสมาน สามะ

ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบโครงการ

นางนุรีรีดา มามะ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

นายอิสมาแอ เปาะโย

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกัว



ชื่อกิจกรรม	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑,๔ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑,๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๖ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑(๑.๓) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๖
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอายุส เจ๊ะอาแซ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑.วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้ให้นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา
๒. เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๓. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๕. เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๒.เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านกุ่มวา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน

๒. เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา
๒. สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษาและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๔. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๕. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าใช้จ่ายรายหัวก่อนประณม ระดับประถม และระดับมัธยม)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	-	นายอายุส เจ๊ะอาแซ นายอายุส เจ๊ะอาแซ ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินโครงการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑) กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา -ประชุมชี้แจงแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชน	ตลอดปีการศึกษา	๕,๐๐๐	คณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๓. Check ตรวจสอบติดตามผล	๑. การประเมินหลังดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๒. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา		คณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ประเมินฯ	พิจารณาผลการดำเนินงาน และกำหนดแนวทางการปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม		ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
รวม			๕,๐๐๐	

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารว่าง

เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๓. ค่ากระดาษ A๔

เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท



๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา
๒. สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษาและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๔. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๕. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายอายุส เจ๊ะอาแซ
ครูโรงเรียนบ้านนุวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑,๔ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑,๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๕ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๖
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรีรีดา มามะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑.วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษาและในด้านต่าง ๆ ของนักเรียน ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน
๒. เพื่อให้ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการหาแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียน
๓. เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
๔. เพื่อให้ให้นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษา

๒.เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านกู่วา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน



๒. เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา
๒. สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษาและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๔. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๕. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าใช้จ่ายรายหัวก่อนประณม ระดับประถม และระดับมัธยม)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	-	นางนุรีรีดา มามะ นางนุรีรีดา มามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินโครงการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑) กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง		๒,๐๐๐	นางนุรีรีดา มามะ คณะกรรมการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การประเมินหลังดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ๒. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			นางนุรีรีดา มามะ คณะกรรมการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมินฯ	พิจารณาผลการดำเนินงาน และกำหนดแนวทางการปรับปรุงแก้ไข	เมษายน		ผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบกิจกรรม และคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
รวม			๒,๐๐๐	



๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- | | |
|-----------------|--------------------|
| ๑. ค่าอาหารว่าง | เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท |
| ๒. ค่ากระดาษ A๔ | เป็นเงิน ๕๐๐ บาท |

รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษาและในด้านต่าง ๆ ของนักเรียนที่เป็นปัจจุบัน
๒. ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการหาแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียน
๓. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
๔. นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	เยี่ยมบ้านนักเรียน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑,๒,๓,๔,๕ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑,๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘,๙ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒(๒.๒,๒.๕) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๕,๖
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๕ มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรีรีดา มามะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑.วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้เด็ก ผู้นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา
๒. เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๓. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๕. เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๒.เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านกุ่มวา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน

๒. เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา
๒. สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษาและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๔. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๕. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา



๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าใช้จ่ายรายหัวก่อนประณม ระดับประถม และระดับมัธยม)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	-	นางนุรรีดา มามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินโครงการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑) กิจกรรมเยี่ยมบ้าน - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	ตลอดปี การศึกษา	๒๐,๐๐๐	คณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การประเมินหลังดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๒. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา		คณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมินฯ	พิจารณาผลการดำเนินงาน และกำหนดแนวทางการปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม		ผู้บริหารและ คณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
รวม			๒๐,๐๐๐	

๕. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- | | |
|--------------------|---------------------|
| ๑. ค่าจัดซื้อวัสดุ | เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอุปกรณ์ | เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท |

รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็ก ผู้นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา
๒. สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษาและองค์กรที่เกี่ยวข้อง



๔. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๕. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางนุรรีดา มามะ

ครูโรงเรียนบ้านกู่วา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางนุรรีดา มามะ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา	
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓,๕	
	นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๕	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑	
	นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑.๑	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๕,๖	
	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒(๓)
		มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒
	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๖
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอายุส เจ๊ะอาแซ	
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	

๑.วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้การวางแผนการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อจัดให้บุคลากรให้มีความเหมาะสมกับงาน
๓. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

๒.เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านกุว้า ครู จำนวน ๒๘ คน

๒. เชิงคุณภาพ

ครูได้รับข่าวสารหรือเรื่องราวต่าง ๆ จากผู้บริหาร เพื่อมาใช้ในการปฏิบัติงานในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.ขั้นตอนการดำเนินงาน

งบประมาณ - บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าใช้จ่ายรายหัวก่อนประณม ระดับประถม และระดับมัธยม)



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และ รูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	-	นายโซเฟียน ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน โครงการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรมดังนี้ ๑) กิจกรรมประชุมครูและ บุคลากรทางการศึกษา -ประชุมชี้แจงแลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ภายในสถานศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	-	คณะกรรมการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การประเมินหลังดำเนิน โครงการ/กิจกรรม ๒. สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา		คณะกรรมการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมินฯ	พิจารณาผลการดำเนินงาน และกำหนดแนวทางการ ปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม		ผู้บริหารและคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
รวม			๐	



๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๔.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้วางแผนการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทำงานอย่างมีความเหมาะสมกับงาน
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา
- ๔.ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายอายุส เจ๊ะอาแซ

ครูโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางนุรีรีดา มามะ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้	
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๔,๕ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑(๑.๑) นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๕
	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔
		มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๓
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน สามะ	
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
- ๑.๒ เพื่อให้สถานศึกษาเป็นสถานที่ดีและมีความปลอดภัยสำหรับผู้เรียน
- ๑.๓ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดห้องสมุดที่ให้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
- ๑.๔ เพื่อให้สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง
- ๑.๕ เพื่อให้สถานศึกษามีสถานที่สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๖ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

อาคารทุกหลังและสถานที่ ทุกบริเวณ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
๒. สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
๓. ผู้เรียนมีความปลอดภัย



๕. ห้องสมุดที่ให้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

๕. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง

๖. สถานศึกษามีสถานที่สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

งบประมาณ ๓๓,๕๑๒ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.Plane วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม	นายอุสมาน สามะ นายอุสมาน สามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน
๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑.จัดกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ - การดูแลรักษาความสะอาดห้องเรียน อาคารสถานที่ - ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน อาคารสถานที่ ห้องน้ำ ห้องส้วม - ปรับปรุงภูมิทัศน์ บรรยากาศภายในโรงเรียน -ปรับปรุงโรงอาหาร พัดลม หลอดไฟฟ้าทุกจุดทุกอาคาร	ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘	นายอุสมาน สามะ
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การติดตามผลระหว่างดำเนินการ ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘ ภายในเมษายน ๖๘ ภายในเมษายน ๖๘	ผู้บริหาร นายอุสมาน สามะ
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	พิจารณาผลการดำเนินงาน และกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไข	ภายในมีนาคม ๖๘	ผู้บริหารและ คณะกรรมการดำเนินงาน

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๓๓,๕๑๒ บาท รายละเอียดดังนี้

- การดูแลรักษาความสะอาดห้องเรียน อาคารสถานที่ เป็นเงิน ๓,๕๑๒ บาท
- ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน อาคารสถานที่ ห้องน้ำ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ปรับปรุงภูมิทัศน์ บรรยากาศภายในโรงเรียน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ปรับปรุงโรงอาหาร พัดลม หลอดไฟฟ้าทุกจุด ทุกอาคาร เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓๓,๕๑๒ บาท



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ สถานศึกษามีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๕.๒ สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียงอยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

๕.๓ ผู้เรียนมีความปลอดภัย

๕.๔ ห้องสมุดที่ให้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

๕.๕ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง

๕.๖ สถานศึกษามีสถานที่สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ผู้เสนอกิจกรรม

นายอุสมาน สามะ

ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางนุรีรีดา มามะ

หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ห้องสมุดเพื่อการสืบค้น
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๕ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๒ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวไอนุ แวดือระ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดห้องสมุดที่ให้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
- ๑.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น อ.๑ - ม.๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ในระดับ ดี
- ๒.๒ ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในระดับ ดี
- ๒.๓ มีสื่อภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัย สภาพแวดล้อมจัดอย่างเป็นสัดส่วนสอดคล้องกับจำนวนของเด็ก ในระดับ ดี

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๓	ไอนุ แวดือระ ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดบรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้ ๒. บริการห้องสมุดเพื่อการสืบค้น ๓. ประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะ	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม ไอนุ แวดือระ ไอนุ แวดือระ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๔	คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์

๕. ระยะเวลา

ตลอดปีการศึกษา

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	- การสอบถาม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและ แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	- การสอบถาม	- สถิติการใช้บริการห้องสมุด - แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. มีสื่อภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความ ปลอดภัย สภาพแวดล้อมจัดอย่างเป็นสัดส่วน สอดคล้องกับจำนวนของเด็ก	- การสอบถาม	- สถิติการใช้บริการห้องสมุด - แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษาสามารถจัดห้องสมุดที่ให้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง
และเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



๒. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง ได้ดีขึ้น

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวไอนุ แวดือระ
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรีรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	จัดทำข้อมูลสารสนเทศ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๖ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๒ , ๖ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๖ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑๐ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๖
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑(๕) , ๑.๒(๑) มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๒ , ๒.๖ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๔
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเยาว์ฮารี เจ๊ะแล
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนเรียนอย่างมีความสุขภายใต้สิ่งแวดล้อมที่ดี
๒. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๓. นักเรียนมีความสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในชีวิตประจำวันได้
๔. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนานักเรียนให้เป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
๕. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นของโรงเรียน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน
๖. เพื่อเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

- ๑.๑ การเกณฑ์เด็กเข้าเรียนโรงเรียนสามารถเกณฑ์เด็กในพื้นที่บริการเข้าเรียนได้ ร้อย ละ ๑๐๐
นอกจากนี้ ได้มีนักเรียนนอกเขตบริการเข้ามาเรียนในอัตราเพิ่มขึ้นทุกปี
- ๑.๒ อัตราการออกกลางคันไม่มี
- ๑.๓ นักเรียนที่จบช่วงชั้นที่ ๒ เข้าศึกษาต่อทุกคน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการศึกษา ๒๕๔๒
- ๑.๔ ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐ ใช้ข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียน ในการบริหาร จัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ



๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ อยู่ในระดับดี
- ๒.๒ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ทางโรงเรียนได้ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูนำรูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง เรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง และเรียนรู้ร่วมกัน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒.๓ พัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๔ พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ
- ๒.๕ พัฒนาระบบการจัดการและบริการ ด้านสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๖ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางปฏิรูปการเรียนรู้
- ๒.๗ ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๒.๘ ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- ๒.๙ พัฒนาคุณภาพของครู ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

งบประมาณ - บาท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑.๑ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อทราบสภาพปัญหาและขอบเขตความต้องการใช้สารสนเทศ ๑.๒ ขออนุมัติโครงการ ๑.๓ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบ ตลอดจน คุณลักษณะ Hardware ในการจัดเก็บและใช้ งานสารสนเทศ	มิถุนายน ๒๕๖๓	นายเยาว์ฮารี เจ๊ะแล
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๒.๑วิเคราะห์ระบบร่วมกันกับผู้พัฒนาโปรแกรม ๒.๒จัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่กำหนด ๒.๓นำข้อมูลเข้าระบบทดสอบระบบ ตรวจสอบ ปรับปรุง/แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๒.๔จัดทำคู่มือเอกสารประกอบการใช้งานสารสนเทศ ๒.๕ บริการสารสนเทศที่จัดทำ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	นายเยาว์ฮารี เจ๊ะแล



๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จ ของโครงการ ๒. ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๘	นายเยาว์ฮารี เจ๊ะแล
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๔.๑ สรุป รายงานผลการด าเนินโครงการ ๔.๒ ดำเนินการปรับปรุงเอกสาร / คู่มือ / โปรแกรม	มีนาคม ๒๕๖๘	นายเยาว์ฮารี เจ๊ะแล

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน - บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์

เป็นเงิน - บาท

รวมเป็นเงิน - บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ โรงเรียนมีบริการข้อมูล / สารสนเทศที่จำเป็น ครบคลุมทั้งให้กับนักเรียน ผู้บริหาร ครู หรือ
ผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วน ประกอบการเรียนรู้ ตัดสินใจ หรือบริหารจัดการ อย่างมี
ประสิทธิภาพ

๕.๒ หน่วยงานในโรงเรียน / หน่วยงานภายนอกได้รับข้อมูลที่ต้องการทันเวลา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายเยาว์ฮารี เจ๊ะแล
พนักงานธุรการโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายนูร์รีดา มามะ
หัวหน้าบริหารทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ส่งเสริมสภาพแวดล้อมห้องเรียน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๕,๖ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๕,๖ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๔ (๔.๓) นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ข้อ ๕,๖ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ (๒.๔) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑,๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑(๑-๖) มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวสุชนา ต่อแลมา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้ห้องต่างๆ ได้เต็มประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน
๒. เพื่อจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้กับความต้องการของครูและนักเรียน
๓. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อวัสดุที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
๔. เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆ สำหรับนักเรียน
๕. เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
๖. เพื่อให้ครู นักเรียนมีส่วนร่วมรับผิดชอบห้องเรียนและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

- ๑.๑ ห้องเรียนทุกชั้นและบริเวณรอบๆ ห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ ๙๐%
- ๑.๒ ห้องเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ๑๐๐%

๒. ด้านคุณภาพ

ห้องเรียนทุกชั้นและรอบๆ ห้องเรียนอนุบาลโรงเรียนบ้านกุ่มวา มีความสวยงาม ใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	เมษายน ๒๕๖๓	นางสาวสุชนา ต่อแลมา ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดหา/ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้และตกแต่งบรรยากาศห้องเรียน ๒. ติดต่อประสานงาน ให้บริการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าใช้สอย

- ค่าของรางวัลกิจกรรมการประกวด เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

(ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่ายได้)



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับความสะดวก ปลอดภัยในการใช้วัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน
๒. ห้องเรียนทุกชั้นทั้งภายในและภายนอกที่มีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้ และประกอบกิจกรรมต่างๆ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุชนา ตอแลมา

ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นายบุรีร์ดา มามะ

หัวหน้าบริหารทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	CCTV
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑(๑.๑) นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓ (๓.๕) นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ข้อ ๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ (๑.๓) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย
	มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๒ มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน สามะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ
๒. เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ให้มีความพร้อม สามารถ ป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิด ขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

๒. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนบ้านกุ่มา

เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียน

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.Plane วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม	นายอุสมาน สามะ นายอุสมาน สามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน
๒.Do	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้		



ดำเนินการ	๑.จัดซื้อกล้องวงจรปิดและติดตั้ง	ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘	นายอุสมาน สามะ
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การติดตามผลระหว่างดำเนินการ ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘ ภายในเมษายน ๖๘ ภายในเมษายน ๖๘	ผู้บริหาร นายอุสมาน สามะ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	พิจารณาผลการดำเนินงาน และกำหนดแนวทาง ปรับปรุงแก้ไข	ภายในมีนาคม ๖๘	ผู้บริหารและ คณะกรรมการดำเนินงาน

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

๒. ระบบการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน มีความพร้อม สามารถ ป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ผู้ที่รับผิดชอบและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ มีความตระหนักเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

ผู้เสนอกิจกรรม
นายอุสมาน สามะ
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป







ชื่อโครงการ	ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของเด็กและผู้เรียน		
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๒, ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑, ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑, ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑		
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ (ข้อ ๑-๖) มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑, ๓.๔, ๓.๕	
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพิรุณชี อาแว		
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง		
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา		

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ มีจุดมุ่งหมายให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ดังนั้นโรงเรียนจึงมีหน้าที่ปรับปรุงพัฒนานักเรียนในทุกๆด้านๆ โดยเฉพาะการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน ซึ่งเป็นหัวใจของการพัฒนาการศึกษา ดังนั้นห้องสมุดจึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่สุดที่มีส่วนส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีการพัฒนาการที่ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์ใหม่ๆ
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม
๕. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๖. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
๗. เพื่อให้ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด



๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด และได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา จำนวน ๒๘๔ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๓.๒.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
- ๓.๒.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ
- ๓.๒.๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเอง และสังคมในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม
- ๓.๒.๕ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๓.๒.๖ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
- ๓.๒.๗ ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๔. ขอบข่ายการดำเนินงาน

ด้านเนื้อหา หมายถึง ครูประจำชั้นให้นักเรียนอ่านหนังสือตามเวลาที่กำหนด และสรุปการอ่านตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้

ด้านกิจกรรม หมายถึง การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนอ่านหนังสือออกและสรุปเนื้อหาที่อ่านได้ตามศักยภาพและเต็มตามหลักสูตร ซึ่งได้จัดกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- ๑. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
- ๒. กิจกรรมการเรียนรู้โดยโครงงาน ๘ กลุ่มสาระ
- ๓. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ
- ๔. กิจกรรมส่งเสริมและฝึกทักษะอาชีพ
- ๕. กิจกรรมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้
- ๖. กิจกรรมการติวเข้ม RT, NT, O-NET และ I-NET



๗. กิจกรรมวันแห่งความภาคภูมิใจและความสำเร็จ
๘. กิจกรรมส่งเสริมด้านการวัดและประเมินผลเด็กและผู้เรียน
๙. กิจกรรมส่งเสริมด้านการเรียนการสอน
๑๐. ปัจฉิมนิเทศ

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม งบประมาณ จำนวนเงิน ๓๒๓,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๗	นายพิรุณชี อาแว ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินโครงการ
DO ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมดังนี้ ๑. จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของเด็กและผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ๒. ครูทุกกลุ่มสาระจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ฝึกอ่าน เขียน และส่งเสริมให้นักเรียนอ่านทุกวัน ๓. จัดกิจกรรมให้เด็กและผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติ ให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ๔. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ๕. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล ๖. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ ๗. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม ๘. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	สิงหาคม ๒๕๖๗	นายพิรุณชี อาแว ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินโครงการ
Check	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง	กันยายน ๒๕๖๗	นายพิรุณชี อาแว ผู้บริหาร



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบ ติดตามผล	๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ เป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ		คณะกรรมการ ดำเนินโครงการ
Action ตรวจสอบ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	เมษายน ๒๕๖๘	นายพิรุณชี อาแว ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินโครงการ

๖. ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

๖.๑ ผู้บริหาร คณะครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน

๖.๒ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดป้ายนิเทศและจัดทำเอกสารต่างๆ

ที่	สาระสำคัญของกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	นางสาวไอนุ แวดือระ
๒	กิจกรรมการเรียนรู้โดยโครงงาน ๘ กลุ่ม สาระ	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	นายอารินทร์ โอพันธ์
๓	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๒๕,๐๐๐	นางสาวชูวรา อาลี
๔	กิจกรรมส่งเสริมและฝึกทักษะอาชีพ	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๕๐,๐๐๐	นายพิรุณชี อาแว
๕	กิจกรรมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	นางสาวชูวรา อาลี
๖	กิจกรรมการติวเข้ม RT, NT, O-NET และ I-NET	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
๗	กิจกรรมวันแห่งความภาคภูมิใจและ ความสำเร็จ	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๘,๐๐๐	นางมารีนา กูมะมะ
๘	กิจกรรมส่งเสริมด้านการวัดและ ประเมินผลเด็กและผู้เรียน	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๓๕,๐๐๐	นายพิรุณชี อาแว
๙	กิจกรรมส่งเสริมด้านการเรียนการสอน	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๑๕๐,๐๐๐	นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
๑๐	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	ก.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘	๓๐,๐๐๐	นายอุสมาน ยะโก๊ะ
รวม			๓๒๓,๐๐๐	



๗. การประเมินผล

ผลผลิตและตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>มุ่งพัฒนาให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วย ตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา จำนวน ๒๘๔ คน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล</p> <p>๓) ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเอง และการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ</p> <p>๔) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในการเรียนรู้ อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม</p>	<p>นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๑) ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒) ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล</p> <p>๓) ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ</p> <p>๔) ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเอง และสังคมในการเรียนรู้ อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม</p>	<p>- ประเมินตามโครงการ</p> <p>- ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน</p> <p>- ประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษา และชุมชน</p>	<p>-แบบรายงานโครงการ</p> <p>-แบบบันทึกการอ่าน</p> <p>-แบบบันทึกการใช้ห้องสมุด</p> <p>-แบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>- แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>-แบบประเมินความพอใจ</p>



ผลผลิตและตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p>๕) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๖) ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>๗) ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนเพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>๕) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๖) ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>๗) ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนเพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์ใหม่ๆ
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม
๕. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๖. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
๗. เพื่อให้ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ผู้เสนอโครงการ
นายพิรุณชี อาแว
ครูโรงเรียนบ้านกุวา

ผู้เห็นชอบโครงการ
นายพิรุณชี อาแว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ
นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุวา



ชื่อกิจกรรม	ส่งเสริมรักการอ่าน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ - นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ - กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑.๑
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวไอนุ แวดือระ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่าน
- ๑.๒ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียน

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น ป.๑ - ม.๓ โรงเรียนบ้านกุวำ

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีทักษะการอ่านมีความริเริ่มสร้างสรรค์จินตนาการ
- ๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๗๕ ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านและมีนิสัยรักการอ่าน

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๓	ไอนุ แวดือระ ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดหา และคัดเลือกหนังสือที่เยาวชนคนไทยควรอ่าน ๒. จัดหาหนังสือนิทาน แผ่นวีซีดีตัวอย่าง การเล่นิทาน เว็บไซต์การเล่นิทาน ๓. ประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะ	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของกิจกรรม ๓. การประเมินหลังดำเนินกิจกรรม ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม ไอนุ แวดือระ ไอนุ แวดือระ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๔	คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าหนังสือนิทาน หนังสือเยาวชน เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๕. ระยะเวลา

ตลอดปีการศึกษา

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. การนำเสนอหนังสือน่าอ่าน	- ตรวจสอบบันทึกยอดนักอ่าน	- แบบประเมินผล
๒. แบบบันทึกยอดนักอ่าน	- การสังเกต	- แบบประเมินผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนใช้เวลาว่างเพื่อการอ่านหนังสือ หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวไอนุ แวดือระ
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายพิยฐชี อาแว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	การจัดการเรียนรู้โดยโครงงาน ๘ กลุ่มสาระ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้นสพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้นและนโยบายเร่งด่วน ๓,๖ สพป.นธ. เขต๒ ข้อ ๑,๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ที่ ๑,๓
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอารินทร์ โอพันธ์
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

๑. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ

๒. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านกวา ตั้งแต่ชั้น ป.๑ - ม.๓ จำนวน ๒๑๘ คน

๒) ด้านคุณภาพ

๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล

๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติกิจกรรม ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม	นายอรินทร์ โอรพันธุ์ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ให้คุณครูพิจารณาตามความเหมาะสมของเนื้อหาสาระ วิชา ในการที่จะจัดการเรียนรู้แบบโครงงาน โดยในการจัดการเรียนรู้มีขั้นตอนดังนี้ - ตรวจสอบ วิเคราะห์ พิจารณา รวบรวม ความ สนใจ ของผู้เรียน - กำหนดประเด็นปัญหา/ หัวข้อเรื่อง - กำหนดวัตถุประสงค์ - ตั้งสมมติฐาน - กำหนดวิธีการศึกษาและแหล่งความรู้ - กำหนดเค้าโครงของโครงงาน - ตรวจสอบสมมติฐาน - สรุปผลการศึกษาและการนำไปใช้ - เขียนรายงานวิจัยแบบง่ายๆ - จัดแสดงผลงาน	ตลอดปี การศึกษา	นายอรินทร์ โอรพันธุ์ ครูทุกคน ครูประจำชั้น
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. ติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลหลักฐาน ผลงานนักเรียน แบบ บันทึกคุณภาพ ๓. การประเมินหลังดำเนินกิจกรรม - สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้/การมีส่วนร่วม	ตลอดปี การศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการการ ดำเนินกิจกรรม



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากผลงาน - ประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรม ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม		
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ตลอดปี การศึกษา	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๒. ค่าจัดพิมพ์เอกสาร เข้าเล่มเอกสาร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล

๕.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์ใหม่ๆ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายอรินทร์ โอพันธ์

พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกัว

เห็นชอบกิจกรรม
นายพัญรฐี อาแว

หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	แข่งขันทักษะวิชาการ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ (ข้อ ๒, ๓, ๔, ๖)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชูวารา อาลี
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ผู้เรียนชั้น อนุบาล ๑ – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๖๘ คน

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
- ๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ
- ๒.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม
- ๒.๔ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติกิจกรรม ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และ รูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสาวชูวารา อาลี ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. ประสานงานและเตรียมงาน ๒. ครูคัดเลือกนักเรียนเพื่อร่วม กิจกรรมแข่งทักษะวิชาการ ๓. คุณครูฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อ ร่วมกิจกรรมแข่งทักษะ ๔. ร่วมกิจกรรมแข่งทักษะ	ต.ค.๒๕๖๗- พ.ย.๒๕๖๘	คณะครูทุกคน คณะกรรมการ ดำเนินงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับ เป้าหมายและระดับความสำเร็จ ของกิจกรรม ๓. การประเมินหลังดำเนิน กิจกรรม ๔. สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการ ปรับปรุงการดำเนินงานในครั้ง ต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	เมษายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๒. ค่ากระดาษ A๔

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท



๓. ค่าจัดพิมพ์เอกสาร เข้าเล่มเอกสาร

เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการทำกิจกรรม

เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

(ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่ายได้)

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ
๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม
๔. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวชวารา อาลี

ครู โรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นายพัชรูชี อาแว

หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	ส่งเสริมและฝึกทักษะอาชีพ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ (ข้อ ๒, ๖)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายพิรุณี อาแว
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ
๒. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๒. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๑๘ คน

ด้านปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ

๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๓	นายพิรุณี อาแว ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. เปิดรับสมัครอาชีพ สำหรับนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๓	คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ชั้น ม.๑-ม.๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาชีพงานช่างทั่วไป - อาชีพช่างตัดผม - อาชีพการจัดการด้านอาหารเครื่องดื่ม - อาชีพตัดเย็บเสื้อผ้า <p>๒. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน</p>		นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	<p>๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของกิจกรรม</p> <p>๓. การประเมินหลังดำเนินกิจกรรม</p> <p>๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ</p>	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	<p>๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น</p> <p>๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)</p>	มี.ค. ๒๕๖๘	นายพัญรุณี อาแว ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการทำกิจกรรม | เป็นเงิน ๔๙,๐๐๐ บาท |
| ๒. ค่าจัดพิมพ์เอกสาร เข้าเล่มเอกสาร | เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท |

รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์ใหม่ๆ
๒. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพที่สุจริตและมีความพร้อมที่จะศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

ผู้เสนอกิจกรรม
นายพัญรุณี อาแว
ครู โรงเรียนบ้านกุ่มา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายพัญรุณี อาแว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	พัฒนาการอ่านออกเขียนได้
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ (ข้อ ๑, ๒, ๕)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชูวารา อาลี
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๒. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๑๘ คน

ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษา
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๓	นางสาวชูวารา อาลี ผู้บริหาร คณะกรรมการ



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.Do ดำเนินการ	๑. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจ คัดกรองนักเรียนที่มีปัญหา และจัดกลุ่มนักเรียน ๒. จัดหา/จัดทำสื่อ แบบฝึกในการแก้ปัญหาการอ่าน การเขียน ๓. จัดกิจกรรมไว้ในตารางเรียนในห้องเรียน ดำเนินกิจกรรมตามบันไดทักษะ ๔ ขั้น ดังนี้ - ฝึกอ่านแจกลูก สะกดคำ ผันเสียง - อ่านคำ กลุ่มคำ และเรื่อง - คัดลายมือ (จากคำที่อ่านในข้อที่ ๒) - เขียนตามคำบอก (เลือกจากคำที่คัดลายมือในข้อที่ ๓) ๔. วัดและประเมินผลการอ่าน การเขียนของนักเรียน ๕. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของกิจกรรม ๓. การประเมินหลังดำเนินกิจกรรม ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวชวารา อาลี ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่ากระดาษ A๔

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๒. ค่าจัดพิมพ์เอกสาร เข้าเล่มเอกสาร

เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวชูวารา อาลี
ครู โรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายฟัยรูซี อาแว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	การติวเข้ม O-NET, I-NET, NT และ RT
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๒, ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓, ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๓) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ผู้เรียนชั้น ป.๑ ป.๓ ป.๖ และ ม.๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
- ๒.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๔ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๗	นางสาวฟาตีฮะห์ อาแว ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดทำเอกสารประกอบการตี ๒. ดำเนินการการตีพิมพ์ O-NET, I-NET, NT และ RT ตามตารางปฏิทินวิชาการ ๓. ประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	คุณครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๓. ค่ากระดาษ A๔	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๒. ค่าจัดพิมพ์เอกสาร เข้าเล่มเอกสาร	เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท	



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
๓. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๔. ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
พนักงานราชการ โรงเรียนบ้านกู่วา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายพัชรูซี อาแว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	วันแห่งความภาคภูมิใจและความสำเร็จ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑, ๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑(๕)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	๑) นางมารีนา กูแหมะ ๒) นายอารีฟิน ตะโละโก
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๘

๑.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
๒. เพื่อให้ผู้ปกครองได้ร่วมชื่นชมยินดีกับความสำเร็จของบุตรหลาน
๓. เพื่อจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
๔. เพื่อให้มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๒.เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น อนุบาล ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่๖ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
๒. ผู้ปกครองร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมชื่นชมยินดีกับความสำเร็จของบุตรหลาน
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗	นางมารีนา กูแหมะ นายอารีฟิน ตะโละโก ผู้บริหาร คณะกรรมการ



๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การประเมินหลังดำเนินโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๘,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหาร	เป็นเงิน	๔,๐๐๐	บาท
๒. ค่าจัดทำป้ายและจัดเวที	เป็นเงิน	๒,๕๐๐	บาท
๓. ค่าอุปกรณ์บัตร	เป็นเงิน	๑,๐๐๐	บาท
๔. ค่ากระดาษการ์ด	เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน		๘,๐๐๐	บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
๒. ผู้ปกครองมีความชื่นชมยินดีกับความสำเร็จของบุตรหลาน
๓. นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
๔. นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

ผู้เสนอกิจกรรม
นางมารีนา กูแอมะ
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายพิยรุณี อาแว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	การส่งเสริมด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๔, ๕
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายพิรุณี
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ผู้เรียนชั้น อ.๑ - ม.๓ โรงเรียนบ้านกุลา จำนวน ๒๗๐ คน

๒. ด้านคุณภาพ

๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๗	นายพิรุณี อาแว คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดหาจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	นายพิรุณี อาแว คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒. ติดต่อ ประสานงาน ให้บริการ ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ตามแผนงาน ๓. ดำเนินกิจกรรมการวัดและประเมินผล เด็กและผู้เรียนตามปฏิทินการจัดกิจกรรม ๔. วิเคราะห์ผลการวัดและประเมินผลของ เด็กและผู้เรียน สะท้อนกลับ เพื่อพัฒนา ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่อไป		
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๓	นายพัญรุณี อาแว คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๔	นายพัญรุณี อาแว คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าวัสดุสำนักงาน ซ่อมอุปกรณ์ ผลิตเอกสาร

และให้บริการการผลิตเอกสารของหน่วยงาน/

กลุ่ม งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ

เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่
สถานศึกษากำหนด

๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษา

ผู้เสนอกิจกรรม
นายพัญรุณี อาแว
ครู โรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายพัญรุณี อาแว
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ส่งเสริมด้านการเรียนการสอน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๕, ๖ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕, ๗ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๑) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๔ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงาน ปรับซ่อมอุปกรณ์ การผลิตเอกสาร และให้บริการการผลิตเอกสารของหน่วยงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระอย่างเพียงพอ

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ (ครูและนักเรียนทุกคนได้รับบริการ ๑๐๐%)

- ๑.๑ มีวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน กาว เครื่องเย็บกระดาษ สี ซอล์ค ปากกา ดินสอ แฟ้มเอกสาร แฟ้มเก็บเอกสาร และวัสดุประเภทสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอ
- ๑.๒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสารที่ทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน
- ๑.๓ มีเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนาพร้อมอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งาน
- ๑.๔ มีกระดาษอัดสำเนา และกระดาษถ่ายเอกสารเพียงพอ
- ๑.๕ มีเครื่องมือ ข้อเสนอวัดประเมินผลผู้เรียนที่มีคุณภาพ

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ มีวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน กาว เครื่องเย็บกระดาษ สี ซอล์ค ปากกา ดินสอ แฟ้มเอกสาร แฟ้มเก็บเอกสาร และวัสดุประเภทสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอ
- ๒.๒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสารที่ทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งาน
- ๒.๓ มีเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนาพร้อมอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งาน
- ๒.๔ มีกระดาษอัดสำเนา และกระดาษถ่ายเอกสารเพียงพอ
- ๒.๕ มีเครื่องมือ เอกสารประกอบการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดหาจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ๒. ติดต่อ ประสานงาน ให้บริการดำเนินกิจกรรมตาม แผนงาน	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	คุณครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ เป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๕	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเงิน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน		๑๕๐,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. จัดการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดและประเมินผลผู้เรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. จัดหาวัสดุสำนักงาน ปรับซ่อมอุปกรณ์ การผลิตเอกสาร และให้บริการการผลิตเอกสารของ
หน่วยงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระอย่างเพียงพอ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
พนักงานราชการ โรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายพิยรูชี อาแว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	ปัจฉิมนิเทศ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๕ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ (๑) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒(๓) มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๒
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน ยะโก๊ะ , นายเยาว์ฮารี เจ๊ะแล
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
๒. เพื่อให้ผู้ปกครองได้ร่วมชื่นชมยินดีกับความสำเร็จของบุตรหลาน
๓. เพื่อจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
๔. เพื่อให้มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๒.เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๖ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
๒. ผู้ปกครองร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมชื่นชมยินดีกับความสำเร็จของบุตรหลาน
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗	นายอุสมาน ยะโก๊ะ นายเยาว์ฮารี เจ๊ะแล ผู้บริหาร คณะกรรมการ



๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การประเมินหลังดำเนินโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- | | |
|----------------|------------------|
| ๑. ค่ายานพาหนะ | จำนวน ๘,๐๐๐ บาท |
| ๒. ค่าที่พัก | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๓. ค่าอาหาร | จำนวน ๘,๐๐๐ บาท |
| ๔. ค่าอื่น | จำนวน ๔,๐๐๐ บาท |

รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
๒. ผู้ปกครองมีความชื่นชมยินดีกับความสำเร็จของบุตรหลาน
๓. นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
๔. นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

ผู้เสนอกิจกรรม
นายอุสมาน ยะโก๊ะ
พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายพัชรูชี อาแว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



โครงการ

๑๕

การบริหารจัดการคุณภาพ ของสถานศึกษา



ชื่อโครงการ	บริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๒, ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๙, ๑๐ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑, ๒, ๔
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒, ๒.๓
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพิรุณี อาแว
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษานับเป็นหัวใจของการบริหารและการจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพในการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง เป็นคนดี มีความสุขสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นสถานศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาของผู้เรียน ผู้เรียนต้องได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้เน้นเรื่องการประกันคุณภาพทางการศึกษา ด้วยเหตุผลนี้การยกระดับมาตรฐานการศึกษาภายในสถานศึกษา สถานศึกษาจึงจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการศึกษา การตรวจสอบ/ทบทวนและปรับปรุงคุณภาพ นอกจากนี้ให้มีการประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา และมีการรับรองคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยคำนึงถึงกลไกและสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารและการจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของชาติ

การนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดันให้สถานศึกษาแสดงความรับผิดชอบในการจัดการจัดการศึกษา เกิดการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาดังกล่าว และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง ด้วยความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการประเมินสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์



- ๒.๓ เพื่อประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์
๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านกู่วาโรงเรียนบ้านกู่วา
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านกู่วา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์
๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการประเมินสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
๓.๒.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์
๓.๒.๔ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plan วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๗	นางสาวนัสนัน ไสสาภา ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน-โครงการ
Do ดำเนินการ	ดำเนินกิจกรรม พัฒนาผลสัมฤทธิ์ตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - กิจกรรมประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการและรายงานประจำปี(SAR) - กิจกรรมการนิเทศภายใน	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	คณะกรรมการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม
Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศ ติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	คณะกรรมการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม
Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	พิจารณาผลการดำเนิน และกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนิน โครงการ



๕. ขอบข่ายของโครงการ

๑. ด้านเนื้อหา หมายถึง การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การสื่อความ การใช้ภาษา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. ด้านกิจกรรม หมายถึง การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างประสิทธิภาพการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโดยการจัดโครงการหรือกิจกรรมดังนี้

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ก.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	นายพัชรูฐี อาแว
๒	กิจกรรมประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการและรายงานประจำปี(SAR)	ก.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	นางสาวไอนุ แวดือระ นางมารีนา กูแมะ
๓	กิจกรรมการนิเทศภายใน	ก.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
๔	สรุปรายงานผลโครงการ	ก.พ. ๖๘ - มี.ค. ๖๘	นายพัชรูฐี อาแว

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ประชุมบุคลากรทุกคน ดำเนินการภายในเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- เสนอแผนงาน / โครงการ ดำเนินการภายในเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการภายในเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ดำเนินการตามโครงการ ดำเนินการภายในปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ประเมินผล / สรุป / รายงาน ดำเนินการภายในเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. กิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ก.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	๓,๐๐๐	นายพัชรูฐี อาแว
๒.	กิจกรรมประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการและรายงานประจำปี(SAR)	ก.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	๕,๐๐๐	นางสาวไอนุ แวดือระ นางมารีนา กูแมะ
๓.	กิจกรรมการนิเทศภายใน	ก.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	๒,๐๐๐	นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
๔.	สรุปรายงานผลโครงการ	ก.พ. ๖๘ - มี.ค. ๖๘	-	นายพัชรูฐี อาแว
รวม			๑๐,๐๐๐	

๗. งบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าใช้จ่ายรายหัว ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๘. สถานที่

- โรงเรียนบ้านกุ่มา อำเภอสุไหงปาดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต ๒
- แหล่งเรียนรู้ที่ทางโรงเรียนจัดให้



๙. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบประเมิน
๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการประเมินสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ผลงานนักเรียน	- แบบประเมิน
๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการอ่าน คิทธิวิเคราะห์และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์	- การสังเกต - ทดสอบ	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน
๔. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
๒. ผู้เรียนมีผลการประเมินสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
๓. ผู้เรียนมีผลการอ่าน คิทธิวิเคราะห์และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์
๔. ผู้เรียนมีผลการระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์

ผู้เสนอโครงการ
นายพิรุณ อ้าว
ตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านกุวา

ผู้เห็นชอบโครงการ
นายพิรุณ อ้าว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ
นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุวา



ชื่อกิจกรรม	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๓
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายพิรุณชี อาแว
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูมีการดำเนินงานพัฒนางานวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบหลักสูตร และทุกกลุ่มเป้าหมาย
๒. เพื่อให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๒๘ คน

๒. ด้านคุณภาพ

๒.๑ ครูร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนางานวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๒ ครูร้อยละ ๘๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๓	นายพิรุณชี อาแว ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้	กรกฎาคม ๒๕๖๓	คุณครูทุกคน



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๑. ประชุมเพื่อวิเคราะห์หลักสูตร สถานศึกษาทุกกลุ่มสาระ ให้เป็นปัจจุบัน ๒. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อน กลับ ๓. ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้ สอดคล้องหลักสูตรแกนกลางให้เป็น ปัจจุบัน		คณะกรรมการ ดำเนินงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๓	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินงาน
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	เมษายน ๒๕๖๔	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินงาน

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|--------------------|
| ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท |
| ๓. ค่ากระดาษ A๔ | เป็นเงิน ๕๐๐ บาท |
| ๒. ค่าจัดพิมพ์เอกสาร เข้าเล่มเอกสาร | เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท |

รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูมีการดำเนินงานพัฒนางานวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
๒. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายพัชรุณี อาแว
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายพัชรุณี อาแว
หัวหน้าบริหารวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๖ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๙ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๔ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑๐ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๖	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๑-๒.๒
	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๖
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวไอนุ แวดือระ และนางมารีนา กูแมะ	
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา	

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

- ๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนเข้าใจระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ กำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา เป็นไปได้ในการปฏิบัติ ในระดับ ดี
- ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนมีประสิทธิภาพส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ในระดับ ดี
- ๒.๓ สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย สอดคล้องกับอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ/หรือแผนพัฒนาการศึกษา มีการประเมินปรับปรุง และนำไปพัฒนา และจัดส่ง/เผยแพร่รายงานผลการประเมินให้หน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง ในระดับ ดี

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๓	ไอนุ แวดือระ ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม		
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและคำเป้าหมายความสำเร็จ ๒. จัดทำ/ปรับปรุง แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๕ ปี ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๔. ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ๕. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม ไอนุ แวดือระ ไอนุ แวดือระ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

*สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๕. ระยะเวลา

ตลอดปีการศึกษา



๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ กำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษา เป็นไปได้ในการปฏิบัติ	- การสอบถาม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่ สถานศึกษากำหนดชัดเจนมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	- การสอบถาม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. มีสื่อภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความ ปลอดภัย สภาพแวดล้อมจัดอย่างเป็นสัดส่วน สอดคล้องกับจำนวนของเด็ก	- การสอบถาม	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวไอนุ แวดือระ
ครูโรงเรียนบ้านกู่วา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายพยุทธิ์ อาแว
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	นิเทศภายใน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๖ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓, ๗ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๑) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๒ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔, ๓.๕
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวฟาติฮะห์ อาแว
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อโรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒. เพื่อพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ครูผู้สอนโรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๒๘ คน

๒. ด้านคุณภาพ

๒.๑ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดและรูปแบบกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๓	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวฟาติฮะห์ อาแว คณะกรรมการ ดำเนินงาน



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดหัวข้อการสังเกตการสอน - ชี้แจงทำความเข้าใจถึงความจำเป็นที่ต้องมีการสังเกตการสอน ๕. กำหนดปฏิทินและบุคลากรเพื่อสังเกตการสอน		
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. คณะกรรมการเข้าไปสังเกตการสอน (นิเทศ) ตามปฏิทินและตามหัวข้อที่กำหนด ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวฟาติฮะห์ อาแว คณะกรรมการ ดำเนินงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของกิจกรรม ๒. การประเมินหลังดำเนินกิจกรรม - ความก้าวหน้าด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	นางสาวฟาติฮะห์ อาแว คณะกรรมการ ดำเนินงาน
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวฟาติฮะห์ อาแว คณะกรรมการ ดำเนินงาน

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
- ค่ากระดาษ A๔ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวฟาติฮะห์ อาแว)
พนักงานราชการ โรงเรียนบ้านกุ่มา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายฟัยรูซี อาแว)
หัวหน้าบริหารงานวิชาการ





โครงการ

๖

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ



ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓,๖ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓, ๗ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๑) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๔	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๔ มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๒,๓.๕, ๓.๖
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอายุส เจ๊ะอาแซ	
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง	
ระยะเวลา		

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวดที่ ๔ ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ กำหนดให้มีการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ ซึ่งเกี่ยวข้องกับความต้องการให้ผู้เรียนมีความรู้คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งปัจจัยในการดำเนินการตามเป้าหมายดังกล่าวขึ้นอยู่กับครูผู้สอนได้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงมีโครงการ “พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา” เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๒ เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๒.๓ เพื่อให้ครูสามารถออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา

๒.๔ เพื่อให้ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

๒.๕ เพื่อให้ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย



๒.๖ เพื่อให้ครูสามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียน และคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค

๒.๗ เพื่อให้ครูมีการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการสอน

๒.๘ เพื่อให้ครูสามารถประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา

๒.๙ เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา
เต็มความสามารถ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๒ ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๓ ครูสามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล และพัฒนาการทางสติปัญญา ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๔ ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๕ ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๖ ครูมีความสามารถในการให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียน ทั้งด้านการเรียนรู้ และคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๗ ครูมีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลการวิจัยมาปรับการสอน (มีวิจัยในชั้นเรียน) ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๘ ครูปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๙ ครูสามารถจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาและเต็มความสามารถ ร้อยละ ๘๕

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ สามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา สามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการเรียนและคุณภาพชีวิต มีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและอุทิศเวลาในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

๔. วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน และงบประมาณ

ที่	สาระสำคัญของกิจกรรม และรายละเอียดพอสังเขป	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	อบรมพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการใช้สื่อ ICT การผลิตสื่อการเรียนการสอน	๓,๐๐๐	ครูพิยรูชี อาแว ครูอารินทร์ โอพันธ์
๒	อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานบุคลากรนอกสถานที่	๓๐,๐๐๐	ครูอายุส เจ๊ะอาแซ
๓	กิจกรรมอบรมพัฒนาครูในการจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒,๐๐๐	ครูพิยรูชี อาแว ครูอารินทร์ โอพันธ์
๔.	PLC เพื่อการพัฒนาผู้เรียน	๐	ครูไอนุ แวดือระ
๕.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปราชการ	๑๐,๐๐๐	ครูพรพรรณ ณ รังษี
๖.	สร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและบุคลากร	๑๐,๐๐๐	ครูอายุส เจ๊ะอาแซ
	รวม	๕๕,๐๐๐	

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านกู่วา

๒. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	วิธีการ	เครื่องมือ
๑	ครูเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน	ร้อยละ ๘๕	- นิเทศติดตาม	- แบบบันทึก
๒	ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	ร้อยละ ๘๕	- ตรวจสอบแผนจัดการเรียนรู้ - สังเกตการสอนและการปฏิบัติงาน - สัมภาษณ์	- แบบบันทึก - แบบการตรวจ แผนจัดการเรียนรู้
๓	ครูสามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล และพัฒนาการทางสติปัญญา	ร้อยละ ๘๕	- สอนและการปฏิบัติงาน - สัมภาษณ์	- รายงานการอบรม - แบบสังเกตการสอน
๔	ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ ๘๕	- สอนและการปฏิบัติงาน - สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์ - งานวิจัยในชั้นเรียน
๕	ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย	ร้อยละ ๘๕		



๖	ครูสามารถจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาและเต็มความสามารถ	ร้อยละ ๘๕		
---	--	-----------	--	--

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูเข้าใจวิธีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ สามารถออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา สามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนในการเรียนและมีคุณภาพชีวิต มีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและอุทิศเวลาในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

ผู้เสนอโครงการ
นายอายุส เจ๊ะอาแซ
ครูโรงเรียนบ้านกวา

ผู้เห็นชอบโครงการ
นายอายุส เจ๊ะอาแซ
หัวหน้าบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ
นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกวา



ชื่อกิจกรรม	อบรมพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการใช้สื่อ ICT การผลิตสื่อการเรียนการสอน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑๐ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๔
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๓
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายพิรุณี อาแว, นายอารินทร์ โอพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาแนวทางในการเชื่อมโยงการนำผลการฝึกอบรมไปสู่การพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากร
๒. เพื่อฝึกทักษะในการใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดการเรียนการสอน
๓. เพื่อให้สามารถสร้างสื่อการเรียนการสอนได้
๔. เพื่อนำสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๒๘ คน

เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรสามารถนำสื่อการเรียนรู้ ICT ไปใช้ประโยชน์ในการจัดเรียนการสอนในห้องเรียนหรือนอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.ขั้นตอนการดำเนินงาน

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าใช้จ่ายรายหัวก่อนประมณ ระดับประถม และระดับมัธยม)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินโครงการ	พฤษภาคม	-	นายพิรุณี อาแว คณะกรรมการดำเนิน โครงการ



	๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และ รูปแบบกิจกรรม			
๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรมดังนี้ ๑.กิจกรรมอบรมพัฒนา บุคลากรเกี่ยวกับการใช้สื่อ ICT การผลิตสื่อการเรียน การสอน	ตลอดปีการศึกษา	๓,๐๐๐	คณะกรรมการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑.การประเมินหลังดำเนิน โครงการ/กิจกรรม ๒.สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา		คณะกรรมการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมินฯ	พิจารณาผลการดำเนินงาน และกำหนดแนวทางการ ปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม		ผู้บริหารและคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
รวม			๓,๐๐๐	

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและอาหารเที่ยง

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรมีความสามารถในการใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย
๒. ครูและบุคลากรสามารถใช้สื่อการเรียนการสอน จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ครูและบุคลากรเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการใช้สื่อการเรียนการสอน

ผู้เสนอกิจกรรม

ผู้เสนอกิจกรรม

นายพิยรุณี อาแว

นายอารินทร์ โอพันธ์

ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านกุ่มวา

หัวหน้าบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นายอายุส เจ๊ะอาแซ

หัวหน้าบริหารงานบุคคล



ชื่อกิจกรรม	อบรม สัมมนาศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑(๑.๑) นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๔
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๔
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอายุส เจ๊ะอาแซ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา กำหนดไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ผู้เรียนทุกคน สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ดังนั้น กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้พัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ต้องเน้นทั้งความรู้ คุณธรรม และ กระบวนการเรียนรู้ ในเรื่องสาระความรู้ และหมวด ๕ การบริหารและการจัดการศึกษา ได้กำหนดไว้ว่า การจัดการศึกษา ระดับสถานศึกษา ให้แต่ละสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา มีคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษาและจัดทำ สาระของหลักสูตรในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคมภูมิปัญญาท้องถิ่นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คณะกรรมการสถานศึกษาประกอบด้วย ผู้แทน ผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิ และให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการ ทั้งนี้ ให้กระทรวงกระจายอำนาจ ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานการศึกษาฯ เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านกุ่มวาจึงได้จัดทำโครงการสร้างเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานเพื่อเกิดประสิทธิผลขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อมีกิจกรรมสนับสนุนที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๒. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและสนับสนุนงานด้านวิชาการและด้านอื่นๆ
๓. เพื่อจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ



๔. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ
๕. เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา
๖. เพื่อให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการพัฒนางานด้านวิชาการและพัฒนากิจการศึกษาค้นคว้าและเพิ่มศักยภาพและเพิ่มเวลา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านกุลาทุกคน

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาที่ ๓ ทุกคน

ชุมชนและ ผู้ปกครองนักเรียน

เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีกิจกรรมสนับสนุนที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ร้อยละ ๙๐
๒. ชุมชนและทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการสนับสนุนในงานด้านวิชาการและด้านอื่นๆ ร้อยละ ๘๕
๓. จัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ร้อยละ ๙๐
๔. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ ร้อยละ ๙๐
๕. นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา ร้อยละ ๙๐
๖. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการพัฒนางานด้านวิชาการและพัฒนากิจการศึกษาค้นคว้าและเพิ่มศักยภาพและเพิ่มเวลา ร้อยละ ๙๐

๔. กิจกรรม /วิธีการดำเนินโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	ขั้นเตรียมการและวางแผน (P)					พ.ย. ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	สำรวจข้อมูลจัดทำโครงการ					พ.ย. ๒๕๖๗	
	ขออนุมัติใช้โครงการ					พ.ย. ๒๕๖๗	
	อนุญาตดำเนินโครงการ					พ.ย. ๒๕๖๗	
๒.	ประชุมคณะทำงาน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ						อายุส
	ขั้นดำเนินงานตามโครงการ (D)						
	-กิจกรรมอบรมสัมมนา	๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๗- ๓๐ มี.ค.๖๘	
	ศึกษาดูงานบุคลากรนอกสถานศึกษา						



๓.	สรุปผล/ประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ/กิจกรรม (C) ติดตามและประเมินผล กิจกรรม สรุปและรายงานผลการ จัดกิจกรรม						คณะทำงาน
	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) ศึกษาผลการดำเนิน กิจกรรมเพื่อปรับปรุงและ พัฒนากิจกรรมต่อไป					มี.ค.๖๘	คณะทำงาน

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. งบประมาณ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีกิจกรรมสนับสนุนส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒. ชุมชนและทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการสนับสนุนในงานด้านวิชาการ และด้านอื่นๆ ๓. จัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ๔. บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพพร้อมรับการกระจายอำนาจ ๕. นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการ การศึกษา ๖. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการพัฒนางานด้านวิชาการและ พัฒนาการจัดการศึกษาเต็มศักยภาพและเต็มเวลา	บันทึก สอบถาม	บันทึกการประชุม แบบสอบถาม แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบประเมินความ พึงพอใจ แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีกิจกรรมสนับสนุนส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๒. ชุมชนและทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการสนับสนุนในงานด้านวิชาการและด้านอื่นๆ
๓. มีจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ
๔. บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพพร้อมรับการกระจายอำนาจ



๕. นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษา
๖. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการพัฒนางานด้านวิชาการและพัฒนากิจการศึกษาศึกษาเต็มศักยภาพและเต็มเวลา

ผู้เสนอกิจกรรม

นายอายุส เจ๊ะอาแซ
โรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นายอายุส เจ๊ะอาแซ
หัวหน้าบริหารงานบุคคล



ชื่อกิจกรรม	อบรมพัฒนาครูจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้
แผนงาน	การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ. ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑๐ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๔
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๑-๓.๕
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายพิรุณี อาแว, นายอารินทร์ โอพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา
๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๓. เพื่อให้ครูและบุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

๒.เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านกู่วา โรงเรียนบ้านกู่วา จำนวน ๒๘ คน

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา
- ๒.๒ ครูร้อยละ ๘๐ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๒.๓ ครูร้อยละ ๘๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัด กิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๓	นายพิยรุณี อาแว ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. อบรมพัฒนาครูจัดทำแผนการเรียนรู้ และการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๒. ครูส่งแผนการจัดการเรียนรู้สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ๓. มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ระหว่างครูเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ จัดการเรียนรู้ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน คุณครูผู้ช่วยทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๓. ค่ากระดาษ A๔ เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท



๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา
๒. ครูและบุคลากรจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๓. ครูและบุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

ผู้เสนอกิจกรรม

นายพิรุณ อ่าว

ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านกุ่มา

ผู้เสนอกิจกรรม

นายอรินทร์ โอพันธ์

พนักงานราชการ โรงเรียนบ้านกุ่มา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นายอายุส เจ๊ะอาแซ

หัวหน้าบริหารงานบุคคล



ชื่อกิจกรรม	PLC ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑๐ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๔
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๔ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๕ มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๓.๕
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวไอนุ แวดือระ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา
๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๒๕ คน

๒. ด้านคุณภาพ

๒.๑ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ในระดับดีเลิศ (มฐ.๒.๔)

๒.๒ มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพระหว่างครูเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ในระดับดีเลิศ (มฐ.๓.๕)

๒.๓ ครูร้อยละ ๘๐ จัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (มฐ.๒.๓.๕)

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๓	ไอนุ แวดือระ ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. ครูทำ PLC สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง ๒. ประชุมสรุป สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน ครูทุกคน ครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม ไอนุ แวดือระ ไอนุ แวดือระ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๔	คณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน - บาท

๕. ระยะเวลา

ตลอดปีการศึกษา

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการ ของครูและสถานศึกษา	- การสอบถาม - การรับฟังการ เสนอผลงาน	- แบบบันทึกการประชุมกลุ่ม PLC - แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ครูและบุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและ ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับ สภาพของสถานศึกษา	- การสอบถาม - การรับฟังการ เสนอผลงาน	- แบบบันทึกการประชุมกลุ่ม PLC - แบบประเมินความพึงพอใจ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มขึ้น
๒. ครูและบุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ได้ดียิ่งขึ้น

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวไอนุ แวดือระ
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายอายุส เจ๊ะอาแซ
หัวหน้าบริหารงานบุคคล



ชื่อกิจกรรม	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปราชการ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑๐ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑(๑.๑),(๑.๒) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๔
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๒,๒.๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้าน กฎหมาย ระเบียบให้กับข้าราชการครู/พนักงาน
- ๑.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจการเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียน จำนวน ๒๘ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียน บ้านกุ่มวา อ.สุโขทัย มีค่าใช้จ่ายในการไปราชการ เพื่อมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานในองค์กร

๓. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plane วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรมปฏิทินการจัดกิจกรรมและรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม	นายอายุส คณะกรรมการดำเนินงาน
Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการดังนี้ ๑. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งบประมาณในการใช้ในส่วนราชการ	พ.ค. ๖๗- มี.ค. ๖๘	อายุส



Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การติดตามผลระหว่างดำเนินการ ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	พ.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔ ภายในมีนาคม ๖๔ ภายในมีนาคม ๖๔	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน นางสาวพรพรรณ ณ รัชชี
Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	พิจารณาผลการดำเนินงานและกำหนด แนวทางปรับปรุงแก้ไข	ภายในมีนาคม ๖๔	ผู้บริหารและ คณะกรรมการดำเนินงาน

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าเดินทางไปราชการสำหรับครูและบุคลากรโรงเรียน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวพรพรรณ ณ รัชชี
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายอายุส เจ๊ะอาแซ
หัวหน้าบริหารงานบุคคล



ชื่อกิจกรรม	สร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและบุคลากร		
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑๐ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑(๑.๑),(๑.๒) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๔		
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๒	ประเด็นพิจารณา ๒.๒,๒.๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานบุคคล		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอายุส เจ๊ะอาแซ		
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง		
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา		

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน เกิดความประทับใจและมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา
- ๓.. เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. เพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

๒.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๒๘ คน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานเต็มความสามารถ

๒.๒ เชิงคุณภาพ

๒.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจ

๓. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plane วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรมปฏิทินการจัดกิจกรรมและรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม	นายอายุส คณะกรรมการดำเนินงาน
Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการดังนี้ ๑. สร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและบุคลากร	พ.ค. ๖๗ – มี.ค. ๖๘	นายอายุส



	๒. เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา		
Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การติดตามผลระหว่างดำเนินการ ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	พ.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔ ภายในมีนาคม ๖๔ ภายในมีนาคม ๖๔	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน นายอายุส
Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	พิจารณาผลการดำเนินงานและกำหนด แนวทางปรับปรุงแก้ไข	ภายในมีนาคม ๖๔	ผู้บริหารและ คณะกรรมการดำเนินงาน

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและอาหารเที่ยง	เป็นเงิน	๙,๐๐๐	บาท
๒. ค่าจัดพิมพ์และค่าเกียรติบัตร	เป็นเงิน	๑,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน		๑๐,๐๐๐	บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านกุ่มวา มีความรู้ และทักษะในการทำงาน ตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษามีการปฏิบัติงานที่ส่งผลดีต่อสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายอายุส เจ๊ะอาแซ
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายอายุส เจ๊ะอาแซ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล





โครงการ

๗

พัฒนาระบบบริหารจัดการ การเงินและพัสดุ



ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการทางการเงินและพัสดุ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๖.๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓.๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๔,๑.๕) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๖
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ กฎต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนบ้านกุว้า อำเภอสุไหงปาดี จังหวัดนราธิวาสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุและงานธุรการ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน/ฝ่ายให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ .เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
- ๒.๓ เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง
- ๒.๔ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน



๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

๓.๑.๓ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี

๓.๑.๔ สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านกุ่มวา อ.สุโขทัย จ.นราธิวาส มีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

๔.๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

๔.๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา

๔.๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ

๔.๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๔.๒ ขั้นตอนดำเนินการ (D)

๔.๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

๔.๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ

๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน

- งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย
- งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๒. กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ

- งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
- งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์
- งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา

๔.๓ ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

๔.๔ ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

๔.๔.๑ สรุปประเมินโครงการฯ

๔.๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร



๕. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านกู่วา

๕.๒ คณะครูโรงเรียนบ้านกู่วา

๕.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านกู่วา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๗. สถานที่

โรงเรียนบ้านกู่วา อ.สโงปาดิ จ.นราธิวาส สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่ เกี่ยวข้อง กับโครงการฯ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการฯ ๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่าย บริหาร	-	พ.ค. ๖๓	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ ๒.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มี การรับ-จ่าย - งานตรวจสอบเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ ของสถานศึกษา ๒.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ	- ๕,๐๐๐ ๕๐๐๐	พ.ค. ๖๓ ตลอดปี ตลอดปี	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี นางสาวพรพรรณ ณ รังษี นายอุสมาน สามะ



กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา 	๔๐,๐๐๐	ตลอดปี	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
๒.๓ กิจกรรมการใช้งบกลาง	๑๐๐,๐๐๐	ตลอดปี	นายอุสมาน สามะ
๒.๔ กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค			
ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	-	ตลอดปีการศึกษา	
ชั้นประเมินและรายงานผล (A) ๑. สรุปประเมินโครงการ ๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	- -	มี.ค. ๖๘ มี.ค. ๖๘	
รวมงบประมาณ เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๑๕๐,๐๐๐		

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑. ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี ๑.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย - งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๑.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ 	ประเมินผล สังเกต สำรวจ	แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ



ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<ul style="list-style-type: none"> - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา ๑.๓ กิจกรรมการใช้งบกลาง ๑.๔ กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค <p>๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย - งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ - กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา <p>๓. สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ <p>๔. สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา 	<p>ประเมินผล สังเกต สำรวจ สัมภาษณ์</p> <p>สังเกต สำรวจ สัมภาษณ์</p> <p>ประเมินผล สังเกต สำรวจ สัมภาษณ์</p>	<p>แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์</p> <p>แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์</p> <p>แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์</p>
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>โรงเรียนบ้านกุ่มวา อ.สุโขทัย จ.นราธิวาส มีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้</p>	ประเมินผล	แบบประเมินผล

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านกุ่มวา อ.สุโขทัย จ.นราธิวาส มีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้



ผู้รับผิดชอบโครงการ
นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
ครูโรงเรียนบ้านกฐา

ผู้เห็นชอบโครงการ
นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ
นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกฐา



ชื่อกิจกรรม	พัฒนาระบบบริหารงานการเงิน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๖.๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓.๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๔,๑.๕) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๖
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
- ๒.๓ เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง
- ๒.๔ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี
- ๓.๑.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี
- ๓.๑.๓ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี
- ๓.๑.๔ สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี

๒.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านกุวา อ.สุโขทัย มีระบบงานการเงินการบัญชีและพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้



๓. วิธีดำเนินการ

๓.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

- ๓.๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- ๓.๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- ๓.๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- ๓.๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๓.๒ ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

- ๓.๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- ๓.๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน
 - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย
 - งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๔.๑ ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

๔.๒ ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

- ๔.๒.๑ สรุปประเมินโครงการฯ
- ๔.๒.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

๕. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

- ๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านกุ่มา
- ๕.๒ คณะครูโรงเรียนบ้านกุ่มา
- ๕.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านกุ่มา อ.สุโขทัย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๗. งบประมาณในการดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P)			
๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	-	พ.ค. ๖๓	พรพรรณ ณ รัชชี
๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	-		
๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ	-		



กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร			
ขั้นดำเนินการ (D)			
๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	-	พ.ค. ๖๗	พรพรรณ ณ รังษี
๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ	๕,๐๐๐	ตลอดปี	พรพรรณ ณ รังษี
- กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน			
- งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย			
- งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ			
งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา			
ขั้นนิเทศติดตามผล (C)			
ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	-	ตลอดปีการศึกษา	
ขั้นประเมินและรายงานผล (A)			
๑. สรุปประเมินโครงการ	-	มี.ค. ๖๘	
๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่ายบริหาร	-	มี.ค. ๖๘	
รวมงบประมาณ			
เงินงบประมาณ	-	-	
เงินนอกงบประมาณ			
รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐		



๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑.๑ ระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

๘.๑.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

๘.๑.๓ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี

๘.๑.๔ สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวพรพรรณ ณ รังษี

ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางสาวพรพรรณ ณ รังษี

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ



กิจกรรม	พัฒนาระบบงานพัสดุ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๖.๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓.๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๔,๑.๕) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๖
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน สามะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ .เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
- ๒.๓ เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง
- ๒.๔ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี
- ๓.๑.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี
- ๓.๑.๓ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี
- ๓.๑.๔ สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี

๒.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านกุ่มวา อ.สุโขทัย มีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้



๓. วิธีดำเนินการ

๓.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

๓.๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

๓.๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา

๓.๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ

๓.๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๓.๒ ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

๓.๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

๓.๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ

- กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ
- งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
- งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์
- งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา

๔.๑ ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

๔.๒ ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

๔.๒.๑ สรุปประเมินโครงการฯ

๔.๒.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

๕. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านกวา

๕.๒ คณะครูโรงเรียนบ้านกวา

๕.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านกวา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔



๗. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P)			
๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับโครงการฯ	-	พ.ค. ๖๗	นายอุสมาน สามะ
๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	-		
๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการฯ	-		
๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร			
ขั้นดำเนินการ (D)			
๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	-	พ.ค. ๖๗	นายอุสมาน สามะ
๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ			
๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ			
- งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง	๕,๐๐๐	ตลอดปี	นายอุสมาน สามะ
- งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์			
- งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและ ครุภัณฑ์ของสถานศึกษา			
ขั้นนิเทศติดตามผล (C)			
ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตาม การ ดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ใน การดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	-	ตลอด ปีการศึกษา	
ขั้นประเมินและรายงานผล (A)			
๑. สรุปประเมินโครงการ	-	มี.ค. ๖๘	
๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่าย บริหาร	-	มี.ค. ๖๘	
รวมงบประมาณ			
เงินงบประมาณ	-	-	
เงินนอกงบประมาณ			
รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐		



๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑.๑ ระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

๘.๑.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

๘.๑.๓ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี

๘.๑.๔ สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายอุสมาน สามะ

ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางสาวพรพรรณ ณ รังษี

หัวหน้าบริหารงบประมาณ



ชื่อกิจกรรม	การใช้งบกลาง
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๖.๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓.๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๔,๑.๕) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๖
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการด้านการเงินของสถานศึกษาคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
- ๑.๒ เพื่อเกิดประสิทธิภาพในการทำงานของสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรและนักเรียนโรงเรียน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียน บ้านกุว้า อ.สุโขทัย มีการใช้งบกลางในการดำเนินโครงการ และกิจกรรม เพื่อให้เกิดมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานในองค์กร

๓. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plane วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรมปฏิทินการจัดกิจกรรมและรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี คณะกรรมการดำเนินงาน
Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการดังนี้ การใช้งบกลาง	พ.ค. ๖๗ – มี.ค. ๖๘	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
Check	๑. การติดตามผลระหว่างดำเนินการ ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ	พ.ค. ๖๗ – มี.ค. ๖๘ ภายในมีนาคม ๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน



ตรวจสอบ ติดตามผล	๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ภายในมีนาคม ๖๗	นางสาวพรพรรณ ณ รัชชี
Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	พิจารณาผลการดำเนินงานและกำหนด แนวทางปรับปรุงแก้ไข	ภายในมีนาคม ๖๗	ผู้บริหารและ คณะกรรมการดำเนินงาน

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์	เป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
	รวมเป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.๑ เกิดการบริหารจัดการด้านการเงินของสถานศึกษาค่อนข้างดียิ่งขึ้น
- ๑.๒ เกิดประสิทธิภาพในการทำงานของสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสาวพรพรรณ ณ รัชชี
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางสาวพรพรรณ ณ รัชชี
หัวหน้าบริหารงบประมาณ



ชื่อกิจกรรม	สาธารณูปโภค
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๖.๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓.๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๔,๑.๕) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๖
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ม.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน สามะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้มีสาธารณูปโภคที่ปลอดภัยพร้อมใช้งาน
- ๑.๒ เพื่อจัดสรรงบประมาณไว้ใช้จ่ายในกิจการสาธารณูปโภค

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

- ๒.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้รับความสะดวกในการใช้ ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต จำนวน ๒๖๖ คน
- ๒.๑.๒ ครูและบุคลากรได้รับความสะดวกในการใช้ ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต จำนวน ๒๘ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการในโรงเรียน ได้รับความสะดวกในด้านสาธารณูปโภคบ้านกุ่มวา อ.สุโขทัย เพื่อให้เกิดมีประสิทธิภาพในการจัดการบริหารงานในองค์กร

๓. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plane วางแผน	๑. จัดทำโครงการ ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรมปฏิทินการจัด กิจกรรมและรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม	นายอุสมาน สามะ คณะกรรมการดำเนินงาน
Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการดังนี้ ค่าสาธารณูปโภค	พ.ค. ๖๗ – เม.ย ๖๘	นายอุสมาน สามะ



	การซ่อมบำรุงระบบประปา การซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า การชำระค่าไฟฟ้า/อินเทอร์เน็ต		
Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การติดตามผลระหว่างดำเนินการ ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	พ.ค. ๖๓ – เม.ย ๖๓ ภายในเมษายน ๖๓ ภายในเมษายน ๖๓	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน นายอุสมาน สามะ
Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	พิจารณาผลการดำเนินงานและกำหนด แนวทางปรับปรุงแก้ไข	ภายในเมษายน ๖๓	ผู้บริหารและ คณะกรรมการดำเนินงาน

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าสาธารณูปโภค	เป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
	รวมเป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.๑ ครูและบุคลากร นักเรียนมีสาธารณูปโภคที่ปลอดภัยพร้อมใช้งาน
- ๑.๒ โรงเรียนมีงบประมาณไว้ใช้จ่ายในกิจการสาธารณูปโภค

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายอุสมาน สามะ
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
หัวหน้าบริหารงบประมาณ



โครงการและกิจกรรมของ ระดับการศึกษาปฐมวัย



ระดับปฐมวัย

โครงการ



ส่งเสริมพัฒนาการ

ด้านร่างกาย



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ , ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ ข้อ ๑ , ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ๒ , ๓,๕,๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒,๔ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ๑ , ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๑, ๓.๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกุ่มวา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุนีย์ บอราเอ็ง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับปฐมวัยเป็นการศึกษาที่มีความสำคัญ เป็นการวางรากฐานของเด็กไทยให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ มีพัฒนาการเหมาะสมกับวัยและต้องมีการพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านจิตใจ ด้านสังคมและสติปัญญา บนพื้นฐานความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคลให้ถึงขีดสุดทางศักยภาพ การส่งเสริมสุขภาพ เป็นการปลูกฝังให้มีความสุขที่ดีในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองที่เด็กสามารถปฏิบัติเองได้ มีความรู้และทักษะในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ดังนั้นจึงได้จัดโครงการส่งเสริมการพัฒนาด้านร่างกายให้เด็กได้พัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่ และกล้ามเนื้อมัดเล็กมีความพร้อมทางด้านร่างกายสามารถทำกิจกรรมต่างๆได้อย่างคล่องแคล่ว และทำให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายที่แข็งแรงขึ้น เมื่อเด็กมีความพร้อมทางด้านร่างกายแล้วเด็กก็จะสามารถพัฒนาทักษะด้านอื่นๆต่อไปได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและสุขนิสัยที่ดี
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กมีกล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๕๐ คน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ เด็กร้อยละ ๘๐ มีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและสุขนิสัยที่ดี



๓.๒.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ มีกล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

๔. กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบ ประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ขั้นเตรียมการและวางแผน (P) - สำรวจข้อมูลจัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - อนุมัติโครงการ - ประชุมคณะทำงาน แบ่งหน้าที่ รับผิดชอบ				กรกฎาคม ๒๕๖๗		
๒	ขั้นดำเนินงานตามโครงการ (D) ๑. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี่) ๒. กิจกรรมสุขภาวะและ โภชนาการดีมีสุข ๓. กิจกรรมฟันสะอาดเหงือก แข็งแรง สรุปผล/ประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรม(C)				สิงหาคม ๒๕๖๗ ตลอดปี การศึกษา		
๓	- ติดตามและประเมินผลกิจกรรม- - สรุปและรายงานผลการจัด กิจกรรม				เมษายน ๒๕๖๘		
๔	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา(A) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมต่อไป				เมษายน ๒๕๖๘		



๕. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|--------------------|
| ๑.กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี) | เป็นเงิน ๕,๐๐๐บาท |
| ๒.กิจกรรมสุขภาวะและโภชนาการดีมีสุข | เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท |
| ๓.กิจกรรมพัฒนาระบบห้องเรียน | เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท |

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและสุขนิสัยที่ดี

๗.๒ เด็กมีกล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

ผู้เสนอโครงการ
นางสุนีย์ บอราเอ็ง
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มา

ผู้ให้โครงการ
นางมารีนา กูแมะ
หัวหน้าวิชาการระดับปฐมวัย

ผู้อนุมัติโครงการ
นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุ่มา



ชื่อกิจกรรม	การแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี)
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองพระบรมราโชบาย ร.๑๐	ด้านที่ ๒ ข้อ ๒.๒
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑(๕), ๑.๒(๑-๔) มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๑
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน ยะโก๊ะ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	สิงหาคม ๒๕๖๓

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ

๒. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๕๐ คน

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๒.๑ เด็กมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๒.๒.๒ เด็กเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๒.๒.๓ เด็กสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	สิงหาคม	อูสมาน ยะโก๊ะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี่) - ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ประเภทของกีฬาที่ใช้แข่งขัน - แบ่งคณะสี - รับสมัครนักกีฬาประเภทต่าง ๆ - ดำเนินการแข่งขันตามระยะเวลาที่กำหนด	สิงหาคม	ครูทุกคน ครูประจำชั้น ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนินโครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	สิงหาคม	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔. งบประมาณ

งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๕.๒ เด็กมีเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๕.๓ เด็กสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายอุสมาน ยะโก๊ะ
พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	สุขภาวะและโภชนาการของผู้เรียน	
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓,๔	
	นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑,๒	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒	
	นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒(๒.๒)	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๕	
	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒(๔)
	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรริดา มามะ และนางสาวชาอิตะห์ จราแว,	
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง	
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา	

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุว้า จำนวน ๕๐ คน

๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ๒.๒.๑ เด็กร้อยละ ๙๕ มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๒.๒.๒ เด็กร้อยละ ๙๕ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๒.๓ เด็กร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม	นางนุรรีดา มามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ -สำรวจ ภาชนะ อุปกรณ์เครื่องใช้ ใน โรงอาหารและห้องครัวมีการชำรุดหรือหมดอายุ การใช้งาน -สำรวจโต๊ะ เก้าอี้ -จัดซื้อ/จ้างมีจำนวนเพียงพอกับจำนวนเด็กและผู้เรียน	พฤษภาคม	ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๓. Check ตรวจสอบติดตาม ผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการเดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ เป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนิน โครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานใน ครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

4. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

-ค่าภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ในโรงครัว ๕,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ เด็กมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ



๕.๒ เด็กมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

๕.๓ เด็กทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางนุรรีดา มามะ

ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางนุรรีดา มามะ

หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๘ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒ (ข้อ ๑, ๔)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ลักษณะกิจกรรม	นางยะ กิละ, นายอารีพิน ตะโละโก
ระยะเวลา	โครงการต่อเนื่อง ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพช่องปากสม่ำเสมอ
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๕๐ คน

๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ๒.๒.๑ เพื่อให้เด็กมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพช่องปากสม่ำเสมอ
- ๒.๒.๒ เพื่อให้เด็กมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๒.๓ เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม	นางยะ กิละ ผู้บริหาร คณะกรรมการ



	๔.กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม		
๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑.จัดกิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง - ตรวจช่องปาก (ฟัน เหงือก) สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	-	ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการการ ดำเนินโครงการ
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ เด็กมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพช่องปากสม่ำเสมอ
- ๔.๒ เด็กมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๔.๓ เด็กทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพทั้งจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

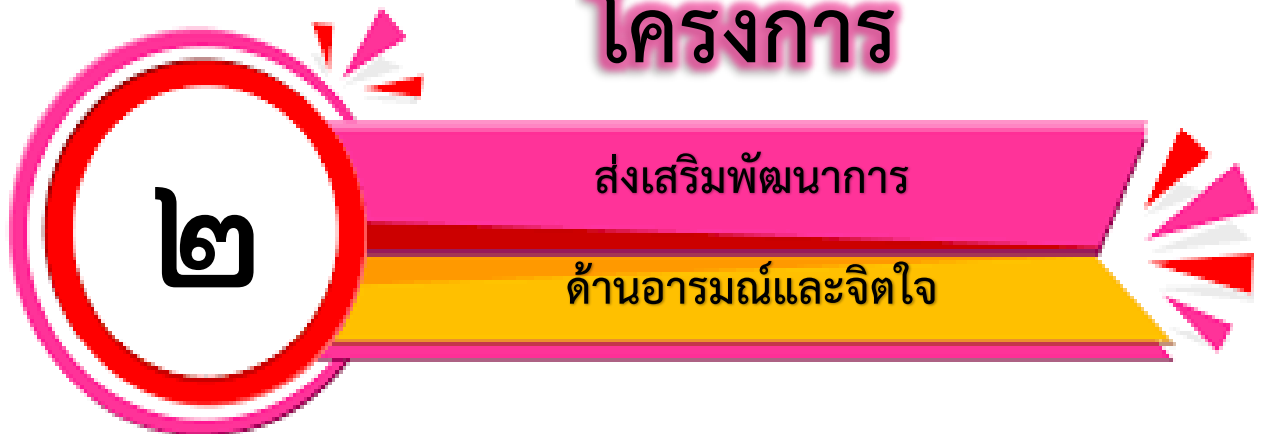
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางยะ กิละ
พนักงานราชการ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ระดับปฐมวัย

โครงการ





ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๓.๑ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกุ่มวา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุรฮายาตี ต่วนต่อเกาะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคลากรและสังคม โดยถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่ส่งผลถึงการพัฒนาประเทศ ทั้งทางด้าน เศรษฐกิจ การเมือง สังคม เป็นต้น เมื่อการศึกษาเป็นสิ่งสำคัญวิธีการจัดการศึกษาก็เป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่ต้องการ ปัจจัยหลายๆอย่างเชื่อมต่อกันความสำเร็จทั้งในแง่ของความสำเร็จส่วนบุคคลและความสำเร็จของระบบการจัดการศึกษาในภาพรวม โรงเรียนบ้านกุ่มวาตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา จึงดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้เด็กเรียนเห็นความสำคัญของการศึกษาและรักที่จะศึกษาเล่าเรียนต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กมีสุขภาพจิตดีและมีความสุข
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะดนตรีและการเคลื่อนไหว
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตใจที่ดีงาม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑,๒ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๕๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ เด็กร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข
- ๓.๒.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะดนตรีและการเคลื่อนไหว
- ๓.๒.๓ เด็กร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตใจที่ดีงาม



๔. กิจกรรม /วิธีการดำเนินโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบ ประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ขั้นเตรียมการและวางแผน (P) - สำรวจข้อมูลจัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - อนุมัติโครงการ - ประชุมคณะทำงาน แบ่งหน้าที่ รับผิดชอบ	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	นุรฮายาตี นุรรีดา มารีนา
๒	ขั้นดำเนินงานตามโครงการ (D) - ซื้อของเล่นเสริมพัฒนาการด้าน อารมณ์และจิตใจ	๕,๐๐๐	- -	- -	- -	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	
๓	สรุปผล/ประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรม(C) - ติดตามและประเมินผลกิจกรรม- - สรุปและรายงานผลการจัด กิจกรรม	- - -	- - -	- - -	- - -	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	
๔	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา(A) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมต่อไป	-	-	-	-	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. งบประมาณ รวม.....๕,๐๐๐.....บาท

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑. เด็กมีสุขภาพจิตดีและมีความสุข
- ๖.๒. เด็กชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะดนตรีและการเคลื่อนไหว
- ๖.๓. เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตใจที่ดีงาม



ผู้เสนอโครงการ
นางนุรฮายาตี ต่วนตอเลาะ
พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบโครงการ
นางมารีนา ภูമ്മะ
หัวหน้างานวิชาการปฐมวัย

ผู้อนุมัติโครงการ
นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุว้า



ชื่อกิจกรรม	ชื่อของเล่นสนามเด็กเล่น
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๓.๑ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกุวา
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสุนีย์ บอราเอ็ง
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ระยะเวลา	มิถุนายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อให้เด็กได้ใช้ประสาทสัมผัสด้านต่างๆได้อย่างเต็มที่และส่งเสริมพัฒนาการทุกด้าน
- ๒ เพื่อให้เด็กกระตุ้นความสนใจความอยากรู้อยากเห็น
- ๓ เพื่อให้เด็กได้แสดงความรู้สึกนึกคิดของตนเองอย่างอิสระ

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีเครื่องเล่นสนาม

๒.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒.๑ เด็กร้อยละ ๘๐ ได้เล่นออกกำลังกาย

๒.๒.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ ได้ผ่อนคลาย สนุกสนาน

๒.๒.๓ เด็กร้อยละ ๘๐ มีกล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

๓. กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสุนีย์



	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม		ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ จัดซื้อของเล่นสนามเด็กเล่น	มิถุนายน ๒๕๖๗	นางสุนีย์
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของกิจกรรม ๓. การประเมินหลังดำเนินกิจกรรม ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	สิงหาคม ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็น จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กได้เล่นออกกำลังกาย
- ๕.๒ เด็กได้ผ่อนคลาย สนุกสนาน
- ๕.๓ เด็กมีกล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางสุนีย์ บอราเอ็ง
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางมารีนา กูแอมะ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฐมวัย



ระดับปฐมวัย

โครงการ





ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๓.๑ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกุ่มา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุรฮายาตี ต่วนต่อเกาะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคมเป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มีโอกาสปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมต่างๆรอบตัวเราจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆผ่านการเรียนรู้ทางสังคมเช่นการเล่นการทำงานกับผู้อื่นการปฏิบัติกิจกรรมประจำวันการแก้ปัญหาข้อขัดแย้งต่างๆการนำหลักธรรมคำสั่งสอนของพระพุทธศาสนามาเป็นแนวทางการอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของเด็กปฐมวัยให้มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ ปลุกฝังให้เด็กมีวินัยมีรับผิดชอบเชื่อฟังคำสั่งสอนของพ่อแม่ครูอาจารย์ความซื่อสัตย์สุจริตช่วยเหลือแบ่งปันเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญของพัฒนาการทางด้านสังคมให้เกิดขึ้นกับตัวเด็กและเพื่อสนองตอบตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการประเมินของสมศ. จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กมีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. เพื่อให้เด็กรักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและความเป็นไทย
๓. เพื่อให้เด็กอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๑,๒ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มา จำนวน ๕๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. เด็กร้อยละ ๘๐ ทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและความเป็นไทย



๓.๒.๓ ได้ร้อยละ ๘๐ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๔. กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตาม หมวดรายจ่าย			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	ขั้นเตรียมการและวางแผน (P) - สำรวจข้อมูลจัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - อนุมัติโครงการ - ประชุมคณะทำงาน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	นุรฮายาดี นุรรีดา
๒.	ขั้นดำเนินงานตามโครงการ (D) - กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ - กิจกรรมประชาธิปไตยในชั้นเรียน - กิจกรรมออมทรัพย์ - กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - ห้องเรียนสวยด้วยมือหนู	๕,๐๐๐ - - - ๔,๐๐๐	- - - - -	- - - - -	- - - - -	พฤษภาคม ๒๕๖๗	
๓.	สรุปผล/ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม(C) - ติดตามและประเมินผลกิจกรรม - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม	- - -	- - -	- - -	- - -		
๔.	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) - ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมต่อไป						

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



๕. งบประมาณ.....๙,๐๐๐.....บาท

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ เด็กมีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๖.๒ เด็กรักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและความเป็นไทย
- ๖.๓ เด็กอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ผู้เสนอโครงการ
นางนุรฮายาตี ส่วนต่อเลาะ
พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกู่วา

ผู้เห็นชอบโครงการ
นางมารีนา กูเมะ
หัวหน้าวิชาการปฐมวัย

ผู้อนุมัติโครงการ
นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา



ชื่อกิจกรรม	วันสำคัญต่างๆ
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองพระบรมราโชบาย ร.๑๐	ด้านที่ ๑ ข้อ ๒
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๑,๓ แผนการศึกษาชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๑,๓ สพฐ.ข้อ ๑,๓ สพป.นธ. ข้อ ๑,๓ สถานศึกษา ข้อ ๑,๒,๓,๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑(๕), ๑.๒(๑-๔)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรีรีดา มามะ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสถานะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ
- ๑.๔ เพื่อให้เด็กมีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน
- ๑.๕ เพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็นคนดี มีศรัทธาบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

มุ่งพัฒนาให้เด็กและผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญู กตเวทีต่อผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและวันสำคัญ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

- ๒.๒.๑ เด็กร้อยละ ๘๐ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๒.๒.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสถานะเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
- ๒.๒.๓ เด็กร้อยละ ๘๐ สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ
- ๒.๒.๔ เด็กร้อยละ ๘๐ มีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน



๒.๒.๕ เด็กร้อยละ ๘๐ เป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกัน
ในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางนุรริดา มามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรมวันเมาลิต ๒. กิจกรรมวันอาซูรอ ๓. กิจกรรมอิสรออ เมียะรอจ ๔. กิจกรรมรอมฎอนสัมพันธ์ ๕. กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ๖. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ๗. กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๘. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ๙. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๑๐. กิจกรรมจิตอาสา	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการกิจกรรมแต่ละกิจกรรม ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม



๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจํานวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กและผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๕.๒ เด็กและผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสภาวะเสี่ยง ต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
- ๕.๓ เด็กและผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ
- ๕.๔ เด็กและผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสามารถสร้างผลงาน
- ๕.๕ เด็กและผู้เรียนเป็นคนดี มีศรัทธา บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
ครูโรงเรียนบ้านภูวาท

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ประชาธิปไตยในชั้นเรียน
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๓ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๓ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๒
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกุ่มวา
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรฮายาตี ต่วนดอเลาะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	พฤษภาคม ๒๕๖๓

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตย
๒. เพื่อให้เด็กมีความซื่อสัตย์สุจริตช่วยเหลือแบ่งปัน
๓. เพื่อให้เด็กเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๔. เพื่อให้เด็กประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑,๒ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๕๐ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒.๑ เด็กร้อยละ ๘๐ อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตย

๒.๒.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ มีความซื่อสัตย์สุจริตช่วยเหลือแบ่งปัน

๒.๒.๓ เด็กร้อยละ ๘๐ เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๒.๒.๔ เด็กร้อยละ ๘๐ มีความประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ



๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ.....บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทิน การจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางนุรฮายาตี ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย และการอยู่ร่วมกัน ๒. มีการเลือกตั้งหัวหน้าห้อง	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ครูอนุบาล
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการ ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุง การ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ เด็กอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตย
- ๔.๒ เด็กมีความซื่อสัตย์สุจริตช่วยเหลือแบ่งปัน
- ๔.๓ เด็กเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๔.๔ เด็กได้ประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางนุรฮายาตี ส่วนดูแล
พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางมารีนา ภูเมะ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฐมวัย



ชื่อกิจกรรม	ออมทรัพย์นักเรียน
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองพระบรมราโชบาย ร.๑๐	ด้านที่ ๓ ข้อ ๓.๑- ๓.๓
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๑,๓ แผนการศึกษาชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๑,๓
	สพฐ.ข้อ ๔,๕ สพป.นธ. ข้อ ๔,๕ สถานศึกษา ข้อ ๑,๒,๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ที่ ๑,๓ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ (๖),๓,๑,๓,๕
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรรีดา มามะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กและผู้เรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
๒. เพื่อให้เด็กและผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

๒. เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

นักเรียนในโรงเรียน จำนวน ๕๐ คน

๒. เชิงคุณภาพ

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กร้อยละ ๙๐ วางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กร้อยละ ๙๐ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กร้อยละ ๙๐ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	กรกฎาคม	นางนุรรีดา มามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ



๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑.จัดกิจกรรมออมทรัพย์ - ฝากเงินกับครูประจำชั้นก่อนเรียนวิชา แรกทุกวัน	ตลอดปีการศึกษา	นางนุรรีดา มามะ ครูทุกคน ครูประจำชั้น
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละครึ่ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ทุกสิ้นเดือน	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนิน โครงการ
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนา	ผู้บริหารและ คณะกรรมการ

๔.งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน - บาท

๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
๒. เด็กสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. เด็กสามารถมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
แผนงาน	การจัดการการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๓ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๓ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๒
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกุ่มวา
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางนุรฮายาตี ต่วนดอเลาะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑. เด็กมีความสนใจในเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
- ๑.๒. เด็กมีความคิดรวบยอดการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑,๒ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๕๐ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒.๑ เด็กร้อยละ ๘๐ เด็กมีความสนใจในเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

๒.๒.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ เด็กมีความคิดรวบยอดการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทิน การจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๓	นางนุรฮายาตี ผู้บริหาร คณะกรรมการ



๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับ - บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อมรอบตัว - จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ ดูแลบำรุง ต้นไม้ เก็บขยะ ทำความสะอาด ห้องเรียน ทำความสะอาดบริเวณ โรงเรียนและนอกโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	คุณครูทุกคน
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการ ทุกๆ ๑ เดือน ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีนาคม ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุง การ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.๑. เด็กมีความสนใจในเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
- ๑.๒. เด็กมีความคิดรวบยอดการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางนุรฮายาตี ต่วนต่อเลาะ
พนักงานข้าราชการโรงเรียนบ้านภูวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางมารีนา กูแหมะ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฐมวัย



ชื่อกิจกรรม	ห้องเรียนสวยด้วยมือหนู
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๔ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๔ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกุ่มวา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุนีย์ บอราเอ็ง
ลักษณะโครงการ	กิจกรรมใหม่
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑.วัตถุประสงค์

- ๑.เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนมีบรรยากาศที่ร่มรื่น สะอาด ปลอดภัย สวยงาม และน่าอยู่
- ๒.เพื่อให้เด็กเก็บของเล่นของใช้เข้าที่เรียบร้อยด้วยตนเอง
- ๓.เพื่อให้เด็กได้เล่นหรือทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีเป้าหมาย
- ๔.เพื่อให้เด็กมีความรับผิดชอบร่วมกันและมีวินัยที่ดี

๒. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๑,๒ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๕๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๐ มีสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนมีบรรยากาศที่ร่มรื่น สะอาด ปลอดภัย สวยงาม และน่าอยู่
๒. ร้อยละ ๘๐ เด็กเก็บของเล่นของใช้เข้าที่เรียบร้อยด้วยตนเอง
๓. ร้อยละ ๘๐ เด็กได้เล่นหรือทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีเป้าหมาย
๔. ร้อยละ ๘๐ เด็กมีความรับผิดชอบร่วมกันและมีวินัยที่ดี



๓. กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ(plan)	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ ๓. จัดทำแบบบันทึกและตารางการประเมินห้องเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสุนีย์ ผู้บริหารและ คณะกรรมการ
๒. ขั้นดำเนินการ(do)	๑. เด็กและครูตรวจสอบความสะอาดและบรรยากาศภายในห้องเรียน ๒. จัดซื้อที่นอน วัสดุอุปกรณ์และของเล่นของใช้ ๓. ร่วมกันจัดตกแต่งห้องเรียนให้สวยงาม	มิถุนายน ๒๕๖๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๓. ขั้นตรวจสอบประเมิน(cheack)	๑. สังเกต ๒. ประเมิน ๓. สอบถาม	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสุนีย์
๔. ขั้นสรุป(action)	สรุปการประเมินห้องเรียนและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสุนีย์

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็น จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ตกแต่งห้องเรียน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
 ๒. ค่าจัดซื้อที่นอน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- รวม ๔,๐๐๐ บาท



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑ .สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนมีบรรยากาศที่ร่มรื่น สะอาด ปลอดภัย สวยงาม และน่าอยู่
- ๒ .เด็กเก็บของเล่นของใช้เข้าที่เรียบร้อยด้วยตนเอง
- ๓ .เด็กได้เล่นหรือทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีเป้าหมาย

ผู้เสนอโครงการ
นางสุนีย์ บอราเอ็ง
ครูโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบโครงการ
นางมารีนา ภูമ്മะ
หัวหน้าวิชาการระดับปฐมวัย



ระดับปฐมวัย

โครงการ





ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๑, ๒, ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑, ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑, ๓, ๕
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑, ๑.๔
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกู่วา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมารีนา กูมะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาเป็นการสนับสนุนให้เด็กได้เรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัวด้วยประสาทสัมผัสทั้งห้าผ่านการคิดการใช้ภาษาการสังเกตการจำแนกและเปรียบเทียบจำนวนมิติสัมพันธ์ และเวลาการส่งเสริมทักษะกระบวนการคิดตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ ให้เด็กมีสนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัวซักถามอย่างตั้งใจและรักการเรียนรู้มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้มีทักษะทางภาษาที่เหมาะสมกับวัยมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ความสามารถในการแสดงออกหรือพฤติกรรมของการใช้ความคิดซึ่งแต่ละคนมีความคิดแตกต่างกันบางคนสามารถคิดได้รวดเร็วถูกต้องเป็นขั้นตอนบางคนคิดได้ช้าผิดพลาดสับสนแต่อย่างไรก็ตามทักษะการคิดเป็นสิ่งที่สามารถพัฒนาและฝึกฝนได้บุคคลที่ได้รับการพัฒนาและฝึกฝนอย่างชำนาญก็จะมีทักษะการคิดเพิ่มมากขึ้นดังนั้นการส่งเสริมทักษะกระบวนการคิดจึงจำเป็นต้องพัฒนาและฝึกฝนเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมสำหรับการเรียนรู้ในระดับสูงต่อไปเพื่อสนองตอบตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการประเมินของสมศ. จึงได้จัดทำโครงการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กมีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย



๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กชั้นอนุบาล ๑,๒ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มา จำนวน ๕๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ เด็กร้อยละ ๘๐ ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย

๓.๒.๒ เด็กร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้

๓.๒.๓ เด็กร้อยละ ๘๐ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

๓.๒.๔ เด็กร้อยละ ๘๐ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้

เหมาะสมกับวัย

๔. กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตาม หมวดรายจ่าย			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ขั้นเตรียมการและวางแผน (P)					พฤษภาคม	มารีนา ภูม๊ะ
•	- สำรวจข้อมูลจัดทำโครงการ	-	-	-	-	๒๕๖๓	และ
	- ขออนุมัติโครงการ	-	-	-	-		คณะฯ
	- อนุมัติโครงการ	-	-	-	-		
	- ประชุมคณะทำงาน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	-	-	-	-		
๒	ขั้นดำเนินงานตามโครงการ (D)					ตลอดปี	
•	- กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๑,๐๐๐	-	-	-	การศึกษา	
	- กิจกรรมหุ่นน้อยรักการอ่าน	๔,๐๐๐	-	-	-	๒๕๖๓	
	- กิจกรรมอ่านอัลกุรอานและกัร้ออาตี	๒,๐๐๐	-	-	-	มกราคม	
	- กิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพพ่อแม่ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	๔,๐๐๐	-	-	-		
	- กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์	๑,๐๐๐	-	-	-		



๓ .	สรุปผล/ประเมินผลการ ดำเนินงาน ตามโครงการ/กิจกรรม(C) -ติดตามและประเมินผลกิจกรรมสรุป และรายงานผลการจัดกิจกรรม	-	-	-	กุมภาพันธ์	
๔ .	ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) -ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมต่อไป	-	-	-	มีนาคม	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

๕. งบประมาณ.....๑๒,๐๐๐.....บาท

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ เด็กใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย
- ๖.๒ เด็กมีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้
- ๖.๓ เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
- ๖.๔ เด็กมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

ผู้เสนอโครงการ
นางมารีนา กูแมะ
ครูโรงเรียนบ้านกู่วา

ผู้เห็นชอบโครงการ
นางมารีนา กูแมะ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฐมวัย

ผู้อนุมัติโครงการ
นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกู่วา



ชื่อกิจกรรม	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มฐ.ที่ ๑,๓ ประเด็นพิจารณา ๑.๒, ๑.๔ ,๓.๑	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกู่วา
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสุนีย์ บอราเห็ง
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เด็กมีความสนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัวซักถามอย่างตั้งใจและรักการเรียนรู้
๒. เด็กมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้
๓. เด็กมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
๔. เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

เด็กชั้นอนุบาล ๑,๒ และ ๓ โรงเรียนบ้านกู่วา จำนวน ๕๐ คน

๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๐ เด็กมีความสนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัวซักถามอย่างตั้งใจและรักการเรียนรู้
๒. ร้อยละ ๘๐ เด็กมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้
๓. ร้อยละ ๘๐ เด็กมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
๔. ร้อยละ ๘๐ เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทิน การจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสุนีย์ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการทดลอง วิทยาศาสตร์ - ทดลองวิทยาศาสตร์พร้อมทั้งแสดง ผลงาน	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการ ทุกๆ ๑ เดือน ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	ตลอดปีการศึกษา มีนาคม ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘ มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
๔. Action	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุง การ	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร



ตรวจสอบ/ ประเมิน	ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)		คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
---------------------	---	--	-----------------------------

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาทรายละเอียดดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| ๑. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การทดลอง | เป็นเงิน ๕๐๐ บาท |
| ๒. ค่าจัดซื้ออุปกรณ์การจัดนิทรรศการ | เป็นเงิน ๕๐๐ บาท |

รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑. เด็กมีความสนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัวซักถามอย่างตั้งใจและรักการเรียนรู้
- ๕.๒. เด็กมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้
- ๕.๓. เด็กมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- ๕.๔. เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสุนีย์ บอราเอ็ง

ครูโรงเรียนบ้านกุ่มา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

นางมารีนา ภูเมะ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฐมวัย



ชื่อกิจกรรม	หนูน้อยรักการอ่าน
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒ , ๑.๔	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกุ่มวา
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางมารีนา กูแหมะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้
๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะทางภาษา สื่อสารได้เหมาะสมกับวัย
๓. เพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็ก ครู ผู้ปกครอง

๒. เป้าหมาย

- ๒.๑ เชิงปริมาณ
เด็กชั้นอนุบาล ๑,๒ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๕๐ คน
- ๒.๒ เชิงคุณภาพ
๒.๒.๑ ร้อยละ ๘๐ เด็กมีนิสัยรักการอ่าน
๒.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ เด็กมีทักษะทางภาษาเหมาะสมกับวัย
๒.๒.๓ ร้อยละ ๘๐ เด็ก ครู ผู้ปกครองมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. สืบหาข้อมูล อุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อขออนุมัติและจัดซื้อ	พฤษภาคม ๒๕๖๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓	นางมารีนา กูแหมะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๒. ประเมินผล/สรุปผลการจัดกิจกรรม	ตลอดภาคเรียน มีนาคม ๒๕๖๔	คณะครูปฐมวัย

๔. งบประมาณ



ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาทรายละเอียดดังนี้
๑. ค่าจัดซื้อหนังสือนิทาน เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑. เด็กมีนิสัยรักการอ่าน
- ๖.๒. เด็กมีทักษะทางภาษาเหมาะสมกับวัย
- ๖.๓. เด็ก ครู ผู้ปกครองมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ผู้เสนอกิจกรรม
นางมารีนา กูമ്മะ
ครูโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางมารีนา กูമ്മะ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฐมวัย



ชื่อกิจกรรม	อ่านอัลกุรอานและกัรออาตี
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๒
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาในระดับปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาในระดับปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒ , ๑.๔	
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางกุโนดะห์ อับดุลเลาะ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- ๑.๒ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูตวกเวที่ต่อผู้มีพระคุณ
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนสามารถอ่านอัลกุรอานได้อย่างคล่องแคล่ว
- ๑.๔ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่าของอัลกุรอาน
- ๑.๕ เพื่อให้เด็กและผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะในการอ่านอัล-กุรอาน และสามารถนำหลักคำสอนไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้
- ๑.๖ เพื่อให้ให้นักเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูและนักเรียนในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูตวกเวที่ต่อผู้มีพระคุณ สามารถอ่านอัลกุรอานได้อย่างคล่องแคล่ว ตระหนัก รู้คุณค่าของอัลกุรอาน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูและนักเรียนในสถานศึกษา สถานศึกษากับชุมชน ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา ตั้งแต่อนุบาลปีที่ ๑-๓ จนถึง จำนวน ๕๐ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

- ๒.๒.๑ ร้อยละ๘๐ เด็กและผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- ๒.๒.๒ ร้อยละ๘๐ เด็กและผู้เรียนเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูตวกเวที่ต่อผู้มีพระคุณ
- ๒.๒.๓ ร้อยละ๘๐ เด็กและผู้เรียนสามารถอ่านอัลกุรอานได้อย่างคล่องแคล่ว
- ๒.๒.๔ ร้อยละ๘๐ เด็กและผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่าของอัลกุรอาน



๒.๒.๕ ร้อยละ ๘๐ เด็กและผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะในการอ่านอัล-กุรอาน และสามารถนำหลักคำสอนไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้

๒.๒.๖ ร้อยละ ๘๐ เด็กและผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูและนักเรียนในสถานศึกษา ระหว่าง สถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทิน การจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๗	นางกุโนดะห์ อับดุลเลาะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. อ่านอัลกุรอานและยาซีนร่วมกัน หลังละหมาดซุฮรี และเช้าวันศุกร์ (สำหรับนักเรียนชั้น ป.๔-ม.๓) ๒. เรียนกีรออาตี - ช่วงเช้าในคาบแรกวันจันทร์-วัน พฤหัสบดี (สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – อนุบาล ๓) - หลังละหมาดซุฮรี (สำหรับนักเรียน ชั้น ป.๑-ป.๓)	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกคน คุณครูทุกคน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่าง ดำเนินการ ทุกๆ ๑ เดือน ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และระดับความสำเร็จของโครงการ	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม



	<p>๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ</p> <p>๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ</p>		
<p>๔. Action</p> <p>ตรวจสอบ/ประเมิน</p>	<p>๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไปให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)</p>	มี.ค. ๒๕๖๘	<p>ผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม</p>

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ เด็กและผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- ๔.๒ เด็กและผู้เรียนเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดต่อผู้มีพระคุณ
- ๔.๓ เด็กและผู้เรียนสามารถอ่านอัลกุรอ่านได้อย่างคล่องแคล่ว
- ๔.๔ เด็กและผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่าของอัลกุรอ่าน
- ๔.๕ เด็กและผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะในการอ่านอัล-กุรอ่าน และสามารถนำหลักคำสอนไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้
- ๔.๖ เด็กและผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูและนักเรียนในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางอุไณต๊ะห์ อับดุลเลาะ
พนักงานราชการโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม
แผนงาน
สนองกลยุทธ์

อบรมพัฒนาศักยภาพพ่อแม่ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย
การจัดการศึกษาปฐมวัย
ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓
นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓
นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒
นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔
นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒
กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑, ๕

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา
๑.๒ , ๑.๓ , ๑.๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ลักษณะกิจกรรม
ระยะเวลา

โรงเรียนบ้านกู่วา
นางมารีนา กูแหมะ
กิจกรรมต่อเนื่อง
มกราคม ๒๕๖๔

๑. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อให้เด็ก ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัย
- เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่น

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

- ผู้ปกครองเด็กอนุบาล๑, ๒ และ๓ โรงเรียนบ้านกู่วา จำนวน ๕๐ คน

๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๘๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว

ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

- ร้อยละ ๘๐ เด็ก ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัย
- ร้อยละ ๘๐ สร้างการมีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่น

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน/ กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plan วางแผน	๑.จัดทำกิจกรรม ๒.ขออนุมัติกิจกรรม ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ๔.กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๓	มารีนา กูแหมะ ผู้บริหาร มารีนา กูแหมะ



Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมการบรรยาย เรื่องการจัด การศึกษาปฐมวัยในโรงเรียน - กิจกรรมการฝึกลูกรักให้ฉลาดด้วยนิทาน และเรื่องเล่า - กิจกรรมเรื่อง การเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย อย่างไรให้มีพัฒนาการที่ดี - นกทดลองน้อย - ศิลปะสร้างสรรค์	มกราคม ๒๕๖๘	ครูปฐมวัย ครูปฐมวัย ครูปฐมวัย ครูปฐมวัย ครูปฐมวัย
Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑.การนิเทศติดตามระหว่างผลดำเนินการ ๒.การประเมินหลังดำเนินกิจกรรม ๓.สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม	ผู้บริหาร มารีนา กูแอมะ
Action ตรวจสอบ/ประ เมินฯ	พิจารณาผลการดำเนินงาน และกำหนด แนวทางปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม	ผู้บริหาร และครู ปฐมวัย

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาทรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
๓. ค่าป้ายจัดเวที เป็นเงิน ๗๐๐ บาท
๔. ค่าอุปกรณ์ จัดซุ้ม เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๕ .ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว
ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี
- เด็ก ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นอย่างดี
- สร้างการมีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่นได้ดี

ผู้เสนอกิจกรรม
นางมารีนา กูแอมะ
ครูโรงเรียนบ้านกุวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางมารีนา กูแอมะ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฐมวัย



ชื่อกิจกรรม	ศิลปะสร้างสรรค์
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๔ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ๑.๒, ๑.๔
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านกุ่มวา
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางมารีนา กูแหมะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
๒. เพื่อให้เด็กใช้มือ ตา ประสานสัมพันธ์กัน
๓. เพื่อให้เด็กสนใจมีความสุขและแสดงออกผ่านงานศิลปะ

๒. เป้าหมาย

- ๒.๑ เชิงปริมาณ
เด็กชั้นอนุบาล ๑, ๒ และ ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๕๐ คน
- ๒.๒ เชิงคุณภาพ
๒.๒.๑ ร้อยละ ๗๕ เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
๒.๒.๒ ร้อยละ ๗๕ เด็กใช้มือ ตา ประสานสัมพันธ์กัน
๒.๒.๓ ร้อยละ ๗๕ เด็กสนใจมีความสุขและแสดงออกผ่านงานศิลปะ

๓. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. สำรวจสื่อวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงานเพื่อขออนุมัติและจัดซื้อ	พฤษภาคม ๒๕๖๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓	นางมารีนา กูแหมะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๒. ประเมินผล/สรุปผลการจัดกิจกรรม	ตลอดภาคเรียน มีนาคม ๒๕๖๔	คณะครูปฐมวัย



๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาทรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
๕.๒ เด็กใช้มือ ตา ประสานสัมพันธ์กันได้
๕.๓ เด็กสนใจมีความสุขและแสดงออกผ่านงานศิลปะ

ผู้เสนอกิจกรรม
นางมารีนา กูแมะ
ครูโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางมารีนา กูแมะ
หัวหน้าฝ่ายวิชาการปฐมวัย



กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ



สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ชื่อโครงการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๖.๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓.๑ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ (๑.๔,๑.๕) กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๖
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑(๒,๓,๔,๕) มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒(๑-๕) มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๖ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๒ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๓ มฐ.ที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๕ มฐ.ที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๓.๒
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึก ในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษา การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ การพัฒนาที่สำคัญ คือ การพัฒนา ที่สมดุลอย่างเป็นองค์รวมทุกด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีพื้นฐานทางจริยศาสตร์ ความเป็นคนดีทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ผู้เรียนทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องสร้างองค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จึงจำเป็นต้อง เรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ภาษาต่างประเทศ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะและเจตคติที่เกิดจากการเรียนรู้ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ด้วยเหตุผลดังกล่าว กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้องค์ความรู้ ทักษะจากการเรียนรู้ และประสบการณ์ของ



ผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม มีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญาในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสาร การแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี และเป็นคนมีความสุขในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง โดยอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์

๒. วัตถุประสงค์

๔. เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างรอบด้านเต็มตามศักยภาพตามความสนใจ ความถนัด ความต้องการ เหมาะสมกับวัยและวุฒิภาวะ
๕. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ คือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
๖. เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม
๗. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต และเสริมสร้างศีลธรรมจริยธรรมที่ดี

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านกุ่มวาตั้งแต่ชั้นอนุบาลจนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างรอบด้านเต็มตามศักยภาพตามความสนใจ ความถนัด ความต้องการ เหมาะสมกับวัยและวุฒิภาวะ
๒. ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ คือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
๓. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม
๔. ผู้เรียนมีบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต และเสริมสร้างศีลธรรมจริยธรรมที่ดี

๔. กิจกรรม ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ

๖. งบประมาณ รวม๑๖๓,๗๐๘...บาท

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบ ประมาณ	งบประมาณจำแนกตาม หมวดรายจ่าย			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	Plan (วางแผน) -สำรวจข้อมูลจัดทำโครงการ -ขออนุมัติโครงการ -ประชุมคณะทำงาน แบ่งหน้าที่ รับผิดชอบ					ก.ค.๒๕๖๗ ก.ค.๒๕๖๗ ก.ค.๒๕๖๗	นางสาวพรพรรณ และคณะทำงาน
๒.	Do (ดำเนินการ) -กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม	๑,๐๐๐				ก.ค.๖๗-มี.ค.๖๘	นายτώνโซ๊ะ



๓.	-กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ -กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐				ก.ค.๖๗-มี.ค.๖๘ ก.ค.๖๗-มี.ค.๖๘	นายมะยาภิ นายปอตรี นายลูกมัน นายอุสมาน นาย อารีฟิน พัยรูชี นายอุสมาน สามะ
	-กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานที่(อนุบาล) -กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานที่ -กิจกรรมICTเพื่อการศึกษา Check (ตรวจสอบติดตามผล) -การประเมินหลังดำเนินโครง -สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	๒๒,๒๗๒ ๑๐๙,๔๓๖ ๓๐,๐๐๐				ก.ค.๖๗-มี.ค.๖๘ ก.ค.๖๗-มี.ค.๖๘ ก.ค.๖๗-มี.ค.๖๘ ก.ค.๖๗-มี.ค.๖๘	นายอุสมาน สามะ นายอุสมาน สามะ นางปาดือมา นางสาวพรพรรณ
๔.	Action (ตรวจสอบ/ประเมินฯ) -พิจารณาผลการดำเนินงาน และ กำหนดแนวทางการปรับปรุงแก้ไข					มี.ค.๖๘	นางสาวพรพรรณ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้เรียนพัฒนาตนเองอย่างรอบด้านเต็ม ตามศักยภาพ ตามความสนใจ ความถนัด ความต้องการ เหมาะสมกับวัยและวุฒิ ภาวะ	การสังเกต	แบบสังเกต
๒. ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ คือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการ การแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี	การสอบ การสังเกต	แบบทดสอบ แบบสังเกต
๓. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็น ประโยชน์ต่อสังคม	การสังเกต	แบบสังเกต
๔. ผู้เรียนมีบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการ ดำเนินชีวิต และเสริมสร้างศีลธรรม จริยธรรมที่ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างรอบด้านเต็มตามศักยภาพตามความสนใจ ความถนัด ความต้องการ เหมาะสมกับวัยและวุฒิภาวะ
๒. ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ คือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
๓. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม
๔. ผู้เรียนมีบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต และเสริมสร้างศีลธรรมจรรยาธรรมที่ดี

ผู้เสนอโครงการ

นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
ครู โรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบโครงการ

นายพัญรฐี อาแว
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

นายอิสมาแอ เปาะโย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกัว



ชื่อกิจกรรม	ค่ายคุณธรรมจริยธรรม
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้นสพฐ ข้อ ๑ (๑.๓) นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๕.๑ นโยบายจุดเน้นและนโยบายเร่งด่วน สพป.นธ. เขต ๒ ข้อ ๒.๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๒
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒(๕)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายด่วนโซะ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีอุปนิสัยที่ดีตามแนวทางของคำปฏิญาณและกฎ
๒. เพื่อให้มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมกับสังคมในปัจจุบันและอนาคต
๓. เพื่อเป็นผู้นำที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต
๔. เพื่อให้รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น และบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๒. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านกุวำ ตั้งแต่ อนุบาลชั้นปีที่ ๑ จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
จำนวน ๒๖๖ คน

ด้านคุณภาพ

- ๑ นักเรียนปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา มีคุณธรรมจริยธรรม
๒. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อส่วนรวม

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	กรกฎาคม	นายด่วนโซะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดค่ายคุณธรรมในโรงเรียน ๒. จัดทำฐานคุณธรรม	สิงหาคม	นายด่วนโซะ ครูทุกคน ครูประจำชั้น



			ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณะทำงาน
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	กันยายน	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนิน โครงการ
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ตุลาคม	ผู้บริหารและคณะกรรมการ

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีอุปนิสัยที่ดีตามแนวทางของคำปฏิญาณและกฎ
๒. มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมกับสังคมในปัจจุบันและอนาคต
๓. เป็นผู้นำที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
๔. รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น และบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายถ้วนไชยะ ต่วนดอเลาะ
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรีรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	บำเพ็ญประโยชน์
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ ๑ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๓ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๒ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ (ข้อ ๒) ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ (ข้อ ๓)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายลูกมัน สะมะ
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีอุปนิสัยที่ดีตามแนวทางของคำปฏิญาณและกฎ
๒. เพื่อให้มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมกับสังคมในปัจจุบันและอนาคต
๓. เพื่อเป็นผู้นำที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
๔. เพื่อให้รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น และบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๒. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านกุว้า ตั้งแต่ อนุบาลชั้นปีที่ ๑ จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๖๖ คน

ด้านคุณภาพ

- ๑ นักเรียนปฏิบัติตามสิทธิหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย
๒. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อส่วนรวม

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	กรกฎาคม	นายลูกมัน สะมะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ



๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ใน โรงเรียน	สิงหาคม	นายลูกมัน สะมะ ครูทุกคน ครูประจำชั้น ครูทุกคน ครูประจำชั้น คณาจารย์
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	กันยายน	ผู้บริหาร คณะกรรมการการดำเนิน โครงการ
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการ ดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ตุลาคม	ผู้บริหารและคณะกรรมการ

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีอุปนิสัยที่ดีตามแนวทางของคำปฏิญาณและกฎ
๒. มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมกับสังคมในปัจจุบันและอนาคต
๓. เป็นผู้นำที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
๔. รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น และบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายลูกมัน สะมะ
ครูโรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรีรีดา มามะ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ลูกเสือเนตรนารี
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๐ ปี สพฐ. ข้อ๑ข้อ ๕ นโยบายจุดเน้น สพฐ ข้อ ๒ (๒.๔) นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้น สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๑ข้อ ๕ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพป.นธ.เขต ๒ ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ๑ ข้อ ๓

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๑(๖) ๑.๒(๓)

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน ยะโก๊ะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑.วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัย มีคุณธรรมและทำงานร่วมกันได้
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
- ๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีในหมู่คณะ
- ๑.๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรักและสามัคคีในหมู่คณะ

๒.เป้าหมาย

- ๒.๑ ด้านปริมาณ
นักเรียนโรงเรียนบ้านกุวำตั้งแต่ชั้น ป.๑ - ม.๓ จำนวน ๒๒๑ คน
- ๒.๒ ด้านคุณภาพ
 - ๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรมและทำงานร่วมกันได้
 - ๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
 - ๒.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ เป็นสมาชิกที่ดีในหมู่คณะ
 - ๒.๔ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรักและสามัคคีในหมู่คณะ

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหา แนวทาง การดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๓	นายอุสมาน ยะโก๊ะ ผู้บริหาร คณะกรรมการ



	๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม		
๒.Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. ผู้นำนักเรียนร่วมเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	คุณครูทุกคน
๓.Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และระดับความสำเร็จของโครงการ ๓. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
๔.Action ตรวจสอบ/ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

๔.งบประมาณ

ใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑.ค่าจัดทำป้ายไวนิล	เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๓.ค่าบำรุงหมูลูกเสือ เนตรนารี	เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
๔.ค่าอุปกรณ์	เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.ผู้เรียนมีระเบียบวินัย มีคุณธรรมและทำงานร่วมกันได้
- ๒.ผู้เรียนมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
๓. ผู้เรียน เป็นสมาชิกที่ดีในหมู่คณะ
๔. ผู้เรียนมีความรักและสามัคคีในหมู่คณะ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายอุสมาน ยะโก๊ะ
พนักงาน โรงเรียนบ้านกัว

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นายฟัยรูซี อาแว
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ (อนุบาล)
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๓,๔ นโยบายจุดเน้นสพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้นและนโยบายเร่งด่วน สพป.นธ. เขต ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มฐ. ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๑
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน สามะ และ นายลูกมัน สะมะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้เด็กมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆรอบตัว อย่างแท้จริง
- ๑.๒ เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น
- ๑.๓ เพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

๒.๑.๑ เด็กอนุบาล ๓ โรงเรียนบ้านกุ่มวา จำนวน ๑๖ คน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒.๑ เด็กมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาจากห้องแหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆรอบตัว อย่างแท้จริง

๒.๒.๒ เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

๒.๒.๓ เพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม

๓. งบประมาณ จำนวนเงิน ๒๒,๒๗๒ บาท

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plan วางแผน	๑.ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม	ต.ค.๖๗	นายอุสมาน สามะ และ นายลูกมัน สะมะ ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน โครงการ
DO	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมดังนี้		



ดำเนินการ	<p>๑. จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล</p> <p>๒. เก็บรวบรวมแบบบันทึกประสบการณ์ในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม</p> <p>๓. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง</p>	ม.ค – มี.ค. ๖๘	<p>นายอุสมาน สามะ และ นายอุกมัน สะมะ</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>นายอุสมาน สามะ และ นายอุกมัน สะมะ</p>
Check ตรวจสอบ ติดตามผล	<p>๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ</p> <p>๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ</p> <p>๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ</p>	มีนาคม ๖๘	<p>ผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม</p>
Action ตรวจสอบ ประเมิน	<p>๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)</p>	มีนาคม ๖๘	

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕. ๑ เด็กมีโอกาสนเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว อย่างแท้จริง
- ๕.๒ เด็กมีทักษะในการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น
- ๕.๓ เด็กได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม

ผู้เสนอโครงการ
นายอุสมาน สามะ
ครูโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ผู้เห็นชอบโครงการ
นายพัชรุณี อาแว
หัวหน้าวิชาการ



ชื่อกิจกรรม	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ (อนุบาล)
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๓,๔ นโยบายจุดเน้นสพฐ ข้อ ๑ นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้นและนโยบายเร่งด่วน สพป.นธ. เขต ข้อ ๒ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ. ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒(๒,๓) มฐ. ที่ ๓ ประเด็นพิจารณา ๓.๒
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายอุสมาน สามะ และ นายลูกมัน สะมะ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษานับเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดของมนุษย์การพัฒนาประเทศในปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญได้เรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเองที่สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งยังมุ่งเน้นการเรียนรู้ในลักษณะของการบูรณาการสาระความรู้ต่างๆโดยผสมผสานความรู้อย่างสมดุลสามารถไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ดังนั้นการศึกษานอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความสำคัญมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นเพราะการพาผู้เรียนไปศึกษานอกสถานที่นั้นถือเป็นวิธีการทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม ได้เป็นอย่างดี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆรอบตัว อย่างแท้จริง
- ๒.๒ เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นเพราะการพาผู้เรียนไปศึกษานอกสถานที่นั้นถือเป็นวิธีการทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม ได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา



๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาจากห้องแหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆรอบตัว อย่างแท้จริง

๓.๒.๒ เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

๓.๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม

๔. ขอบข่ายการดำเนินงาน

ด้านเนื้อหา หมายถึง ครูประจำชั้นกำหนดสาระความรู้ที่นักเรียนควรได้รับจากการศึกษานอกสถานที่และเตรียมกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการจากประสบการณ์ตรง

ด้านกิจกรรม หมายถึง การจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมุ่งเน้นการเรียนรู้ในลักษณะของการบูรณาการสาระความรู้ต่าง ๆ โดยผสมผสานความรู้อย่างสมดุลสามารถไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ซึ่งได้จัดกิจกรรมต่างๆดังนี้

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมเยี่ยมชมและผจญภัยกับสัตว์ใต้ท้องทะเล SEA LIFE Bangkok Ocean World	กุมภาพันธ์	-	นายอุสมาน สามะ
๒.	กิจกรรมเยี่ยมชมสวนสนุก ดรีมเวิลด์ (Dream World)	กุมภาพันธ์	-	คณะทำงาน
๓.	กิจกรรมเยี่ยมชม ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาและท้องฟ้าจำลองกรุงเทพ	กุมภาพันธ์	-	คณะทำงาน
๔.	กิจกรรมเยี่ยมชม เดอะซินเนอรี่ วินเทจ ฟาร์ม	กุมภาพันธ์	-	คณะทำงาน
๕.	กิจกรรมเยี่ยมชม ตลาดน้ำดำเนินสะดวก	กุมภาพันธ์	-	คณะทำงาน
	อ.ดำเนินสะดวก จ.ราชบุรี			

๕. งบประมาณ จำนวนเงิน ๑๐๙,๔๓๖ บาท

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Plan วางแผน	๑.ประชุมชี้แจงและปรึกษาหาแนวทางการดำเนินงาน ๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และรูปแบบกิจกรรม		นายอุสมาน สามะ ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินโครงการ



DO ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมดังนี้ ๑. จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ๒. เก็บรวบรวมแบบบันทึกประสบการณ์ในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม ๓. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติ ให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง	พ.ย. – ธ.ค.	นายอุสมาน สามะ คณะกรรมการดำเนินการ นายอุสมาน สามะ
Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การนิเทศติดตามผลระหว่างดำเนินการ เดือนละ ๑ ครั้ง ๒. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ ๒. การประเมินหลังดำเนินโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม ๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม
Action ตรวจสอบ ประเมิน	๑. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มีนาคม ๖๘	

๗. ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

- ๗.๑ ผู้บริหาร คณะครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน
๗.๒ วัสดุอุปกรณ์และจัดทำเอกสารต่างๆ



๘. การประเมินผล

ผลผลิตและตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีโอกาสนเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริงทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นเพราะการพาผู้เรียนไปศึกษานอกสถานที่นั้นถือเป็นวิธีการทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้ และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมได้รับการพัฒนาตลอดปีการศึกษา</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>๑. นักเรียนมีโอกาสนเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาจาก แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆรอบตัว อย่างแท้จริง</p> <p>๒. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม</p>	<p>- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>- นักเรียนมีโอกาสนเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาจาก แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆรอบตัว อย่างแท้จริง</p> <p>-นักเรียนมีการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม</p> <p>- นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม</p>	<p>- ประเมินตามโครงการ</p> <p>- ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน</p> <p>- ประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาและชุมชน</p>	<p>-แบบรายงานโครงการ</p> <p>-แบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>- แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>-แบบประเมินความพอใจ</p>



๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว อย่างแท้จริง

๘.๒ นักเรียนมีทักษะในการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

๘.๓ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม

ผู้เสนอกิจกรรม
นายอุสมาน สามะ
ครูโรงเรียนบ้านกุว้า

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางนุรรีดา มามะ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



ชื่อกิจกรรม	ICT เพื่อการศึกษา
แผนงาน	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ข้อ ๒ (๒) นโยบายจุดเน้นสพฐ ข้อ ๓,๑๐ นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๓ นโยบายจุดเน้นและนโยบายเร่งด่วน สพป.นธ. เขต๒ ข้อ ๓ กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อ ๑,๓
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มฐ.ที่ ๑ ประเด็นพิจารณา ๑.๒(๔)
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางปาดิมา ดารอมิ่ง
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

- ๔.๑ เพื่อให้นักเรียนได้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ
- ๔.๒ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีความเหมาะสมกับการใช้เรียนการสอน
- ๔.๓ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระต่างๆ เพิ่มขึ้น
- ๔.๔ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการฝึกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

๒. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ จัดซื้อครุภัณฑ์ระบบห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ระบบ ดังนี้
- ๕.๒.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ครบชุดสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ เครื่อง

๓. วิธีดำเนินงาน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าใช้จ่ายรายหัวก่อนประณม ระดับประณม และระดับมัธยม)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. Plan วางแผน	๑. จัดทำโครงการ/กิจกรรม ๒. ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการการ ดำเนินโครงการ ๔. กำหนดรายการกิจกรรม ปฏิทินการจัดกิจกรรม และ รูปแบบกิจกรรม	เมษายน ๒๕๖๓	-	นางปาดิมา ดารอมิ่ง ผู้บริหาร นางปาดิมา ดารอมิ่ง คณะกรรมการดำเนิน โครงการ
๒. Do ดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ/	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๓	๒๐,๐๐๐	คณะกรรมการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม



ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓. Check ตรวจสอบ ติดตามผล	๑. การประเมินหลัง ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๒. สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗		คณะกรรมการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม
๔. Action ตรวจสอบ/ ประเมินฯ	พิจารณาผลการ ดำเนินงาน และกำหนด แนวทางการปรับปรุง แก้ไข	มีนาคม ๒๕๖๘		ผู้บริหารและ คณะกรรมการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม
รวม			๒๐,๐๐๐	

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าดำเนินการกิจกรรม เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่ายได้)

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพ
๕.๒ ผู้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางป้าต้อมมา ดารอมิ่ง
ครูโรงเรียนบ้านกุวำ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม
นางสาวพรพรรณ ณ รังษี
หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ





คำสั่งโรงเรียนบ้านกุ่มวา

ที่ ๔๔ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ และสอดคล้อง แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่มติที่ประชุม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ๑. นายอิสมาแอ เปาะโย | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวนุรรีดา มามะ | คณะกรรมการ |
| ๓. นายพิรุณี อาแว | คณะกรรมการ |
| ๔. นายอายุส เจ๊ะอาแซ | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวพรพรรณ ณ รังษี | คณะกรรมการ |
| ๖. นายเยาว์ฮารี เจ๊ะแล | คณะกรรมการเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการความสะดวกและวางแผนการดำเนินงานต่างๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้แล้วเสร็จ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ

การศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษา

ฝ่ายงานบริหารทั่วไป

๑.โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กและผู้เรียน

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑.๑.นางสาวนุรรีดา มามะ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒.นายอารีฟิน ตะโลโก | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓.นายอุสมาน สามะ | กรรมการ |
| ๑.๔.นายอุสมาน ยะเก๊ะ | กรรมการ |
| ๑.๕.นางสาวซูวารา อาลี | กรรมการ |
| ๑.๖.นางยะ กิละ | กรรมการ |
| ๑.๗.นายลูมัน สะมะ. | กรรมการ |
| ๑.๘.นายต่วนโซ๊ะ ต่วนดอเลาะ | กรรมการ |
| ๑.๙.นายมะยาก็ รอยะ | กรรมการ |
| ๑.๑๐.นางกูโนดะห์ อับดุลเลาะ | กรรมการ |
| ๑.๑๑.นางสาวนุรไอนี มะกอเซ็ง | กรรมการ |
| ๑.๑๒.นางสาวกามีละห์ มะยู | กรรมการและเลขานุการ |



๒.โครงการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.๑.นายอารีฟิน ตะโละโก	ประธานกรรมการ
๒.๒.นายพิรุณี อาแว	รองประธานกรรมการ
๒.๓.นายลุกมัน สะมะ	กรรมการ
๒.๔.นางนุรรีดา มามะ	กรรมการ
๒.๕.นางสาวมารีนา กูแมะ	กรรมการ
๒.๖.นางสาวฮุซนา ตอแลมา	กรรมการ
๒.๗.นางสาวซุวารา อาลี	กรรมการ
๒.๘.นางสาวซาอิดะห์ จราแว	กรรมการ
๒.๙.นางสาวฟาตีฮะห์ อาแว	กรรมการและเลขานุการ

๓.โครงการส่งเสริมกระบวนการบริหารและการจัดการ

๓.๑. นายอุสมาน สามะ	ประธานกรรมการ
๓.๒. นายอายุส เจ๊ะอาแซ	รองประธานกรรมการ
๓.๓. นางสาวนุรรีดา มามะ	กรรมการ
๓.๔. นางสาวไอนุ แวดือเราะ	กรรมการ
๓.๕. นางสาวฮุซนา ตอแลมา	กรรมการ
๓.๖. นายเยว์ฮารี เจ๊ะแล	กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายงานบริหารวิชาการ

๔. โครงการส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของเด็กและผู้เรียน

๔.๑. นายพิรุณี อาแว	ประธานกรรมการ
๔.๒.นายอารินท์ โอพันธ์	รองประธานกรรมการ
๔.๓.นางสาวซุวารา อาลี	กรรมการ
๔.๔.นายอุสมาน ยะโก๊ะ	กรรมการ
๔.๕.นายอายุส เจ๊ะอาแซ	กรรมการ
๔.๖.นางสาวมารีนา กูแมะ	กรรมการ
๔.๗.นางสาวไอนุ แวดือเราะ	กรรมการ
๔.๘.นางสาวฟาตีฮะห์ อาแว	กรรมการและเลขานุการ

๕. โครงการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๕.๑.นายพิรุณี อาแว	ประธานกรรมการ
๕.๒.นางสาวไอนุ แวดือเราะ	รองประธานกรรมการ
๕.๓.นางสาวมารีนา กูแมะ	กรรมการ
๕.๔.นางสาวฟาตีฮะห์ อาแว	กรรมการและเลขานุการ



ฝ่ายงานบริหารงานบุคคล

๖. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพ

๖.๑. นายอายุส เจ๊ะอาแซ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายพ็ยรูชี อาแว	รองประธานกรรมการ
๖.๓. นางสาวพรพรรณ ณ รังษี	กรรมการ
๖.๔. นางสาวไอนุ แวดีอระ	กรรมการ
๖.๕. นายอารินท์ โอพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายงานบริหารการเงินและงบประมาณ

๗. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทางการเงินและพัสดุ

๗.๑. นางสาวพรพรรณ ณ รังษี	ประธานกรรมการ
๗.๒. นายอุสมาน สามะ	กรรมการและเลขานุการ

การศึกษาปฐมวัย

๑.โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย

๑.๑.นางสุนีย์ บอราเอ็ง	ประธานกรรมการ
๑.๒. นายอุสมาน ยะโก๊ะ	กรรมการ
๑.๓. นางนุรรีดา มามะ	กรรมการ
๑.๔. นายอารีฟิน ตะโละโก	กรรมการ
๑.๕. นางยะ กิละ	กรรมการ
๑.๖.นางสาวซาอิดะห์ จราแว	กรรมการและเลขานุการ

๒.โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ

๒.๑.นางนุรฮายาตี ต่วนดอเลาะ	ประธานกรรมการ
๒.๒. นางสุนีย์ บอราเอ็ง	กรรมการและเลขานุการ

๓.โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม

๓.๑.นางนุรฮายาตี ต่วนดอเลาะ	ประธานกรรมการ
๓.๒.นางนุรรีดา มามะ	กรรมการ
๓.๓. นางสุนีย์ บอราเอ็ง	กรรมการและเลขานุการ

๔.โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา

๔.๑.นางสาวมารีนา กูแมะ	ประธานกรรมการ
๔.๒.นางสุนีย์ บอราเอ็ง	รองประธานกรรมการ
๔.๓.นางกูโนดะห์ อับดุลเลาะ	กรรมการ
๔.๔.นางสาวนุรไอนี มะกอเซ็ง	กรรมการ
๔.๕.นางสาวกามีละห์ มะยู	กรรมการและเลขานุการ



สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

๑.๑.นางสาวพรพรรณ ณ รังษี	ประธานกรรมการ
๑.๒.นายอุสมาน สามะ	รองประธานกรรมการ
๑.๓.นายฟัยรูซี อาแว	กรรมการ
๑.๔.นายอุสมาน ยะโก๊ะ.	กรรมการ
๑.๕.นายลูกมัน สะมะ	กรรมการ
๑.๖.นายต่วนโซ๊ะ ต่วนดอเลาะ.	กรรมการ
๑.๗.นายมะยาก็ รอยะ	กรรมการ
๑.๘.นายปอตรี มะนอ	กรรมการ
๑.๙.นางปาตือมา ดารอมิง	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการ มีหน้าที่ ร่วมกันจัดทำ โครงการ กิจกรรม แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนบ้านกัว พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการและกิจกรรม ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและมาตรฐาน การศึกษาและองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจนแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอิสมาแอ เปาะโย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกัว